



จังหวัดลำพูน

เลขรับ..... 368

วันที่..... - ๓ พ.ย. ๒๕๖๔

เวลา.....

ที่ ลพ ๕๔๔๐๒/๐๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ
๒๑๐ หมู่ที่ ๓ ต.ดงคำ อ.ลี้
จ.ลำพูน ๕๑๑๑๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งประกาศขายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลดงคำ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลดงคำ จะดำเนินการขายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติของเทศบาลตำบลดงคำ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ ประเภท ๑๐ รายการ ประกอบด้วยครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามประกาศเทศบาลตำบลดงคำ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสัญญา หลวงโน)

นายกเทศมนตรีตำบลดงคำ

กองคลัง

โทรศัพท์ ๐๕๓-๐๙๖๐๗๖

โทรสาร ๐๕๓-๐๙๖๐๗๕

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศเทศบาลตำบลดงคำ
เรื่อง ขยายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ
ของเทศบาลตำบลดงคำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยเทศบาลตำบลดงคำ จะดำเนินการขายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติของเทศบาลตำบลดงคำ จำนวน ๒ ประเภท ๑๐ รายการ ประกอบด้วย ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ / (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยดั่งมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. รายละเอียดและเงื่อนไข

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุดังกล่าว ติดต่อขอรับรายละเอียดและขอดูสภาพพัสดุ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๑.๒ กำหนดขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคา ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยเริ่มรับลงทะเบียนและยื่นเอกสารในเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. และเริ่มทำการขายในเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

๑.๓ ให้ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาโดยการเจรจาตกลงราคา ผู้เสนอราคาสูงสุดจะได้รับการพิจารณาเป็นผู้ซื้อพัสดุ

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ กรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท, สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นผู้จัดการ, สำเนาหนังสือภาษีมูลค่าเพิ่ม, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๒.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๓. การเสนอราคา

๓.๑ การเสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นราคารวมทุกรายการตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๓.๒ หากผู้เข้าร่วมเสนอราคายกใดไม่มาดูสภาพพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพในวันและเวลาที่กำหนดให้ถือว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคายกนั้นรับทราบถึงสภาพพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพที่จะทำการขายดีแล้ว เทศบาลตำบลดงคำจะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายในทรัพย์สินที่นำออกมาขายในครั้งนี้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้ที่ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้เสนอราคา “สูงสุด” ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่คณะกรรมการประเมินราคาทรัพย์สินพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ เนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ เพื่อดำเนินการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงของเทศบาลตำบลดงคำได้กำหนดไว้

๓.๔ ผู้ชนะ...

๓.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่เทศบาลตำบลดงคำตามจำนวนเงินที่เสนอราคาไว้ในวันเสนอราคาหลังจากการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องรับพัสดุที่ซื้อได้ออกจากสถานที่เก็บของเทศบาลตำบลดงคำ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่เทศบาลตำบลดงคำอนุมัติและผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการขนย้ายพัสดุเองทั้งสิ้น

๔. การจ่ายเงิน

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่เทศบาลตำบลดงคำตามจำนวนที่เสนอราคาไว้ในวันเสนอราคาหลังจากเสร็จการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา และ เทศบาลตำบลดงคำจะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายสัญญา หลวงโน)

นายกเทศมนตรีตำบลดงคำ

