

การดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
จังหวัดลำพูน

จังหวัดลำพูนได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และกฎระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดเป็นไปได้อย่างถูกต้อง เป็นธรรม และบุคลากรของจังหวัดมีความพึงพอใจ เกิดความรัก ความสามัคคี และมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ดังนั้น จังหวัดลำพูน จึงได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดลำพูน เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของจังหวัดตามที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกฎ ระเบียบ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ตามผลการดำเนินงานที่ปรากฏในเอกสารนี้

จังหวัดลำพูน
สำนักงานจังหวัดลำพูน
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร./โทรสาร 053-511-192
e-mail: lamphun.hr@gmail.com

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน(Manpower Planning)

ส่วนราชการมีการบริหารอัตรากำลัง ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยให้มีการวิเคราะห์ อัตรากำลังของบุคลากร จำนวนความต้องการกำลังบุคลากรขององค์กรในอนาคต ประเภทของบุคลากรที่มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานให้พอเพียงกับความต้องการ การเปลี่ยนแปลง และภารกิจของส่วนราชการ

จังหวัดลำพูนได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้านการพัฒนาบุคลากรของจังหวัดลำพูน ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมภายในของการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของจังหวัดลำพูน ซึ่งประกอบด้วยประเด็นจุดแข็งหรือข้อได้เปรียบในการดำเนินงานที่ควรส่งเสริมและผลักดันและประเด็นจุดอ่อนหรือข้อเสียเปรียบในการดำเนินงานที่ควรต้องพัฒนาหรือปรับปรุง ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ จังหวัดลำพูนได้มีการสำรวจอัตรากำลัง และได้มีการ ย้าย /การปรับเปลี่ยนอัตรากำลังข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ให้เหมาะสมกับปริมาณและคุณภาพงานทั้งในระดับจังหวัดและอำเภอ ซึ่งเป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และแก้ไข และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยได้มีคำสั่งจังหวัดลำพูนย้ายข้าราชการ /ปรับเปลี่ยนอัตรากำลังข้าราชการให้เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติราชการตามศักยภาพ และเหมาะสมกับปริมาณงาน พอเพียงกับความต้องการและภารกิจของส่วนราชการต่างๆ ทำให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายตามภารกิจ เช่น (รายละเอียดตามผนวก ๑)

๑. ที่ทำการปกครองจังหวัดลำพูน
๒. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำพูน
๓. สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน
๔. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน

๒. ด้านการสรรหาและการคัดเลือก(Recruitment and Selection)

การ ดำเนินการสรรหาและการคัดเลือก ข้าราชการและบุคลากรเข้าสู่ระบบ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางตามที่ ก.พ.กำหนด ต้องเป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการสูงสุด เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ เข้าสู่ระบบราชการ เช่น (รายละเอียดเอกสาร ๒)

๒.๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน สอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ในตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ และตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

๒.๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน ดำเนินการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักโภชนาการ เจ้าพนักงานงานการเงินและบัญชี และพนักงานราชการทั่วไป เพื่อประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งดังกล่าว

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร (Development of Personnel)

ตามเจตนารมณ์สำคัญของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๑ มีเจตนารมณ์สำคัญที่จะเปลี่ยนแปลงมุมมองต่อระบบบริหารข้าราชการจากเดิมที่เน้นพัฒนาข้าราชการ ให้มีความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้านมาเป็นการให้ข้าราชการเป็นผู้รอบรู้ลึกและเป็นแรงผลักดันต่อความสำเร็จขององค์กร รวมทั้งให้ข้าราชการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นที่ประชาชนและสัมฤทธิ์ผล จังหวัดลำพูนจึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ เช่น การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล HR ในยุคดิจิทัล /การพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการ ๔.๐ /การพัฒนาสมรรถนะข้าราชการเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด เพื่อสร้างสมดุลและการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการทุกระดับ เพื่อสามารถปฏิบัติหน้าที่สู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน เช่น

- การเรียนรู้เกี่ยวกับระบบการประชุมโดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ เช่น การประชุม การถ่ายทอดเสียง ระหว่างหน่วยงานระดับจังหวัด อำเภอ ในรูปแบบ learning by doing ซึ่งเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ หน่วยงานจะทำการถ่ายทอดองค์ความรู้ระหว่างหน่วยงาน ทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ เช่น การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด(กรมการจังหวัด) / การประชุมทางไกล ข้อสั่งการระหว่างจังหวัดร่วมกับอำเภอ ผ่านระบบ Cisco Jabber/การประชุมทางไกล กระทรวงมหาดไทย (VCS MOI)/ประชุม ,การอบรมผ่านระบบ ZOOM / Line มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้เอกสารประกอบประชุมจำนวนมากมาใช้สแกน QR Code ผ่านโทรศัพท์มือถือแทนการใช้เอกสาร

- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร แบ่งเป็น ๓ แบบ

- แบบที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยการอบรมตามโครงการ/กิจกรรมการต่างๆ จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้ (รายละเอียดตามผนวก ๓)

- แบบที่ ๒ การพัฒนาบุคลากร ผ่านระบบการพัฒนาข้าราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ๒ หลักสูตร ๑๖ วิชา คือ (รายละเอียดตามผนวก ๔)

๑. หลักสูตรทั่วไป จำนวน ๘ วิชา ดังนี้ จุดมุ่งหมายของวินัยข้าราชการพลเรือนและบทบาทของผู้ดำเนินการทางวินัย / ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ/ Agile & Scrum แนวคิดการทำงานขององค์กรยุคใหม่ / ภาษาอังกฤษ : การเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ/คดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง /การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ / การจัดเตรียมวาระการประชุมการทำบันทึกเสนอที่ประชุมและการทำรายงานการประชุม และการบัญชีและการจัดการทางการเงิน

๒. หลักสูตรทักษะดิจิทัล จำนวน ๘ วิชา ดังนี้ ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล/ วัยใส ฉลาดรู้เน็ต /วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต /Microsoft Office PowerPoint ๒๐๑๖ /Digital Literacy Merit /Google Tools เพื่อการพัฒนางาน /การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์ และการบัญชี Microsoft Excel เพื่อการบริหารจัดการ

แบบที่ ๓ การพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งจังหวัดได้ดำเนินการพัฒนาและประเมินฯ ตามแนวทางที่ระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กำหนด มีการมอบหมายงาน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ บันทึกผลการทดลองฯ มีการประเมินผลฯ โดยคณะกรรมการฯ และผู้บังคับบัญชา โดยได้กำหนดให้มีการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๔ กระบวนการ คือ ๑.การปฐมนิเทศ ๒. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๓. การอบรมสัมมนาร่วมกัน ๔. การอบรมอื่นๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด (รายละเอียดตามผนวก ๕)

๔. ด้านการรักษาไว้ (Retention) จังหวัดลำพูนได้ดำเนินการเพื่อเป็นการรักษาบุคลากรไว้ในองค์กรและให้บุคลากรมีความรักความสามัคคี ความภาคภูมิใจและความผูกพันต่อองค์กร โดยผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ การยกย่องชมเชย ส่งเสริมสนับสนุน บุคลากรที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ มีความประพฤติดี ทำดี เช่นการมอบประกาศเกียรติบัตรในวันประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด/การมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่น (ระดับจังหวัด และระดับประเทศ) / การจัดกิจกรรมจิตอาสา/ การจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย สำหรับข้าราชการในจังหวัดลำพูน / การมอบทุนการศึกษาให้แก่ลูกข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ อส. /การรณรงค์ให้สวมใส่ผ้าไทยของจังหวัดลำพูน ภายใต้สโลแกน “ผ้าไทยใส่สนุก”/กิจกรรมตามประเพณี พิธีสงฆ์น้ำพระธาตุหริภุญชัย / แผนปฏิบัติการลำพูนเมืองสะอาดสู่ความยั่งยืน เช่น กิจกรรม“ลำพูนเมืองน่าเยือน บ้านเอื้อนน่าอยู่”/ผู้นำต้องทำก่อน เป็นต้น (รายละเอียดตามผนวก ๖)

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

- เพื่อให้ข้าราชการเกิดความภูมิใจและมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ จะได้รับการพิจารณาในรูปแบบของการเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทนต่าง ๆ รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และอีกด้านหนึ่งคือผู้บังคับบัญชาสามารถกำกับติดตามการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลและนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการไปใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเลื่อนเงินเดือนและการบริหารทรัพยากรบุคคลต่างๆ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ จังหวัดลำพูน ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาค ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อให้การประเมินผลฯ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ ตามแนวทางที่ ก.พ.กำหนด ดังนี้ (รายละเอียดตามผนวก ๗)

(๑) ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ รอบ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม -๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน-๓๐ กันยายน

(๒) ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้แก่

(๒.๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๒.๒) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ใน

ในบังคับบัญชา

(๒.๓) นายอำเภอสำหรับปลัดอำเภอและหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๒.๔) ปลัดอำเภอ และหัวหน้าราชการประจำอำเภอ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๒.๕) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชาตาม(๒.๑)-(๒.๔)

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติราชการทำการประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ หรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

(๔) จังหวัดลำพูนได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ และผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ จังหวัดลำพูน ซึ่งประกอบด้วยรองผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้รับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล) และหัวหน้าส่วนราชการ โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

(๔.๑) เสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งในราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดลำพูน ยกเว้นรองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัดและผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของลูกจ้างประจำในราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดลำพูน ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

(๔.๒) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการวงเงินที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการและการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จังหวัดลำพูนได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ / ๒๕๖๖ ของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดรวมทั้งหมด ๒,๕๑๐ คน ผลการประเมิน ดังนี้

ระดับดีเด่น	จำนวน	๙๑๓ คน	(ร้อยละ ๓๖.๓๗๕)
ระดับดีมาก	จำนวน	๑,๐๘๑ คน	(ร้อยละ ๔๓.๐๖๘)
ระดับดี	จำนวน	๔๕๒ คน	(ร้อยละ ๑๘.๐๐๘)
พอใช้	จำนวน	๔ คน	(ร้อยละ ๐.๑๕๔)
ปรับปรุง	จำนวน	๐ คน	(ร้อยละ ๐)
ไม่ประเมิน	จำนวน	๖๐ คน	(ร้อยละ ๒.๓๘๘) ไม่เข้าหลักเกณฑ์

(๔.๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดและผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของลูกจ้างประจำ

(๕) สำหรับข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก หรือดีเด่น และเป็นข้าราชการที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด นโยบายรัฐบาล นโยบายจังหวัด หรือสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอย่างมีประสิทธิภาพ หรือได้รับรางวัลเกียรติบัตรหรือมีการคิดค้นนวัตกรรมที่สามารถนำมาใช้จนได้รับประกาศรางวัล หรือเป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงหรือเป็นผู้ปฏิบัติที่ช่วยเหลือ สนับสนุนการปฏิบัติการกิจที่สำคัญของจังหวัดในด้านต่างๆ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมตามระเบียบและแนวทางที่กำหนด

(๖) การพิจารณาบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด โดยพิจารณาจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดที่มีผลงานดีเด่น ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ดังนี้

(๑.๑) รับผิดชอบด้านการปราบปราม/สกัดกั้น/ความร่วมมือระหว่างประเทศ มีผลงานการจับกุม ผู้มีบทบาทสำคัญในทางการผลิต การค้า การแพร่ระบาดของยาเสพติด ยึดทรัพย์สินสามารถล่าพินัยปัญหาการค้าและแพร่ระบาดยาเสพติดในพื้นที่ดำเนินการด้านสืบสวนหาข่าวทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีผลงานในด้านการข่าวที่สำคัญชัดเจน

(๑.๒) รับผิดชอบด้านการบำบัดรักษา ต้องมีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบำบัดรักษา ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด มีผลงานบำบัดรักษาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ในสถานบำบัดรักษาหรือค่ายบำบัดในรูปแบบต่างๆ ในทุกระบบของการบำบัดรักษา มีความเสียสละทุ่มเทบำบัด รักษา ดูแลผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ที่เข้ารับการรักษอย่างจริงจัง และติดตามผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดหลังการบำบัดรักษา

(๑.๓) รับผิดชอบด้านการป้องกัน ซึ่งเป็นด้านที่ครอบคลุมในกลุ่มเป้าหมายต่างๆ เช่น การป้องกันชุมชน การจัดระเบียบสังคม การป้องกันในโรงเรียน การป้องกันในสถานประกอบการ การป้องกัน เยาวชนนอกระบบการศึกษา ต้องมีผลการดำเนินงานชัดเจนในการป้องกันปัญหาเสพติดที่สามารถระบุกลุ่มเป้าหมายหรือกิจกรรมที่ดำเนินการได้ เป็นต้น

(๑.๔) รับผิดชอบด้านการบริหารจัดการ ทั้งในส่วนองงานอำนวยการ งานแผนและงบประมาณ งานติดตามประเมินผล การประสานงาน งานเฝ้าระวัง ต้องมีผลการดำเนินงานที่ชัดเจนสามารถระบุผลการดำเนินงานที่ส่งผลต่อการแก้ไขปัญหายาเสพติดได้

๕. การใช้ประโยชน์ (Utilization)

ส่วนราชการประจำจังหวัดลำพูน ต้องให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานและบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึง ควบคุม กำกับ ดูแลให้การปฏิบัติราชการ อย่างมีประสิทธิภาพ มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมการปฏิบัติตามระเบียบวินัย และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔ และแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนในจังหวัดลำพูน (รายละเอียดตามผนวก ๘)

๕.๑ กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปตามระบบ ขั้นตอนไม่เกิดความซ้ำซ้อน ในการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ : โดยจังหวัดได้มีคำสั่งมอบอำนาจของผู้อำนวยการให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ ซึ่งเป็นการกำหนดแนวทางให้บุคลากรในจังหวัดปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปตามระบบ กฎ ระเบียบ ขั้นตอน ไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติราชการ และลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว โดยได้จำแนกหน้าที่ให้เป็นไปตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ มีปริมาณงานที่เหมาะสม โดยให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ที่กำหนด สำหรับส่วนราชการก็ได้มีการมอบหมายงานให้แก่บุคลากรในสังกัดตามหน้าที่ความรับผิดชอบและให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ รวมทั้งปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน

๕.๒ ลดขั้นตอนและเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน โดยมีการมอบหมายงานและเปิดโอกาสบุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่หลากหลาย หรือโยกย้าย สับเปลี่ยนงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนกันได้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานได้รวดเร็วขึ้น หรือในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน

๕.๓ ให้มีการประเมินและติดตามผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ รอบ คือ (รายละเอียดตามผนวก ๙)

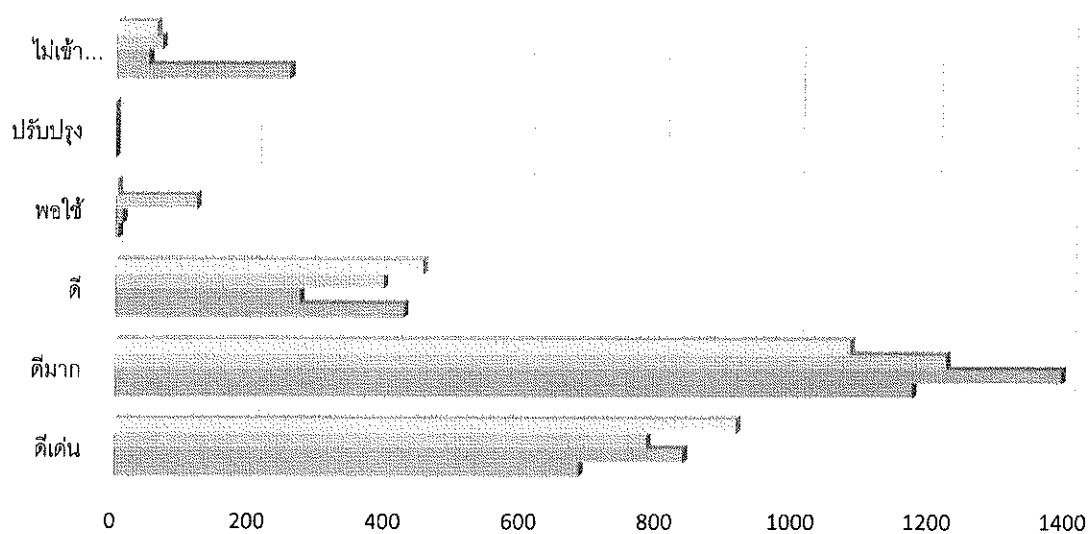
รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม -๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน-๓๐ กันยายน

สถิติการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ(ส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดลำพูน)

	๒/๒๕๖๔	๑/๒๕๖๕	๒/๒๕๖๕	๑/๒๕๖๖
ดีเด่น	๗๘๒	๘๒๔	๙๔๖	๙๑๓
ดีมาก	๑,๒๒๑	๑,๒๑๕	๑,๑๔๖	๑,๐๘๑
ดี	๓๙๔	๔๕๘	๔๑๙	๔๕๒
พอใช้	๑๑๙	๑	๓	๔
ปรับปรุง	๐	๐	๐	๐
ไม่เข้าหลักเกณฑ์ กระประเมิน	๖๘	๖๑	๘๑	๖๐
รวม	๒,๕๘๔	๒,๕๕๙	๒,๕๙๕	๒๕๑๐

สถิติการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ(ส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดลำพูน)



ครั้งที่ 1/2566 ครั้งที่ 2/2565 ครั้งที่ 1/2565 ครั้งที่ 2/2564

ผนวก 3

แผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรโดยการอบรมตามโครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	แผน / ผลการดำเนินงาน
๑	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ลำพูน ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๘๐)	๔๐๐,๐๐๐	ดำเนินการเมื่อ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ห้องประชุมท่าทุ่งหลวง กัชชัน ขุนตาน กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
๒	พัฒนาศักยภาพเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน ในยุควิถีใหม่และอนาคตสู่การพัฒนา (SDGs.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒๕๐,๐๐๐	ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒ ๕๖๖ ณ ห้องประชุมท่าทุ่งหลวง กัชชัน ขุนตาน กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
๓	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการใช้งาน ระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) จังหวัดลำพูน	๑๔๓,๑๐๐	ดำเนินการเมื่อ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ห้องประชุมท่าทุ่งหลวง กัชชัน ขุนตาน กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
๔	ขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐและ การประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัด แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒๑๓,๐๐๐	กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการ วันที่ ๑๙-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการ วันที่ ๒ -๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖
๕	เพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชี ภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๓๖๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖
๖	โครงการเตรียมความพร้อมในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๕๐,๒๐๐	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๖
๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อนในหน่วยงานภาครัฐ	๔๙,๘๐๐	มีนาคม -กันยายน ๒๕๖๖
๘	อบการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอีเล็ก- ทรอนิกส์(e-Learning)เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ในการปฏิบัติราชการ จากสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๒ หลักสูตร ๑๖ วิชา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

เอกสาร ผนวก 1



ผวก 1.1

คำสั่งจังหวัดลำพูน
ที่ ๒๗๗ /๒๕๖๖
เรื่อง ย้ายข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน กฎ ก.พ.ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ.๒๕๖๔ กฎ ก.พ.ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงให้ย้ายข้าราชการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๒ ราย โดยให้ได้รับเงินเดือนตามคำสั่งเลื่อนเงินเดือนซึ่งมีผลในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๕๖๖ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ตำแหน่งและส่วนราชการที่ย้าย					เงินเดือน	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่		
๑	นายบุญฤทธิ์ แก้วเมืองบัว ๓ ๕๑๐๖ ๐๐๑๔๘ ๓๓ ๓	น.บ. ร.ม.	เจ้าพนักงานปกครอง กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๑๒๑	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๑๒๓๑	๒๐,๐๐๐	
๒	นายเหตุ ไชยอินตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่ายในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง นางสาวศุทธิณี เสนิมลักษณ์ ๓ ๑๓๐๖ ๐๐๑๐๐ ๑๗ ๔	ศ.บ. (รัฐศาสตร) ร.ม.	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน (ช่วยราชการกลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน)	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๑๒๓๑	เจ้าพนักงานปกครอง กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๑๒๑๑	๒๘,๘๓๐	
นายเหตุ ไชยอินตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่ายในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง												



คำสั่งจังหวัดลำพูน
ที่ ๒๒๒๓ /๒๕๖๕
เรื่อง ให้ข้าราชการช่วยราชการและให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงให้ข้าราชการช่วยราชการและให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๒ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

บัญชีรายละเอียดการให้ข้าราชการช่วยราชการและให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่
แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๒๒๙ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังเกต	ช่วยราชการ/ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
๑	นายวรวิช เจริญเงิน ๑ ๕๐๙๙ ๐๐๕๖๖ ๒๔ ๐	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน	ช่วยราชการกลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน (นายสันติธร ยิ้มละมัย) เป็นการประจำ ช่วยราชการกลุ่มงานความมั่นคง ที่ทำการปกครองจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน เป็นการประจำ	๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	จนกว่าจะมีคำสั่ง เปลี่ยนแปลง	
๒	นายปวิธรัฐ พงศ์ภักดีศรี ๑ ๕๔๐๓ ๐๐๐๐๒ ๒๐ ๗	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง)ชำนาญการ) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอฝาง จังหวัดลำพูน		๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	จนกว่าจะมีคำสั่ง เปลี่ยนแปลง	



คำสั่งจังหวัดลพบุรี
ที่ ๓๓๙/๒๕๖๖
เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อให้การบริหารราชการของจังหวัดลพบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อประโยชน์
ของทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
และคำสั่งจังหวัดลพบุรี ที่ ๒๗๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของ
ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี จึงให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชาติ กิตติคุณดิษฐ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี

บัญชีรายละเอียดการให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ แบบทำยคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๓๓๙ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่				
๑	นางสาวกาญจนา วรรณรส	เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานประสานและสนับสนุน การบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำพูน	ทั่วไป	ชำนาญงาน	๕๒๕๙	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม

Signature



คำสั่งจังหวัดลำพูน
ที่ ๓๓๙/๒๕๖๖
เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อให้การบริหารราชการของจังหวัดลำพูน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อประโยชน์
ของทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
และคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๗๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของ
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จึงให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชาติ อภิวิมลดิษฐ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ลำพูน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

บัญชีรายละเอียดการให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๓๓๙ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่				
๑	นางสาวกาญจนา วรรณรส	เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานประสานและสนับสนุน การบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำพูน	ทั่วไป	ชำนาญงาน	๕๒๕๙	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม

[Signature]



คำสั่งจังหวัดลำพูน
ที่ ตลพ/๒๕๖๖
เรื่อง ย้ายข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างประเทศหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๗๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ให้ย้ายข้าราชการ (ตามคำร้องขอของตนเอง) จำนวน ๔ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๕๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชาตรี กิ่งทองสงค์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ผู้รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

บัญชีรายละเอียดการย้ายข้าราชการ แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๙๖๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิ/สาขา	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ตำแหน่งและส่วนราชการที่ย้าย				คำสั่ง วันที่	หมายเหตุ
			สังกัด/ตำแหน่ง	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ		
๑	นายกิตติศักดิ์ วงศ์สิงห์ เกษตรศาสตร์ (พืชสวน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๐๙๔	๒๑,๙๔๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๐๙๖	๒๑,๙๔๐	โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่าย และให้ตัดโอนอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๐๙๖ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน ไปตั้งจ่ายเป็นอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๐๙๔ สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน
๒	นายสันต์ ธรรมสอน เกษตรศาสตร์ (ไรพืช) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๑๖๔	๒๐,๐๔๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๑๑๓	๒๐,๐๔๐	โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่าย และให้ตัดโอนอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๑๑๓ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ไปตั้งจ่ายเป็นอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๑๖๔ สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน
๓	นางสาวกรรณิการ์ ดีมีมาลาภรณ์ เกษตรศาสตร์ (พืชสวน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๑๐	๒๐,๐๖๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๔๔	๒๐,๐๖๐	โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่าย และให้ตัดโอนอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓๔๔ สำนักงานเกษตรอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ไปตั้งจ่ายเป็นอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓๑๐ สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน

(นางวิไล อุตสาห์)
เกษตรจังหวัดลำพูน

บัญชีรายละเอียดการย้ายข้าราชการ แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิ/สาขา	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม					ตำแหน่งและส่วนราชการที่ย้าย					ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
			สังกัด/ตำแหน่ง	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน		
๔	นางสาวอุษณีย์ ใจสิทธิ์	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต (ศึกษาศาสตร์) (พิเศษ)	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๖๖๖	๒๐,๒๔๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๖๖๔	๒๐,๒๔๐	บัดนี้ เป็นต้นไป	โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปได้ง่าย

(นางอุษณีย์ ใจสิทธิ์)
เกษตรจังหวัดลำพูน



คำสั่งจังหวัดลำพูน
ที่ ๓๖๗/๒๕๖๖
เรื่อง ย้ายข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๗๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ให้ย้ายข้าราชการ (ตามคำร้องขอของตนเอง) จำนวน ๔ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๕๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายแพทย์ ธีระเกียรติ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดลำพูน

บัญชีรายละเอียดการย้ายข้าราชการ แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๙๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิ/สาขา	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม					ตำแหน่งและส่วนราชการที่ย้าย				วันที่ คำสั่ง	หมายเหตุ
			สังกัด/ตำแหน่ง	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง/สังกัด	วิชาการ ประเภท	ระดับ	เลขที่		
๑	นายกิตติศักดิ์ วงศ์สิงห์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต เกษตรศาสตร์ (พืชสวน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๓๔	๒๑,๗๕๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๖๔๒	๒๑,๗๕๐	โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่าย และให้ติดโอนอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๔๒ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน ไปตั้งจ่ายเป็นอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓๓๔ สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน
๒	นายสันต์ ธรรมลอน	วิทยาศาสตร์บัณฑิต เกษตรศาสตร์ (ไร่นาสวนผสม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งห้วยช้าง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๖๔	๒๐,๐๔๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๑๓	๒๐,๐๔๐	โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่าย และให้ติดโอนอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓๑๓ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ไปตั้งจ่ายเป็นอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓๖๔ สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งห้วยช้าง จังหวัดลำพูน
๓	นางสาวกรรณิการ์ ต้นมาสารณ	วิทยาศาสตร์บัณฑิต เกษตรศาสตร์ (พืชสวน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งห้วยช้าง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๓๐	๒๐,๐๖๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๔๘	๒๐,๐๖๐	โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่าย และให้ติดโอนอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓๔๘ สำนักงานเกษตรอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ไปตั้งจ่ายเป็นอัตราเงินเดือนของ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓๓๐ สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งห้วยช้าง จังหวัดลำพูน

(นางวิไล อุตสาหกรรม)
เกษตรจังหวัดลำพูน

บัญชีรายละเอียดการย้ายข้าราชการ แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิ/สาขา	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ตำแหน่งและส่วนราชการย้าย				ตั้งแต่ วันที่	หมายเหตุ		
			สังกัด/ตำแหน่ง	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ			เลขที่	เงินเดือน
๑	นางสาวอัญชลีพร ใจสิทธิ์	วิทยาศาสตรบัณฑิต เกษตรศาสตร์ (พืชสวน)	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งช้าง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๖๖	๒๐,๒๘๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๘๓๗๔	๒๐,๒๘๐	บัดนี้ เป็นต้นไป	โอนอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่าย
		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่												

(นางอัญชลี ใจสิทธิ์)
เกษตรจังหวัดลำพูน

คู่มือ

คำสั่งจังหวัดลำพูน
ที่ ๕๖๑ /๒๕๖๖
เรื่อง ย้ายข้าราชการซึ่งได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ.๒๕๖๔ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ และคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๗๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จึงให้ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายทศพร น. น.)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน... วันที่ 22 มี.ค. 2566
นายสมชาย น. น. ...
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน... วันที่ 21 มี.ค. 66
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน... วันที่ 21 มี.ค. 66

บัญชีรายละเอียดการย้ายข้าราชการซึ่งได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ 72566 ลงวันที่ มีนาคม พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล	วุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น/ สถานที่ศึกษา/ วันที่สำเร็จการ ศึกษา	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				สอบแข่งขันได้				ตำแหน่งและส่วนราชการที่ย้าย					ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง	ลำดับที่	ประกาศ ผลการ สอบของ	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	
1	นางสาวสุพัตรา เกิดช้าง	ปริญญาสาขารัฐศาสตร์บัณฑิต (สาขารัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน	ชำนาญงาน	174083	22,450	นักวิชาการสาธารณสุข	440	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	109082	22,450	นับเป็นต้นไป
			โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง	ทั่วไป	ชำนาญงาน	174083	22,450	นักวิชาการสาธารณสุข	440	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	109082	22,450	นับเป็นต้นไป

หมายเหตุ : โดยขอตรวจแก้ตราเงินเดือนไปอาศัยเบิกจากอัตราเงินเดือน 57,300 บาท ทางตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

เอกสาร ผนวก 2

สำเนาฉบับ

ประกาศจังหวัดลำพูน
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลลำพูน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน

ด้วยจังหวัดลำพูน จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่ง
นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลลำพูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน ฉะนั้น อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๕๕ มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่
นร ๑๐๐๔/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการ ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

ปฏิบัติงานที่กลุ่มเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก โรงพยาบาลลำพูน สำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดลำพูน จำนวน ๑ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ
ทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นๆ
ตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑) ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพ
ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และ
ทันเวลา

๒) รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้น ด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน
เพื่อประกอบการวางแผนการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

๓) ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์
เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการที่รับผิดชอบ

๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สืบหาข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้น ที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็น
ข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข

๒. ด้านการ...

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก ทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ ตามที่กำหนด

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ หรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๑) เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการ ให้แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วยญาติ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

๒) สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุข และนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการ และแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูล และความรู้อื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

๔. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลือกใช้ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคย...

- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือการเข้าปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน ซึ่งมีลักษณะต้องห้าม ตาม ข.(๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้าม ตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้น ต้องออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากราชการหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ แต่จะมีสิทธิได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับการคัดเลือกต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๔/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ของสภาเทคนิคการแพทย์

๕. กำหนดการ และวิธีการรับสมัคร

๕.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอทราบรายละเอียด รับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลลำพูน โทร ๐ ๕๓๕๖ ๘๑๐๐ ต่อ ๗๑๒๔๔

๕.๒ ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๕.๓ ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท

เมื่อสมัครคัดเลือกแล้ว ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปทางทุจริตจึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสมัครคัดเลือกแก่ผู้สมัคร เฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๕.๔ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมหมวก ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

กรณียังไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ของสภาเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย (ให้นำหลักฐานต้นฉบับทุกฉบับมาตรวจสอบด้วย)

๖. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่น ไม่ตรงตามคุณสมบัติหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จังหวัดลำพูน จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

จังหวัดลำพูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก ในวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ทาง www.lph.go.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลลำพูน โทร ๐ ๕๓๕๖ ๙๑๐๐ ต่อ ๗๑๒๔๔

๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการ ดังนี้

๘.๑ การสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้เกี่ยวกับวิชาเทคนิคการแพทย์ หรือความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) จังหวัดลำพูน จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาที่เชื่อมโยงกับระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ ก.พ. และจังหวัดกำหนด ในกรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้ยื่นลำดับสูงกว่า

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

(๒) ในกรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก จังหวัดลำพูนอาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

จังหวัดลำพูน ไม่รับโอน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ
ทุกประเภท ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ผู้ได้รับคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว ต้องอยู่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น เว้นแต่ลาออกจากราชการ

จังหวัดลำพูน จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถเข้าช่วยเหลือให้ท่าน ได้รับการคัดเลือก หรือมีเหตุการณ์ในท่านเองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๕

ព្រះបាទសីហនុ ប្រសាទ

1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

นายแพทย์ ศต

ผอ.โรงพยาบาล

លេខ. ៣០. ទី ១១ មាត្រា ៤

พญ.ดร.ภัทราพร

1.6 W.B. 2565

1000

7/19/2009

Aug 7 1961



ประกาศจังหวัดลำพูน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยจังหวัดลำพูน ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและ คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง นักโภชนาการ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางโภชนาการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ปัญหา โภชนาการด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงแก้ไขและส่งเสริมภาวะโภชนาการของประชาชน สืบสวนและรวบรวมข้อมูลด้าน โภชนาการของประชาชนภาคต่าง ๆ เพื่อหาสาเหตุของโรคขาดสารอาหาร วางแผนป้องกันและบำบัดโรคขาดสารอาหาร วิจัยด้านอาหารและโภชนาการเพื่อกำหนดเครื่องชี้วัดทางโภชนาการและพัฒนาเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้เหมาะสม ทดลอง ดำริอาหารใหม่ตามหลักวิชาการอาหารและโภชนาการ ส่งเสริมการผลิตอาหารที่จำเป็นแก่การปรับปรุงภาวะ โภชนาการ ค้นคว้า ทดลองและพัฒนาสูตรอาหาร ซึ่งมีคุณค่าด้านโภชนาการ กำหนดรายการอาหารควบคุมและให้ คำแนะนำในการประกอบอาหารเฉพาะโรค จัดสอน ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ อาสาสมัครหมู่บ้านและประชาชนทั่วไป และ เผยแพร่ความรู้ประชาชนในเขตด้านโภชนาการทางสื่อมวลชนโดยวิธีต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา
ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานโภชนาการ โรงพยาบาล และโรงพยาบาลแม่ทา
สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

/กลุ่มงาน...

กลุ่มงาน บริการ
ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบ หลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงินลงบัญชีทำรายการ การบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอ จัดตั้งงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี ทำหนังสือชี้แจง ได้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรร งบประมาณรายจ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านธิ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรคุณสมบัติทั่วไป

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติหมอมองเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มายื่นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักโภชนาการ

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าวข้างต้น

/ตำแหน่ง...

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอทราบรายละเอียดการรับสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน โทร ๐-๕๓๐๘-๓๗๒๕ ต่อ ๑๑๕ โดยดาวน์โหลดใบสมัครและบัตรประจำตัว ที่ <https://www.lamphunhealth.go.th> กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ “ดาวน์โหลดเอกสาร”

ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) ใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบ (ติดรูปถ่ายให้เรียบร้อย)

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ติดลงใบสมัคร ๑ รูป และบัตรประจำตัวสอบ ๒ รูป)

(๓) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (ทรานสคริป) (ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ หรือสำเนาปริญญาบัตรและสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (ทรานสคริป) (ตำแหน่งนักโภชนาการ) หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่องให้แนบมาพร้อมนี้ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงานสำหรับตำแหน่งใดที่กำหนดให้ใช้ความรู้ความสามารถและหรือประสบการณ์เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๗) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครตามอัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งนักโภชนาการ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

(๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่คืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแต่ทั้งนี้จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ

/๓.๔ เงื่อนไข...

๓.๔ เจื่อนใจในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งกายและจิตและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัคร ไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน จะไม่คืนค่าธรรมเนียม ในการสมัครด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

จังหวัดลำพูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน และทาง www.lamphunhealth.go.th หัวข้อ “ประชาสัมพันธ์”

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งนักโภชนาการ

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑	๑๐๐	
ความรู้ความสามารถทั่วไป อาทิเช่น ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒. ความรู้เกี่ยวกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของจังหวัดลำพูน ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน ๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๒๐	สอบข้อเขียน
ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง อาทิเช่น ๑. ความรู้เกี่ยวกับอาหารและโภชนาการ ๒. ความรู้เกี่ยวกับโภชนบริการและการจัดการอาหารในโรงพยาบาล ๓. ความรู้เกี่ยวกับโภชนบำบัดและการให้โภชนศึกษา ๔. ความรู้เกี่ยวกับสุขาภิบาลอาหาร และความปลอดภัยในอาหาร ๕. ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยด้านอาหารและโภชนาการ	๘๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒	๑๐๐	
ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง อาทิเช่น มนุษยสัมพันธ์ การประสานงาน การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การสื่อสารโดยการพูด	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวมคะแนน	๒๐๐	

๕.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑	๑๐๐	
<u>ความรู้ความสามารถทั่วไป</u> อาทิเช่น ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒. ความรู้เกี่ยวกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของจังหวัดลำพูน ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน ๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม <u>ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</u> อาทิเช่น ๑. หลักการบัญชีเบื้องต้น ๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชี ๓. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ๖. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ๘. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๒๐ ๘๐	สอบข้อเขียน สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒	๑๐๐	
<u>ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> อาทิเช่น มนุษย์สัมพันธ์ การประสานงาน การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การสื่อสารโดยการพูด	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวมคะแนน	๒๐๐	

จังหวัดลำพูนจะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่ถือว่าจะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีที่มีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าและหากคะแนน ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากันจะพิจารณาจากหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า

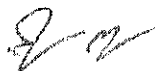
๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดลำพูนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดลำพูน และทาง www.lamphunhealth.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรร ครบ ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับผลของคะแนนที่ได้ และต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดลำพูนกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุชิน คันสร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำพูน
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

เอกสาร ผนวก 3

ผนวก 3

แผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรโดยการอบรมตามโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	แผน / ผลการดำเนินงาน
๑	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ลำพูน ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๘๐)	๔๐๐,๐๐๐	ดำเนินการเมื่อ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ห้องประชุมท่าทุ่งหลวง กัชชัน ขุนตาน กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
๒	พัฒนาศักยภาพเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน ในยุควิถีใหม่และอนาคตสู่การพัฒนา (SDGs.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒๕๐,๐๐๐	ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒ ๕๖๖ ณ ห้องประชุมท่าทุ่งหลวง กัชชัน ขุนตาน กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
๓	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการใช้งาน ระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) จังหวัดลำพูน	๑๔๓,๑๐๐	ดำเนินการเมื่อ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ห้องประชุมท่าทุ่งหลวง กัชชัน ขุนตาน กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
๔	ขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐและ การประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัด แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒๑๓,๐๐๐	กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการ วันที่ ๑๙-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการ วันที่ ๒ -๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖
๕	เพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชี ภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๓๖๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖
๖	โครงการเตรียมความพร้อมในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๕๐,๒๐๐	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๖
๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อนในหน่วยงานภาครัฐ	๔๙,๘๐๐	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๖
๘	อบรมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ในการปฏิบัติราชการ จากสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๒ หลักสูตร ๑๖ วิชา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐)

งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ สำนักงานจังหวัดลำพูน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญส่ง ไชยมณี หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

(๑) หลักการและเหตุผล

๑.๑ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๖๕ ซึ่งกำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล และใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติและประกาศในราชกิจจานุเบกษา เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และให้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติแต่ละด้าน พร้อมทั้งจัดทำแผนแม่บทเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ โดยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์มีทั้งสิ้น ๒๓ แผนแม่บท ซึ่งจะส่งผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น อันสอดคล้องกับแผนแม่บทซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ภายในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน

ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาในระดับจังหวัดมีทิศทางในการพัฒนาที่ชัดเจน สอดคล้องเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ และตรงตามความต้องการและศักยภาพที่แท้จริงของพื้นที่ จังหวัดลำพูนจึงได้มีแนวทางในการวางแผนในการพัฒนาจังหวัดที่เป็นแผนระยะยาว และเป็นแผนที่เกิดจากกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยให้สอดคล้องกับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนปฏิรูปประเทศ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนากภาค ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Based Approach) รวมทั้งตามแนวนโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือ (Northern Economic Corridor: NEC - Creative LANNA) ด้วยฐานแนวคิด BCG Model ที่ครอบคลุมการพัฒนาในทุกมิติ จึงได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนแม่บทจังหวัดลำพูน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาในภาพรวมของจังหวัด

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดเป้าหมายการพัฒนา ประเด็นการพัฒนา แนวทางการพัฒนา แผนงาน และโครงการสำคัญของจังหวัดที่จำเป็นต้องจัดทำเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปี โดยกำหนดให้ ก.บ.จ. กำหนดเป้าหมายการพัฒนาครั้งละยี่สิบปี ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และต้องคำนึงถึงเป้าหมายและแนวทางการพัฒนากภาค ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) กำหนด เพื่อให้ทราบถึงความต้องการและศักยภาพของประชาชนในพื้นที่ ความต้องการและศักยภาพของประชาชนในจังหวัด

๑.๓ มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนากภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทาง แนวทางการพัฒนาจังหวัดที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนปฏิรูปประเทศ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนากภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด และการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Based Approach) ที่ครอบคลุมการพัฒนาในทุกมิติ

๑.๔ แผนพัฒนาภาค ภายใต้กลไกของคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ และเลขาธิการสำนักงานสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เป็นกรรมการและเลขานุการ ทิศทางการพัฒนาภาคเหนือมีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ “พัฒนาเป็นฐานเศรษฐกิจสร้างสรรค์มูลค่าสูง เชื่อมโยงเศรษฐกิจกับประเทศในกลุ่มอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง” ประเด็นการพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่

๑) พัฒนาการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการต่อเนื่องให้มีคุณภาพ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืน และ กระจายประโยชน์อย่างทั่วถึง รวมทั้ง ต่อยอดการผลิตสินค้า และ บริการที่มีศักยภาพสูงด้วยภูมิปัญญาและนวัตกรรม

๒) ใช้โอกาสจากเขตเศรษฐกิจพิเศษ และ การเชื่อมโยงกับอนุภูมิภาค GMS BIMSTEC และ AEC เพื่อขยายฐานเศรษฐกิจของภาค

๓) ยกกระดับเป็นฐานการผลิตเกษตรอินทรีย์ และ เกษตรปลอดภัยเชื่อมโยงสู่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปที่สร้างมูลค่าเพิ่มสูง

๔) พัฒนาคูณภาพชีวิต และ แก้ไขปัญหาความยากจน พัฒนาระบบดูแลผู้สูงอายุอย่างมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน ยกกระดับทักษะฝีมือแรงงานภาคบริการ

๕) อนุรักษ์และฟื้นฟูป่าต้นน้ำ ให้คงความสมบูรณ์ จัดระบบการบริหารจัดการน้ำอย่างเหมาะสมและเชื่อมโยงพื้นที่เกษตรให้ทั่วถึง ป้องกัน และ แก้ไขปัญหามลพิษหมอกควันอย่างยั่งยืน

จึงเห็นได้ว่า การกำหนดทิศทางการพัฒนามีความจำเป็นที่จะต้องมีการศึกษาระดับการพัฒนาเป็นเชิงพื้นที่ของแต่ละอำเภอ เพื่อให้การดำเนินโครงการพัฒนาต่างๆ เป็นไปอย่างสอดคล้อง เหมาะสม และ ลดทอนความเหลื่อมล้ำต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้ เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๑.๕ ทีมบูรณาการกลาง ได้แก่ ฝ่ายเลขานุการร่วมคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.): สำนักงานประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และกระทรวงมหาดไทย เตรียมการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) และหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมทั้งกรอบการจัดสรรงบประมาณ

๑.๖ คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ประกอบด้วย นายกรัฐมนตรีเป็นประธาน รองนายกรัฐมนตรีทุกคน รัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายให้กำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นกรรมการ มีเลขาธิการสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเป็นกรรมการและเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ในการวางระบบในการบริหารงานแบบบูรณาการ โดยบูรณาการแผนของหน่วยงานของรัฐและแผนพัฒนาระดับพื้นที่ในจังหวัด กลุ่มจังหวัด และภาค เพื่อให้สามารถบริหารงานแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาถ่วงดุล และให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๑.๗ แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการขับเคลื่อนระบบการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ โดย ๑) สนับสนุนการดำเนินการตามแนวนโยบายของภาครัฐ (Top - Down) เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายของการพัฒนาประเทศ คือ การส่งเสริมให้เกิดความสอดคล้องระหว่างการบริหารงานจังหวัด และ กลุ่มจังหวัด กับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ นโยบาย ของรัฐบาลแผนการบริหารราชการแผ่นดินแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติตลอดจน แผนพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒) ผลักดันประเด็นการพัฒนา และ แก้ไขปัญหาที่เกิดจากความต้องการของประชาชนในจังหวัด และ กลุ่มจังหวัด (Bottom - up) และ ๓) ส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการ การมีส่วนร่วมตามแนวทางประชารัฐ (Synergy) ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และ สถาบันการศึกษาในจังหวัด และ กลุ่มจังหวัดในการเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และ แก้ไขปัญหาร่วมกันเพื่อสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูนในยุควิถีใหม่และอนาคต
สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ สำนักงานจังหวัดลำพูน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญส่ง ไชยมณี หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

(๑) หลักการและเหตุผล

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ กำหนดไว้ว่า รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เป็นแผนแม่บทหลักของการพัฒนาประเทศ ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยมีแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เป็นเครื่องมือหรือกลไกที่ถ่ายทอดยุทธศาสตร์ชาติสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายในระยะยาว ได้กำหนดเป้าหมายการที่ชัดเจนทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นเครื่องมือหรือกลไกที่ถ่ายทอดยุทธศาสตร์ชาติ สู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรมในระดับพื้นที่ เป็นการดำเนินยุทธศาสตร์เชิงรุก เพื่อเสริมจุดเด่น ในระดับภาคและจังหวัดในการเป็นฐานการผลิตและบริการที่สำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาโดยยึดพื้นที่เป็นตัวตั้ง และการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่กลไกการบริหารจัดการเชิงพื้นที่แบบบูรณาการผ่านกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเป็นการบูรณาการการทำงานระหว่างภาคส่วนต่างๆ โดยยึดพื้นที่ การกิจ และการมีส่วนร่วม และงบประมาณของทุกภาคีที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนการพัฒนาให้บรรลุผลตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดอย่างเป็นรูปธรรมในระดับพื้นที่

๑.๓ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนที่ใช้ในการถ่ายทอดเป้าหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ของยุทธศาสตร์ชาติลงสู่แผนระดับต่างๆ รวมทั้งสิ้น ๒๓ แผนแม่บท ซึ่งจะมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประเทศบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความทันสมัย มีสมรรถนะสูง ตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนและสนับสนุนให้เป็นประเทศไทย ๔.๐ ที่สามารถก้าวทันความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาได้อย่างยั่งยืน

๑.๔ รัฐบาลกำหนดแผนปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน ได้แก่ การเมือง การบริหารราชการ กฎหมาย ยุติธรรม เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณสุข การสื่อสารมวลชนและเทคโนโลยี สังคม พลังงาน การป้องกันการทุจริต และอีก ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านการศึกษาและกระบวนการยุติธรรม เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ ต่อภาคส่วนต่างๆ เช่น ชุมชนและท้องถิ่น ประชาชน ภาครัฐ โดยมีกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนแผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในภาครัฐอย่างเป็นรูปธรรม

๑.๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดเป้าหมายการพัฒนา ประเด็นการพัฒนา แนวทางการพัฒนา แผนงาน และโครงการสำคัญของจังหวัดที่จำเป็นต้องจัดทำ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปี โดยกำหนดให้ ก.บ.จ. กำหนดเป้าหมายการพัฒนาครั้งละยี่สิบปี ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และต้องคำนึงถึงเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาคตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) กำหนด เพื่อให้ทราบถึงความต้องการและศักยภาพของประชาชนในพื้นที่ ความต้องการและศักยภาพของประชาชนในจังหวัด

๑.๖ มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทาง แนวทางการพัฒนาจังหวัดที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนปฏิรูปประเทศ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Based Approach) ที่ครอบคลุมการพัฒนาในทุกมิติ

๑.๗ แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการขับเคลื่อนระบบการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ โดย

๑) สนับสนุนการดำเนินการตามแนวนโยบายของภาครัฐ (Top - Down) เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายของการพัฒนาประเทศ คือ การส่งเสริมให้เกิดความสอดคล้องระหว่างการบริหารงานจังหวัด และ กลุ่มจังหวัดกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ นโยบาย ของรัฐบาลแผนการบริหารราชการแผ่นดินแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติตลอดจน แผนพัฒนาประเทศด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) ผลักดันประเด็นการพัฒนา และ แก้ไขปัญหาที่เกิดจากความต้องการของประชาชนในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (Bottom - up)

๓) ส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการ การมีส่วนร่วมตามแนวทางประชารัฐ (Synergy) ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และ สถาบันการศึกษาในจังหวัด และ กลุ่มจังหวัดในการเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และแก้ไขปัญหาร่วมกันเพื่อสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๘ สำนักงานจังหวัดลำพูน ในฐานะส่วนราชการที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูนในยุควิถีใหม่และอนาคตสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อยกระดับศักยภาพการเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรของจังหวัด ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อยกระดับศักยภาพในการเชื่อมโยงแผนทั้งระบบ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างขีดความสามารถ และการเพิ่มประสิทธิภาพกลไกการขับเคลื่อนการพัฒนาระดับพื้นที่ของจังหวัดลำพูนให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

๒. เพื่อยกระดับศักยภาพด้านเทคนิคการเขียนแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อยกระดับศักยภาพวิธีการกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดของแผนแต่ละระดับของจังหวัดลำพูน

๔. เพื่อยกระดับศักยภาพการกำกับ ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน

๕. เพื่อยกระดับศักยภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลในยุครัฐบาลดิจิทัลของจังหวัดลำพูน

/ (๒.๒) ความสอดคล้อง...

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการใช้งานระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) จังหวัดลำพูน
งบประมาณ ๑๔๓,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ สำนักงานจังหวัดลำพูน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญส่ง ไชยมณี หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

(๑) หลักการและเหตุผล

๑.๑ คณะรักษาความสงบเรียบร้อยแห่งชาติ มีประกาศฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม โดยให้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมขึ้นในจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็น ศูนย์บริการร่วมตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และนโยบายของรัฐบาล เรื่อง การให้บริการประชาชนของศูนย์ดำรงธรรม ประเด็นนโยบายที่ ๑๐.๓ ยุทธศาสตร์สมรรถนะของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการเชิงรุก ทั้งในรูปแบบการเพิ่มศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ จากประชาชนในต่างจังหวัด โดยไม่ต้องเดินทางมายังส่วนกลางและศูนย์บริการประชาชนแบบครบวงจร

๑.๒ ระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) เป็นระบบรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ที่พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยี อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (National Electronics and Computer Technology Center : NECTEC หรือ เนคเทค) ที่มีความสะดวกในการใช้งาน สามารถรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และติดตามสภาพปัญหาตาม เวลาจริง (Real time) จนจบกระบวนการแก้ไข อีกทั้งยังรวบรวมสถิติแจ้งปัญหาเชิงลึกสำหรับผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ เพื่อ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจต่อไปได้

๑.๓ สำนักงานจังหวัด มีฐานะเป็นส่วนราชการของจังหวัด ตามมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจเกี่ยวกับราชการทั่วไปและการวางแผนพัฒนาจังหวัด และมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

- (๑) แปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติไปเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดในพื้นที่
- (๒) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการวางแผน และ เครือข่ายสารสนเทศของจังหวัด โดยเป็นศูนย์สารสนเทศของจังหวัด เพื่อการบริหารและวางแผนพัฒนาจังหวัด
- (๓) จัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ดำเนินการตามแผน กำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ นโยบายและแผนพัฒนาจังหวัด รวมทั้งประสานการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด
- (๔) จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรือคำของบประมาณของจังหวัด และประสาน การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด หรือคำของบประมาณของกลุ่มจังหวัด
- (๕) ดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาระบบราชการของจังหวัด
- (๖) อำนวยความสะดวก ประสาน ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอันเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะรักษาความสงบเรียบร้อยแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๓ สำนักงานจังหวัดลำพูน ได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการการใช้งานระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) จังหวัดลำพูน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของ ส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่จังหวัดให้มีความรู้ และความพร้อมในการใช้งานระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) นำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัด ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เมืองแห่งความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

/ (๒) ข้อมูล...

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้ และความเข้าใจในการใช้งานระบบทราฟฟี ฟองดูว์ (Traffy Fondue) ให้กับตัวแทนของส่วนราชการ/หน่วยงาน อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดลำพูน จำนวน ๑๒๐ คน นำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เมืองแห่งความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

(๒.๒) ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เมืองแห่งวัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีและท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : เมืองแห่งอุตสาหกรรมหัตถอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เมืองแห่งเกษตรสุขภาพและเกษตรนวัตกรรมสร้างสรรค์
- ☒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : เมืองแห่งความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

(๒.๓) ลักษณะโครงการ

- ☐ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ☐ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
- ☒ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
- ☐ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ☐ การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบ

(๒.๔) สภาพโครงการ

- ☐ โครงการเดิม
- ☒ โครงการใหม่

(๒.๕) ประเภทโครงการ

- ☒ พัฒนา
- ☐ ดำเนินการปกติ

(๒.๖) ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

(๒.๗) สถานที่ดำเนินการ จังหวัดลำพูน

(๓) เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการใช้งานระบบทราฟฟี ฟองดูว์ (Traffy Fondue) จังหวัดลำพูน ส่วนราชการ/หน่วยงาน อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน จำนวน ๑๒๐ คน

(๔) แนวทางการดำเนินงาน

จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) การใช้งานระบบทราฟฟี ฟองดูว์ (Traffy Fondue) ให้กับตัวแทนส่วนราชการ/หน่วยงาน อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน จำนวน ๑๒๐ คน โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการใช้งานระบบในฐานะผู้แจ้งและเจ้าหน้าที่ การบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนในระบบ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับระบบในหลากหลายช่องทาง

(๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการใช้งานระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) จังหวัดลำพูน ส่วนราชการ/หน่วยงาน อำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน จำนวน ๑๒๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) และสามารถใช้งานระบบฯ ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัด ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เมืองแห่งความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

(๖) หน่วยงานรับผิดชอบหลัก และหน่วยงานสนับสนุน

สำนักงานจังหวัดลำพูน ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ โดยมหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) งบประมาณ

จำนวน ๑๔๓,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยใช้จ่ายจากงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (๙ ล้านบาท) งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบรายจ่ายอื่น) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

(๘) ผลลัพธ์ของโครงการ

การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่จังหวัดลำพูนผ่านช่องทางระบบทราฟฟี่ ฟองดูว์ (Traffy Fondue) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชนในพื้นที่ได้ นำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัด ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เมืองแห่งความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

(๙) ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายบุญส่ง ไชยมน)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

(๑๐) ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนุพงษ์ วาวงศ์มูล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

(๑๑) ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสันติธร อิ่มละมัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

17 พ.อ. 65

ผอ.กลุ่มฯ

ท.น.ง.

จนท.

๒๐๖

15 พ.อ. 65

๑๗ พ.อ. ๖๕

๑๗ พ.อ. ๖๕

๑๗ พ.อ. ๖๕

๑. ชื่อโครงการ/งาน/กิจกรรม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่าย
เงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเงินการคลัง จะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีวินัย คัมค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ประกอบกับ
ในปัจจุบันมีการกระจายอำนาจการบริหารด้านการเงินการคลังภาครัฐให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งการบริหารงาน
ต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดความเสียหาย
ต่อทางราชการ ผู้บริหารหน่วยงานและผู้ปฏิบัติจึงเป็นผู้ที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนงานต่าง ๆ ในความรับผิดชอบ
ให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้ง นโยบายรัฐบาลที่จะกระตุ้นเศรษฐกิจ
ของประเทศในภาพรวมให้ปรับตัวดีขึ้น โดยนํ้าการใช้จ่ายภาครัฐเป็นเครื่องมือเร่งให้มีการอุปโภคบริโภคและมีธุรกรรม
ทางเศรษฐกิจอย่างครบวงจร ในปีที่ผ่านมาจังหวัดลำพูนได้กำหนดแนวทางส่งเสริมสนับสนุนส่วนราชการ
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูนให้เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี โดยมีหลาย
กิจกรรมที่เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูนให้เป็นไปตามเป้าหมาย ได้แก่
๑) การจัดประชุมติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ๒) จัดอบรม/ประชุม
เชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ๓) ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงาน
ด้านการก่อกำหนดผูกพันและการเบิกจ่ายตามหน่วยงานที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตาม ฯ กำหนด ๔) วิเคราะห์ ติดตาม
สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน แต่ผลการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม
ยังไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด เกิดจากหลายปัจจัยโดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความชำนาญ
ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติ ประกอบกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง วิธี e-bidding
ซึ่งใช้ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานขาดการเตรียมความพร้อมและการวางแผนงานในการดำเนินงาน ส่งผลให้
การก่อกำหนดผูกพันล่าช้าส่งผลให้การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่บรรลุเป้าหมาย

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ
ได้ตระหนักถึงความสำคัญการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสม รวมทั้ง การเร่งรัดเบิกจ่าย
เงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถก่อกำหนดผูกพัน
และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานของรัฐทำความเข้าใจ
ในกฎหมาย ระเบียบและวิธีการปฏิบัติที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน
ด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ ที่จำเป็นต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส
และตรวจสอบได้ อันเป็นหัวใจสำคัญให้สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงได้จัดทำ
“โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน
มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ สามารถเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง
รวดเร็ว

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน
งบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/๓.๓ เพื่อส่งเสริม...

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐสามารถปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

๓.๔ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ เบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๓.๕ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ในจังหวัดลำพูน และหาแนวทางแก้ไขเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้อง

๔. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

- () การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- () การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร
- () การส่งเสริมและสนับสนุนเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมการผลิตและการบริการเชิงสร้างสรรค์
- (✓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อยกระดับสู่สากล
- () การเสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

๕. ตัวชี้วัด

๕.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนหน่วยงานที่เชิญประชุม ฯ

๕.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนหน่วยงานที่เชิญอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ

๖. วิธีการดำเนินโครงการ (ดำเนินการเอง)

๖.๑ จัดประชุมกลุ่มเป้าหมายเป็นรายเดือนเพื่อติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดลำพูน ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Function) งบจังหวัด งบกลุ่มจังหวัด งบกลาง เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

รายการ	จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุม	จำนวนครั้ง
จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ	จำนวน ๓๐ คน/ครั้ง	๑๒ ครั้ง

๖.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม ในรูปแบบการบรรยาย/เสวนา ดังนี้

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน

๑) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

หลักสูตร/หัวข้อวิชา	เป้าหมาย (คน)	จำนวนชั่วโมง
๑. แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบในการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกรณีศึกษา	ผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินการคลัง จำนวน ๑๔๐ คน	๖ ชั่วโมง

/หลักสูตร...

**โครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ
ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หลักการและเหตุผล

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้ภาครัฐต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งการปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่ การนำนวัตกรรมเข้ามาช่วยพัฒนา
งานบริการภาครัฐ หรือการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้ภาครัฐ
สามารถพลิกโฉมการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นจนสามารถเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจ รวมทั้งเป็นที่พึง
ของประชาชน ซึ่งกลยุทธ์หนึ่งที่นิยมใช้เพื่อเป็นแรงผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนารูปแบบการ
และการบริการภาครัฐแก่ประชาชนคือ การมอบรางวัลให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มีผลงานเป็นเลิศในด้านต่างๆ
เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มุ่งมั่นพัฒนาการปฏิบัติราชการมาอย่างต่อเนื่อง
ซึ่งรางวัลที่ได้รับเป็นกลไกสำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนและผลักดันให้เกิดการพัฒนากระบวนการและ
การบริหารงานภาครัฐให้ดียิ่งขึ้น โดยข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีเมื่อครั้งประชุมคณะรัฐมนตรีว่า ให้รวบรวม
รางวัลเดิมที่มีอยู่มากมายให้รวมเป็นรางวัลเดียวและตั้งชื่อให้น่าสนใจ จึงเป็นที่มาของรางวัลเลิศรัฐซึ่งเป็นรางวัล
แห่งเกียรติยศที่มอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จและมีความเป็นเลิศ
แห่งหน่วยงานภาครัฐทั้งปวง โดยจะมอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่สามารถพัฒนาคุณภาพการบริการ และระบบ
การบริหารงานเพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และพึงพอใจให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง
รวมทั้งส่งเสริมการบริหารราชการให้มีระบบหรือพัฒนาวิธีการที่ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วม
ของประชาชน จนเกิดการทำงานร่วมกันในลักษณะหุ้นส่วนและความร่วมมือ ตลอดจนพัฒนาระบบราชการ
ให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายที่จะใช้โมเดลขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม
เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ดังนั้น ระบบราชการจึงมีความจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลง
เพื่อสอดคล้องกับบริบทที่จะเกิดขึ้นจากการเป็นประเทศไทย ๔.๐ โดยภาครัฐหรือระบบราชการจะต้องทำงาน
โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
(สำนักงาน ก.พ.ร.) จึงได้พัฒนากรอบแนวทางการยกระดับสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐ
มีการพัฒนาองค์การไปสู่ “ระบบราชการ ๔.๐” ที่มีการทำงานอย่างเปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน มีการทำงาน
โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย โดยอาศัยปัจจัยหลักสำคัญคือ
การสานพลังทุกภาคส่วนและการปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล แต่ทั้งนี้ต้องปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี ที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก เพื่อให้สามารถเป็นที่ไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับ
ของประชาชน ด้วยเหตุนี้ สำนักงานจังหวัดลำพูนจึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และ
การประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัด
แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถปรับปรุงให้มีความเหมาะสมกับ
บริบทของจังหวัดลำพูน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ

/๒.๒. เพื่อนำผลที่ได้....

๒.๒ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินสถานะของการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน แผนยุทธศาสตร์จังหวัดลำพูน เพื่อนำไปสู่การยกระดับจังหวัดลำพูนให้เป็นจังหวัด ๔.๐

๒.๓ เพื่อให้คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ร่วมกันถอดบทเรียนจากรายงานป้อนกลับ (Feedback Report) จากการสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ก.พ.ร. รวมทั้งร่วมวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการปรับปรุง เพื่อนำไปสู่การยกระดับผลการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จในผลการสมัครรางวัลเลิศรัฐและค่าคะแนนในการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๔ เพื่อให้จังหวัดลำพูนได้รับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประเภทรางวัลที่สมัครเข้ารับรางวัล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ คณะทำงานโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ จำนวน ๔๐ คน

๓.๒ วิทยากรประจำโครงการ จำนวน ๒ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

การบรรยาย การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำใบสมัคร การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการลงพื้นที่ตรวจงาน (site visit) ในการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงาน ก.พ.ร.

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๖. งบประมาณดำเนินงาน

โดยใช้จ่ายจากงบค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ตามแผนปฏิบัติราชการจังหวัดลำพูน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑๓,๐๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

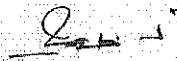
๗.๑ คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ได้พัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถปรับปรุงให้มีความเหมาะสมกับบริบทของจังหวัดลำพูน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ

๗.๒ จังหวัดลำพูนได้รับการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ในระดับก้าวหน้า เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน แผนยุทธศาสตร์จังหวัดลำพูน ทำให้สามารถยกระดับจังหวัดลำพูนให้เป็นจังหวัด ๔.๐

๗.๓ คณะทำงานขับเคลื่อนฯ มีข้อมูลจากการถอดบทเรียนจากรายงานป้อนกลับ (Feedback Report) เพื่อนำไปสู่การยกระดับผลการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จในการสมัครรางวัลเลิศรัฐและค่าคะแนนในการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

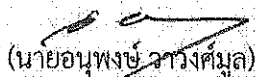
๗.๔ จังหวัดลำพูนได้รับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงาน ก.พร.

๘. ผู้เสนอโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายบุญส่ง ไชยมณี)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

๙. ผู้เห็นชอบโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอนุพงษ์ วาวงศ์มูล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑๐. ผู้อนุมัติโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑๓,๐๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)



(นายสันติธ ยิ้มละมัย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

รายการค่าใช้จ่าย

โครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	กิจกรรมที่ ๑ ถอดบทเรียนและสร้างความเข้าใจหลักเกณฑ์การสมัครรางวัลเลิศรัฐ		
	การประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี		
	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการเขียนใบสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		
	พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายการวัด)/การสมัครเข้ารับการประเมินสถานะการเป็นระบบ		
	ราชการ ๔.๐ เพื่อยกระดับการเข้าร่วมสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖		
๑	ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๒ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐	✓
๒	ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๒ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท	๑๔,๔๐๐	✓
๓	ค่าตัวเครื่องบินขึ้นประหยัด ไป-กลับ กรุงเทพฯ-เชียงใหม่	๕,๐๐๐	
๔	ค่าที่พัก จำนวน ๒ คืน คืนละ ๑,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐	✓
๕	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๔ มื้อ มื้อ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๔๐ คน	๕,๖๐๐	✓
๖	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๔๐ คน	๘,๐๐๐	✓
๗	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๔๐ ชุด ชุดละ ๒๕ บาท	๑,๐๐๐	✓
๘	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในโครงการฯ	๖,๕๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๖,๕๐๐	✓
	กิจกรรมที่ ๒ การเขียนรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร		
	(Application Report) การสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		
	และการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)		
๑	ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๒ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐	✓
๒	ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๒ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท	๑๔,๔๐๐	✓
๓	ค่าตัวเครื่องบินขึ้นประหยัด ไป-กลับ กรุงเทพฯ-เชียงใหม่	๕,๐๐๐	
๔	ค่าที่พัก จำนวน ๒ คืน คืนละ ๑,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐	✓
๕	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๔ มื้อ มื้อ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๔๐ คน	๕,๖๐๐	✓
๖	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๔๐ คน	๘,๐๐๐	✓
๗	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๔๐ ชุด ชุดละ ๒๕ บาท	๑,๐๐๐	✓
๘	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในโครงการฯ	๖,๕๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๖,๕๐๐	✓

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	กิจกรรมที่ ๓ การตรวจประเมินผลการดำเนินงาน (site visit) การสมัคร		
	รางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็น		
	ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		
๑	ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๒ วัน จำนวน ๙ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐	✓
๒	ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๑ วัน วันละ ๙ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท	๑๐,๘๐๐	✓
๒	ค่าที่พัก จำนวน ๒ คืน คืนละ ๑,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐	✓
๓	ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับ กรุงเทพฯ-เชียงใหม่	๕,๐๐๐	
๔	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๔๐ คน คนละ ๓๕ บาท	๒,๘๐๐	✓
๕	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๖๐ คน คนละ ๓๕ บาท	๒,๑๐๐	✓
๖	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๔๐ ชุด ชุดละ ๕๐ บาท	๒,๐๐๐	✓
๗	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๔๐ คน	๔,๐๐๐	✓
๘	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในโครงการฯ	๘,๓๐๐	
๙	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในการจัดนิทรรศการหรือค่าจ้างจัดนิทรรศการ	๒๕,๐๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘๐,๐๐๐	✓

รวม ๓ กิจกรรมเป็นเงินทั้งสิ้น

๒๑๓,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ่วงเฉลี่ยได้

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
โครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ
ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม POC ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดลำพูน

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

- | | |
|--------------------------|---|
| เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๘.๔๕ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ |
| เวลา ๐๘.๔๕ น. - ๐๙.๑๕ น. | - การเสริมสร้างจริยธรรมในหน่วยงาน และการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ (โดย นางสาวตรีพร ขาดีแสนปิง) |
| เวลา ๐๙.๑๕ น. - ๐๙.๕๐ น. | - ถอดบทเรียนและสร้างความเข้าใจหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ |
| | - รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการ รายนาม |
| เวลา ๐๙.๕๐ น. - ๑๐.๐๐ น. | - กล่าวรายงานการดำเนินการโครงการฯ
โดย นายบุญส่ง ไชยเมธี หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน |
| เวลา ๑๐.๐๐ น. | - พิธีเปิดโครงการฯ โดย นายสันติธร ยิ้มละมัย ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน |
| เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น. | - การค้นหาความโดดเด่นของหมวดที่ขอรับรางวัลฯ |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. | - การจัดเตรียมเอกสารสมัครรางวัลฯ : สรุปลักษณะสำคัญขององค์การ |
| เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๔.๔๕ น. - ๑๗.๐๐ น. | - การจัดเตรียมเอกสารสมัครรางวัลฯ : ตัวชี้วัดหมวด ๗ |

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

- | | |
|--------------------------|---|
| เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๘.๕๕ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ |
| เวลา ๐๘.๕๕ น. - ๑๐.๓๐ น. | - การประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐
- หลักเกณฑ์การพิจารณาการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ
ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ |
| เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น. | - การปรับปรุงองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. | - การจัดเตรียมเอกสารสมัครรางวัลฯ : สรุปลักษณะสำคัญขององค์การ |
| เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๔.๔๕ น. - ๑๗.๐๐ น. | - การจัดเตรียมเอกสารสมัครรางวัลฯ : การประเมินตนเอง
ด้วยเกณฑ์การประเมินสถานะในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ |

- หมายเหตุ
๑. กำหนดเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๒. วิทยากรโครงการ นายสมชาติ ก้องนภาสันติกุล และ ดร.ประหยัด มะโนพะเส้า

แบบฟอร์มการเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัด

๑. จังหวัด : จังหวัดลำพูน

๒. แนวทางโครงการที่จังหวัดจะดำเนินการ : (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ การเสริมสร้างความรู้
☐ การสร้างเครือข่ายประชารัฐต่อต้านการทุจริต
☐ การสร้างค่านิยมและปลูกจิตสำนึก

๓. ชื่อโครงการ : โครงการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. หน่วยดำเนินการ : สำนักงานจังหวัดลำพูน

๕. วัตถุประสงค์ : ๗.๑ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในจังหวัดลำพูน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน
มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

๗.๒ เพื่อยกระดับคะแนน ITA ของจังหวัดลำพูน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน
ให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ในระดับที่สูงขึ้น

๖. วิธีการดำเนินงาน : การบรรยายให้ความรู้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

๗. กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค จำนวน ๔๐ คน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑๐ คน

๘. สถานที่ดำเนินการ : ศาลากลางจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน

๙. งบประมาณ : ๕๐,๒๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

๑๐. แผนการดำเนินงาน :

แผน	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			
	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)
การดำเนินการแล้วเสร็จ (/)		←		→
การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)			←	→

๑๑. ตัวชี้วัดของผลลัพธ์/ผลผลิตการดำเนินโครงการ :

- ๑) ผลผลิต จังหวัดลำพูนได้รับการประเมินฯ (ITA) ในภาพรวม สูงขึ้นกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒) ตัวชี้วัดของผลผลิต ส่วนราชการส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ได้รับการประเมินฯ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านเกณฑ์การประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนหน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน
- ๓) ผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินฯ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเชิงปริมาณ จำนวนผู้ผ่านการอบรมฯ มีความเข้าใจในเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรมฯ มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๒. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	จำนวนวัน/ ชั่วโมง/มือ	อัตราที่ตั้ง (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
ค่าวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)	๑๕๐	๒ วัน/๑๒ ชม.	๖๐๐	๗,๒๐๐
ค่าวิทยากร (ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ)	-	-	-	-
ค่าพาหนะ (สำหรับวิทยากร)	๑๕๐	๒ วัน	๕๐๐	๑,๐๐๐
ค่าอาหารกลางวัน	๑๕๐	๒ วัน/๒ มื้อ	๑๐๐	๑๕,๐๐๐
ค่าอาหารว่าง	๑๕๐	๒ วัน/๔ มื้อ	๓๕	๑๐,๕๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ				
- ค่าจัดทำเอกสารสำหรับการอบรม	๑๕๐	๑๕๐ ชุด	๕๐	๗,๕๐๐
- ค่าป้ายโครงการ	๑๕๐	๑ ผืน	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในโครงการ	๑๕๐	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐
รวมงบประมาณ (บาท)	๑๕๐			๕๐,๒๐๐

- ทุกรายการสามารถตรวจสอบได้ -

หมายเหตุ : ค่าอธิบายประเภทผู้เข้ารับการอบรมและอัตราที่ตั้งของรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่แนบมาด้วยแล้ว

๑๓. ประโยชน์ที่ได้รับ : ๑๓.๑ หน่วยงานในจังหวัดลำพูน มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

/๑๓.๒ จังหวัดลำพูน ...

๑๓.๒ จังหวัดลำพูน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูนได้รับการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สูงขึ้น

๑๔. ผู้ประสานงาน : นางสาวตรีพร ขาติแสนปิง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานจังหวัดลำพูน

โทร : ๐๕๓-๕๑๑๑๙๒ ต่อ ๒๗๙๗๐

อีเมล : lamphun.hr@gmail.com

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ

(นายบุญส่ง ไชยมณี)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

พด.ก.	16	12 ต.ค. 65
หน.ง.		
จนท.	๖๖๕	๑๖ ต.ค. ๖๕

แบบฟอร์มการเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต
และประพฤตินิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัด

๑. จังหวัด : ลำพูน

๒. แนวทางโครงการที่จังหวัดจะดำเนินการ : (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ การเสริมสร้างความรู้
☐ การสร้างเครือข่ายประชารัฐต่อต้านการทุจริต
☒ การสร้างค่านิยมและปลูกจิตสำนึก

๓. ชื่อโครงการ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ในหน่วยงานของรัฐ

๔. หน่วยดำเนินการ : สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๕. วัตถุประสงค์ :

๕.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐทราบถึงปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ และมีแนวทางการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง เทคนิคในการเลือกใช้ราคากลางที่ถูกต้องและ
เหมาะสม ให้เป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดแก่ทางราชการ

๕.๒ เพื่อสร้างค่านิยมและปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐประพฤติปฏิบัติตน
และปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนอันเป็น
บ่อเกิดของปัญหาการทุจริตและประพฤตินิชอบของหน่วยงานรัฐ

๖. วิธีการดำเนินงาน :

ฝึกอบรมในรูปแบบของการบรรยายให้ความรู้ ในหัวข้อดังต่อไปนี้

๖.๑ เทคนิคการเลือกใช้ราคากลางที่ถูกต้องและเหมาะสม รวมทั้งข้อสังเกต ข้อควรระวัง
ในการเลือกใช้ราคากลาง

๖.๒ หลักการและแนวคิดที่เป็นสากลพร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการประยุกต์ใช้
เพื่อการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๗. กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุของหน่วยงานของรัฐในจังหวัด
ลำพูน จำนวน ๑๕๐ คน

๘. สถานที่ดำเนินการ : โรงแรมแกรนด์ปาร์ค โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท ลำพูน

๙. งบประมาณ : ๔๙,๘๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๐. แผนการดำเนินงาน :

แผน	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			
	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)
การดำเนินการแล้วเสร็จ (/)				/
การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)				๔๙,๘๐๐.๐๐

๑๑. ตัวชี้วัดของผลลัพธ์/ผลผลิตการดำเนินโครงการ :

๑) ผลผลิต : เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน ที่เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ความเข้าใจ และทักษะที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

๒) ตัวชี้วัดของผลผลิต : เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูนที่เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจและทักษะที่ได้รับจากการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๓) ผลลัพธ์

เชิงปริมาณ เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูนเข้าร่วมอบรมภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานของรัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนบุคลากรที่เชิญอบรมฯ

เชิงคุณภาพ บุคลากรหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูนทราบ ข้อสังเกตการจัดซื้อจัดจ้าง และมีแนวทางการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง เทคนิคในการเลือกใช้ราคาและมีความระมัดระวังในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่านิยม จิตสำนึก และปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

๑๒. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	จำนวนวัน/ ชั่วโมง/มือ	อัตราที่ตั้ง (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
ค่าวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)	-	๖ ชั่วโมง	๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
ค่าอาหาร	๑๕๐ คน	๑ มือ	๑๕๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕๐ คน	๒ มือ	๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ - ค่าเอกสารและค่าเบ็ดเตล็ด (ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่าย กรณีเสนอขอตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ หากไม่สามารถจำแนกรายละเอียดได้ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)	๑๕๐ คน	-	๕๘.๐๐	๘,๗๐๐.๐๐
รวมงบประมาณ (บาท)				๔๙,๘๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ๑. คำอธิบายประเภทผู้เข้ารับการอบรมและอัตราที่ตั้งของรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่แนบมาด้วยแล้ว

๒. สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

/๑๓. ประโยชน์...

๑๓. ประโยชน์ที่ได้รับ :

๑๓.๑ เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน สามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๓.๒ เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน สามารถประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติงานได้อย่างเป็นธรรมภายใต้หลักธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนอันเป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานรัฐ

๑๓.๓ ส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑๔. ผู้ประสานงาน : นางสาวทิพสุคนธ์ ราชวังเมือง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

โทร : ๐๕๓-๕๖๑๕๖๘ ต่อ ๓๐๖

อีเมล : tipsukon.rat@cgd.go.th

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นายบุญส่ง ไชยมณี)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

พ.น.ก.	16	12/12/2565
หน.ง.		
จนท.	ทวิชัย	16 ต.ค. 56



เชียงใหม่

บันทึกข้อความ

6-7

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดลำพูน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐-๕๓๕๑-๑๑๙๒ ต่อ ๕๑๒

ที่ ลพ ๐๐๑๗.๕/

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

ห้อง ผว.	เลขรับ ๙๖๗
วันที่ ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕	เวลา

เรื่อง การเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ห้องรอง ผว.	เลขรับ ๖๗๒๖
วันที่ 12 ต.ค. 2565	เวลา

๑. ต้นเรื่อง

กระทรวงมหาดไทยได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสให้แก่บุคลากรของกระทรวงมหาดไทย กิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกจริยธรรมและคุณธรรมในระดับจังหวัด จึงแจ้งให้จังหวัดจัดทำโครงการตามแนวทางที่กำหนดเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ซึ่งจังหวัดลำพูนได้รับวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๙๖,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) และมีกลุ่มเป้าหมาย/จังหวัดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน โดยให้เสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้กระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานจังหวัดลำพูนได้ดำเนินการจัดทำโครงการฯ จำนวน ๒ โครงการ รวมเป็นเงินงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ดังนี้

๒.๑.๑ โครงการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๒๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ คน (ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ๕๐ คน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๐๐ คน) (เอกสาร ๑)

๒.๑.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานของรัฐ งบประมาณทั้งสิ้น ๔๙,๘๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ คน (เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ในจังหวัดลำพูน) (เอกสาร ๒)

๒.๒ สำนักงานจังหวัดลำพูนได้ประสานรายละเอียดการเสนอโครงการฯ ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กรณีการเสนอโครงการเกินกรอบวงเงินงบประมาณจะมีการพิจารณาเพิ่มเติมหรือไม่ ซึ่งได้รับแจ้งว่าจังหวัดสามารถเสนอเกินกรอบได้และหากมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณดังกล่าวศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะพิจารณาและแจ้งให้จังหวัดทราบต่อไป

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรจัดส่งโครงการฯ ตามข้อ ๒ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทยต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

ลงนาม

(นายบุญส่ง ไชยมณี)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

(นายอนุพงษ์ วาวงศ์มูล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
12 ต.ค. 2565

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
12 ต.ค. ๒๕

พ.ก.	๑๖ ๑๒/๑๐/๒๕
ท.ง.	๑๖/๑๐/๒๕
จนท.	๑๖/๑๐/๒๕

ด่วนที่สุด

ที่ ลพ ๐๐๑๗.๕/๑๗๖๓

ศาลากลางจังหวัดลำพูน

ถนนสุขุมวิทไฮเวย์ ลพ ๕๑๐๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว ๗๓๔๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มเสนอโครงการฯ

จำนวน ๒ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
ให้แก่บุคลากรของกระทรวงมหาดไทย กิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกจริยธรรมและคุณธรรมในระดับจังหวัด
ให้จังหวัดลำพูน วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๙๖,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) และมีกลุ่มเป้าหมาย/จังหวัด
ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน โดยให้จัดทำโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนดส่งให้กระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๑๕
ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

จังหวัดลำพูนได้ดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนบูรณาการ
ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัด จำนวน ๒ โครงการ
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ก

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑๕.๑๐.๕

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร ๐-๕๓๕๑-๑๑๙๒ ต่อ ๒๗๙๖๕

รอง ผวจ.	
หน. สนอ.	
ผอ.ก.	
หน.ก.	
จนท.	



จังหวัดลำพูน

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน 20 ปี
ระดมความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนในการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดลำพูน

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลำพูน กรมประชาสัมพันธ์
Public Relations Department, Lamphun



โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน ในยุควิถีใหม่และ

อนาคตสู่การพัฒนา (SDGs.) ประจำปีงบประมาณ 2566



ผู้ว่าฯ สันติธร วงษ์ไวย  

มีอะไรให้ออก
“เจอปัญหา แจ้งมาได้เลย”


นายสันติธร ยิ้มละมัย
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ผ่านระบบ
Traffy Fondue
“ทราฟฟีฟองดูว์”



พบเจอปัญหา อาทิ

- 1) ไฟฟ้า ประปา แสงสว่าง
- 2) ถนนชำรุด จุดเสี่ยง
- 3) ความสะอาด ขยะ ต้นไม้ กลิ่น เสียง สัตว์
- 4) อุบัติเหตุ สาธารณภัยทุกรูปแบบ
- 5) เมาะแสทุกจริต
- 6) ความช่วยเหลือทุกด้าน

แจ้งเลย !





1. การจัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินภาครัฐฯ



ข่าวประชาสัมพันธ์

กรมการคลัง กระทรวงการคลัง

ประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ครั้งที่ 1

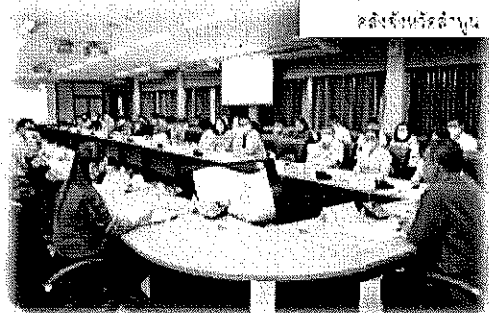
สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน The Lamphun Provincial Office Of The Comptroller General



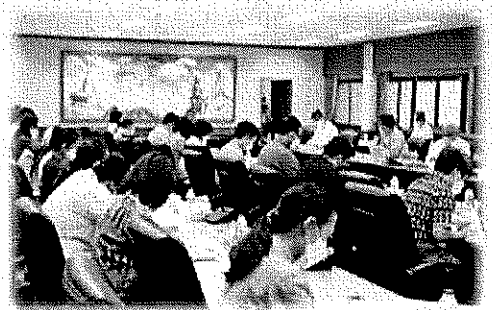
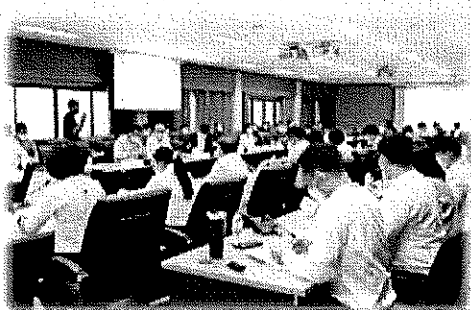
นายสันติธร ยิ้มละมัย
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



นางสาวสุวิภา ใจเย็น
คลังจังหวัดลำพูน



วันอังคารที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เวลา 14.00 น. สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ครั้งที่ 1 โดยมีนายสันติธร ยิ้มละมัย ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน เป็นประธานฯ เพื่อรายงานผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รวมทั้งแจ้งมาตรการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินภาครัฐของจังหวัดลำพูน เร่งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน และติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ ห้องประชุมหริภุญชัย ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดลำพูน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม 64 คน



❖ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ถนนสุขุมวิทซอยใหม่-ลำปอน ตำบลศรีบัวบาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000 ❖



สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน



lprn@cgd.go.th



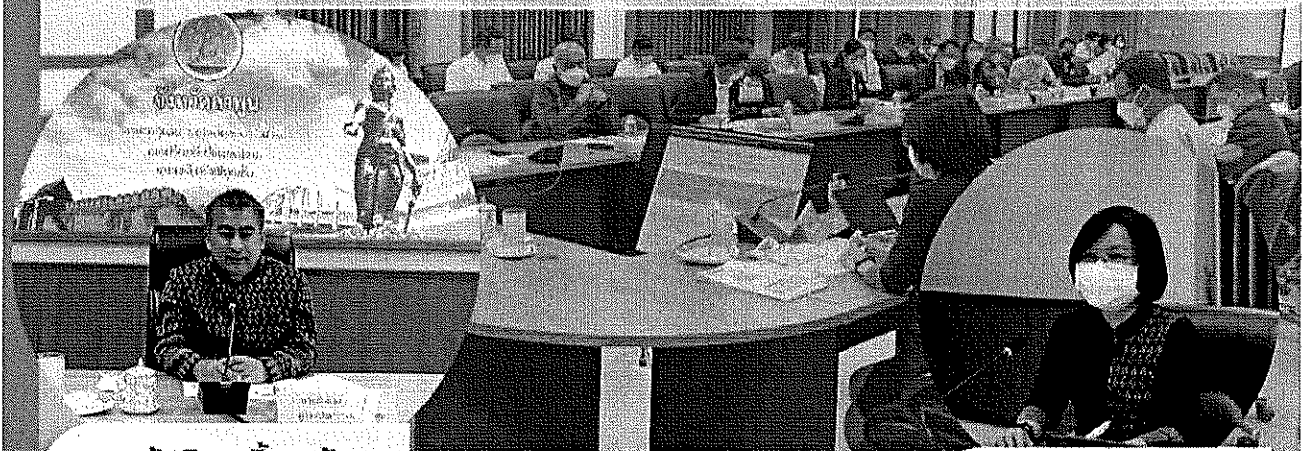
www.cgd.go.th/lprn



TEL 0 5356 1368



ประชุมเรื่องรื้อฟื้นติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



นายสันติธร ยิ้มละมัย
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

นางสาวสุริยวดี เดชะพันธุ์
คลังจังหวัดลำพูน

วันพฤหัสบดี ที่ 22 ธันวาคม 2565 เวลา 14.00 น. สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน
จัดประชุมเรื่องรื้อฟื้นติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ครั้งที่ 2/2565 โดยมีนายสันติธร ยิ้มละมัย ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน เป็นประธาน
เพื่อรายงานผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เงินต้นไว้เบิกเหลือปี) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
สำหรับหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมศรีบุญชัย ชั้น 4
ศาลากลางจังหวัดลำพูน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 47 คน



สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน



lpn@cgd.go.th



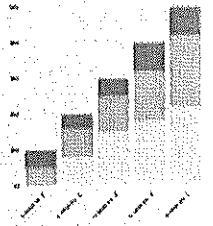
TEL. 0 5356 1568



ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

The Lamphun Provincial Office Of The Comptroller General



จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1/2566



นายชาติ กิตติรัตนดิษฐ์
รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

วันพฤหัสบดีที่ 26 มกราคม 2566 เวลา 13.30 น.

นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์ คลังจังหวัดลำพูน

จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1/2566

โดยมีนายชาติ กิตติรัตนดิษฐ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
เป็นประธานในที่ประชุม เพื่อเร่งรัดติดตามหน่วยงานที่มี
ผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย มีจำนวนเงินงบประมาณคงเหลือ
จำนวนมาก และติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับหน่วยงาน
ที่ได้รับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุมศรีบุญชัย ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดลำพูน



นางสาวสุรัสวดี

นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์
คลังจังหวัดลำพูน

The Lamphun Provincial Office Of The Comptroller General



สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน



lpr@cgd.go.th



www.cgd.go.th/lpr



โทร. 0-5345 1506

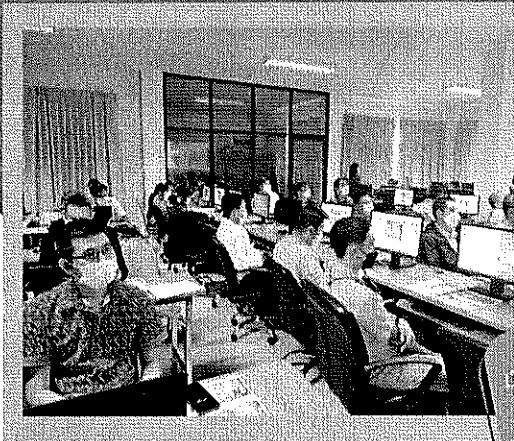


โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ
การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณของจังหวัดลำพูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หัวข้อวิชา "การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
ระบบการคำนวณราคากลาง
งานก่อสร้างของทางราชการ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์"



นางพรอุษา หบอยา
คลังจังหวัดลำพูน

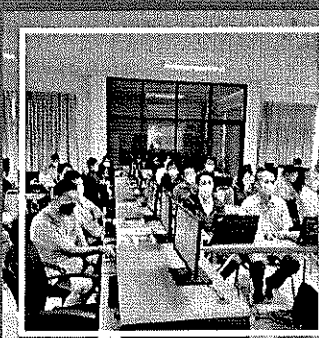


นางสาวอรณี โชติชัย
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการ
กลุ่มงานราคาอ้างอิงและพัฒนาข้อมูลสินค้า
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์



นางสาวกษรา คริสณพณัฐ
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

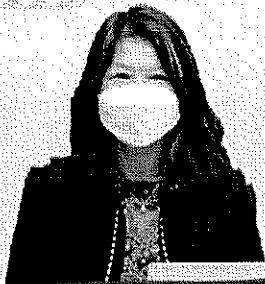
วันอังคาร ที่ 25 ตุลาคม 2565 เวลา 08.30 - 16.30 น. สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน
จัดโครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ
และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในหัวข้อวิชา
"การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์"
สำหรับส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน
โดยมีนางสาวอรณี โชติชัย นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มงานราคาอ้างอิง
และพัฒนาข้อมูลสินค้าเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นวิทยากรในการฝึกอบรม
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย





โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่าย เงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หัวข้อวิชา
"การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
ระบบการคำนวณราคากลาง
งานก่อสร้างของทางราชการ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์"



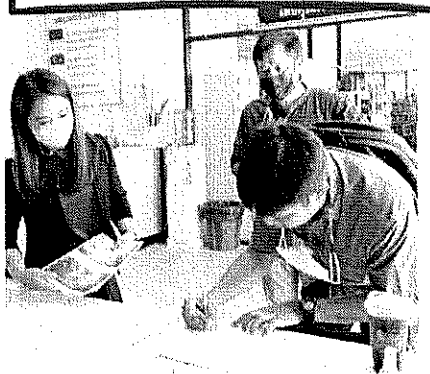
นางสาวอรณิ ไชต๊ะชื่น
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการ
กลุ่มงานราคาอ้างอิงและพัฒนาข้อมูลสินค้า
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์



นางพรอมา หอมยา
คลังจังหวัดลำพูน



นางสาวเทสรา ศรีสุบพันธุ์
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ



วันพุธ ที่ 26 ตุลาคม 2565 เวลา 08.30 - 16.30 น.
สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ในหัวข้อวิชา "การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการคำนวณ
ราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์"
สำหรับส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 2
จำนวน 60 คน โดยมีนางสาวอรณิ ไชต๊ะชื่น นักวิชาการคลัง
ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มงานราคาอ้างอิงและพัฒนา
ข้อมูลสินค้าเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นวิทยากร
ในการฝึกอบรม ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยสงฆ์
ลำพูน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



1. การจัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินภาครัฐฯ



ข่าวประชาสัมพันธ์

กรมการคลัง กระทรวงการคลัง

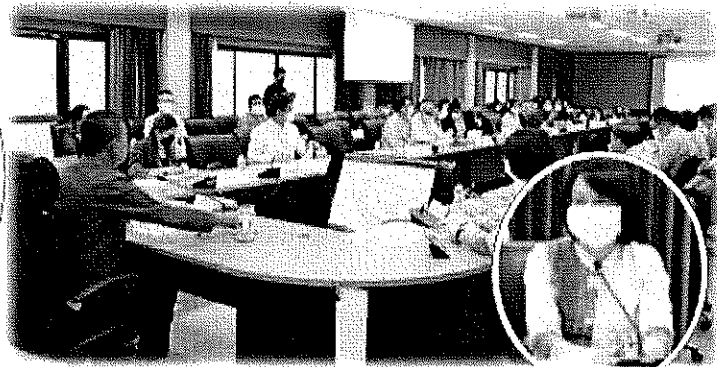
ประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ครั้งที่ 1

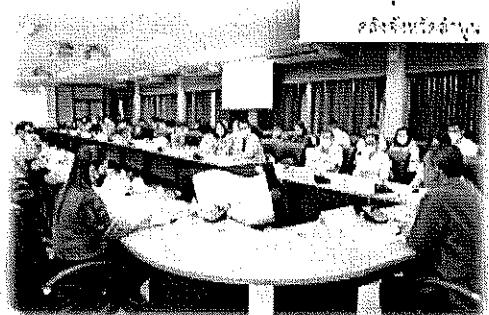
สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน The Lamphun Provincial Office Of The Comptroller General



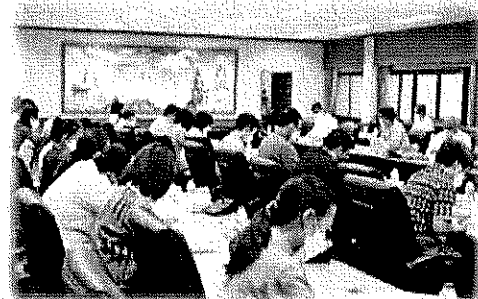
นายสันติธร ยิ้มละมัย
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



นางสาวสุวิภา ใจเย็น
คลังจังหวัดลำพูน



วันอังคารที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เวลา 14.00 น. สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ครั้งที่ 1 โดยมีนายสันติธร ยิ้มละมัย ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน เป็นประธานฯ เพื่อรายงานผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รวมทั้งแจ้งมาตรการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินภาครัฐของจังหวัดลำพูน เร่งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน และติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับหน่วยงานที่ได้รับงบลงทุนในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ ห้องประชุมหริภุญชัย ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดลำพูน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม 64 คน



❖ สำนักงบประมาณจังหวัดลำพูน ถนนสุขุมวิทซอย ติดยาใหม่ - ลำพูน ตามหลักวิชา อาเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000 ❖



สำนักงบประมาณจังหวัดลำพูน



lpgk@cgd.go.th



www.cgd.go.th/lpgk



TEL 0 5358 12338



จังหวัดลำพูน

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน 20 ปี
ระดมความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนในการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดลำพูน

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลำพูน กรมประชาสัมพันธ์
Public Relations Department, Lamphun
pr.lamphun

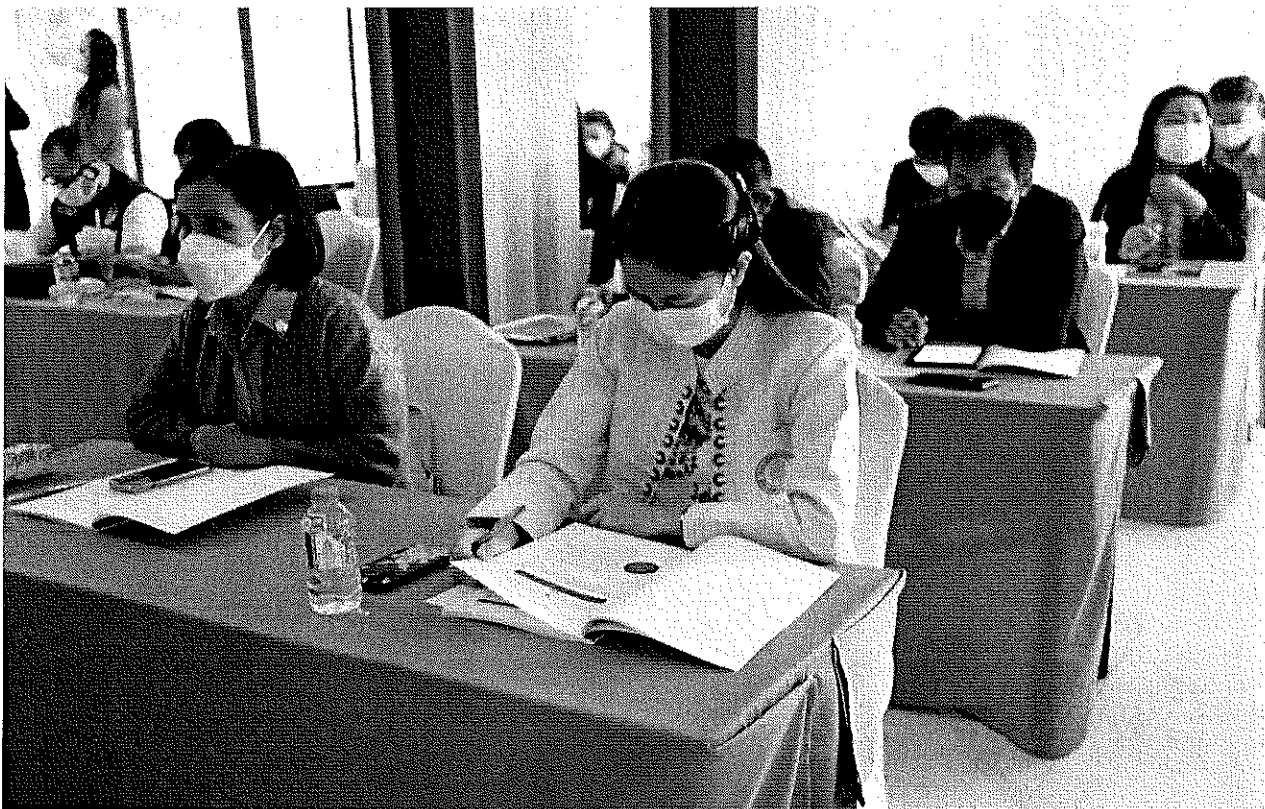


โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน ในยุควิถีใหม่และ
อนาคตสู่การพัฒนา (SDGs.) ประจำปีงบประมาณ 2565



จังหวัดลำพูน
ยกระดับศักยภาพของบุคลากรของจังหวัด
สู่การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูนอย่างมีประสิทธิภาพ

จังหวัดลำพูน สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลำพูน กรมประชาสัมพันธ์
Public Relations Department, Lamphun
@prlamphun



ผู้ว่าฯ สันติธรห่วงใย

มีอะไรให้ออก

"เจอปัญหา แจ้งมาได้เลย"

นายสันติธร ยิ้มละมัย
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ผ่านระบบ
Traffy Fondue
"ทราฟฟีฟองดูว์"

สแกนปุ่ม
แจ้งได้ปั๊บ

LINE

พบเจอปัญหา อาทิ

- 1) ไฟฟ้า ประปา แสงสว่าง
- 2) ถนนชำรุด จุดเสี่ยง
- 3) ความสะอาด ขยะ ต้นไม้ กิ่งไม้ เสียง สัตว์
- 4) อุบัติเหตุ สาธารณภัยทุกรูปแบบ
- 5) เบาะแสทุจริต
- 6) ความช่วยเหลือทุกด้าน

แจ้งเลย !





เอกสาร ผนวก 4

ผนวก ๔

การพัฒนาบุคลากร ผ่านระบบการพัฒนาอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จังหวัดลำพูน

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชาที่เรียน		วันที่ผ่านหลักสูตร (ตามประกาศฯ)	
			หลักสูตรทั่วไป	หลักสูตรทักษะดิจิทัล	หลักสูตร ทั่วไป	หลักสูตร ทักษะดิจิทัล
๑	น.ส.ตรีพร ขาติแสนปิง	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน บริหารทรัพยากรบุคคล	จุดมุ่งหมายของวินัยข้าราชการ พลเรือนและบทบาทของ ผู้ดำเนินการทางวินัย	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	๒๘-ต.ค.-๖๕	๒๗-ต.ค.-๖๕
๒	น.ส.จิตาภา ป้อมป้อง	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	ศิลปะในการเขียนและแก้ร่าง หนังสือติดต่อราชการ	ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล	๑๕-ก.พ.-๖๖	๑๓-ก.พ.-๖๖
๓	นายโกสินทร์ นิยะกิจ	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด	-	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	-	๒๗-ก.พ.-๖๖
			-	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	-	๒๗-ก.พ.-๖๖
๔	นางกวินรัตน์ ทิพย์ใจศิลป์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	-	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	-	๒๕-ก.พ.-๖๖
			-	Microsoft Office PowerPoint ๒๐๑๖	-	๒๖-ก.พ.-๖๖
๕	นายสุรชัย ตั้งมกรา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	-	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	-	๒๗-ก.พ.-๖๖
			-	Digital Literacy	-	๒๗-ก.พ.-๖๖
๖	นายทศพล พรหมแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	Agile & Scrum แนวคิด การทำงานขององค์กรยุคใหม่	Digital Code of Merit	๑๖-ก.พ.-๖๖	๒๐-ก.พ.-๖๖
๗	นายจรัส ช่างเรือน	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ภาษาอังกฤษ : การเขียน เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	๒๑-ก.พ.-๖๖	๒๑-ก.พ.-๖๖
๘	น.ส.สายน้ำผึ้ง ชีระศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ภาษาอังกฤษ : การเขียน เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	๒๑-ก.พ.-๖๖	๒๑-ก.พ.-๖๖
๙	นายธนกร วงศ์วิเศษ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	ภาษาอังกฤษ : การเขียน เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	๒๓-ก.พ.-๖๖	๒๒-ก.พ.-๖๖
๑๐	นายอริพงษ์ ทั่นไชย	นิติกรปฏิบัติการ	คดีปกครองและวิธีพิจารณา คดีปกครอง	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	๑๖-ก.พ.-๖๖	๒๐-ก.พ.-๖๖
๑๑	นางปณณนุช รัชชี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	-	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	-	๗-ก.พ.-๖๖
			-	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	-	๗-ก.พ.-๖๖

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชาที่เรียน		วันที่ผ่านหลักสูตร (ตามประกาศฯ)	
			หลักสูตรทั่วไป	หลักสูตรทักษะดิจิทัล	หลักสูตร ทั่วไป	หลักสูตร ทักษะดิจิทัล
๑๒	นายอิสรา สถาปัติย์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	คดีปกครองและวิธีพิจารณา คดีปกครอง	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	๑๔-ก.พ.-๖๖	๑๕-ก.พ.-๖๖
๑๓	นางอัญญารัตน์ สีหว่าสะโสม	นิติกรปฏิบัติการ	การบริหารจัดการภาครัฐ แนวใหม่	Microsoft Office Word ๒๐๑๖	๒๔-ก.พ.-๖๖	๗-ก.พ.-๖๖
๑๔	น.ส.วชิราภรณ์ ขอนันทกุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติการ	คดีปกครองและวิธีพิจารณา คดีปกครอง	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	๑๖-ก.พ.-๖๖	๗-ก.พ.-๖๖
๑๕	นายทศวรรษ ปัญญาแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	การจัดเตรียมวาระการประชุม การทำบันทึกเสนอที่ประชุม และการทำรายงานการประชุม	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	๒๐-ก.พ.-๖๖	๒๐-ก.พ.-๖๖
๑๖	นางพัชรา คำชื่นวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	การบัญชีและการจัดการ ทางการเงิน	การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหาร ข้อมูล	๒๗-ก.พ.-๖๖	๒๗-ก.พ.-๖๖

เอกสาร ผนวก 5

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)

ครั้งที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง..... ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานจังหวัด..... สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

จังหวัด.....ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา.....เดือน/ปี

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ	ระดับการประเมินพฤติกรรม				
	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง มาก (๑)	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง ค่อนข้าง มาก (๒)	เป็นไป ตาม ความคาดหวัง (๓)	สูงกว่า ความ คาดหวัง ค่อนข้าง มาก (๔)	สูงกว่า ความ คาดหวัง มาก (๕)
๑.๑ ความสามารถในการเรียนรู้งาน					
๑.๒ ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานใน หน้าที่					
๑.๓ ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย					
๑.๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)					
.....					
๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ	ระดับการประเมินพฤติกรรม				
	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง มาก (๑)	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง ค่อนข้าง มาก (๒)	เป็นไป ตาม ความคาดหวัง (๓)	สูงกว่า ความ คาดหวัง ค่อนข้าง มาก (๔)	สูงกว่า ความ คาดหวัง มาก (๕)
๑. ความประพฤติ					
๒. ความมีคุณธรรมจริยธรรม					
๓. การรักษาวินัย					
๔. เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)					
.....					

๓. สรุปผลการประเมิน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		สรุปผลการประเมิน	
	คะแนน	ร้อยละ	ผ่าน (สูงกว่า ร้อยละ ๖๐)	ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐)
๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๒. พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ				

๔. ผลการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

☐ พัฒนาครบ ๓ ส่วน

☐ พัฒนาไม่ครบ ๓ ส่วน

สรุปผล การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

☐ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

☐ ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

กรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(สำหรับผู้บังคับบัญชา)

ครั้งที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง..... ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานจังหวัด..... สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

จังหวัด.....ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา.....เดือน/

ปี ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ	ระดับการประเมินพฤติกรรม				
	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง มาก (๑)	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง ค่อนข้าง มาก (๒)	เป็นไป ตาม ความ คาดหวัง (๓)	สูงกว่า ความ คาดหวัง ค่อนข้าง มาก (๔)	สูงกว่า ความ คาดหวัง มาก (๕)
๑.๑ ความสามารถในการเรียนรู้งาน					
๑.๒ ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงาน ใน หน้าที่					
๑.๓ ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย					
๑.๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)					
.....					
๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ	ระดับการประเมินพฤติกรรม				
	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง มาก (๑)	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง ค่อนข้าง มาก (๒)	เป็นไป ตาม ความ คาดหวัง (๓)	สูงกว่า ความ คาดหวัง ค่อนข้าง มาก (๔)	สูงกว่า ความ คาดหวัง มาก (๕)
๑. ความประพฤติ					
๒. ความมีคุณธรรมจริยธรรม					
๓. การรักษาวินัย					
๔. เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)					
.....					

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

๓. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- | | | |
|---|-------------------------------------|--|
| ๑. การปฐมนิเทศ | ☐ ดำเนินการแล้ว | ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๒. การเรียนรู้ด้วยตนเอง | ☐ ดำเนินการแล้ว | ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๓. การอบรมสัมมนาร่วมกัน | ☐ ดำเนินการแล้ว | ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๔. การอบรมอื่นๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี) | ☐ ดำเนินการแล้ว | ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ |

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้บังคับบัญชา

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

เอกสาร ผนวก 6

๑๑๖

คำกล่าวรายงาน ของหัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน
ในพิธีมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันศุกร์ ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ศาลากลางจังหวัดลำพูน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ด้วยคณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการพลเรือน ได้มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการเป็นเจ้าภาพรับผิดชอบในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น จังหวัดลำพูนจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นจังหวัดลำพูน โดยมีสำนักงานจังหวัดลำพูนเป็นเลขานุการคณะกรรมการฯ โดยได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาและคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติสมควรได้รับการยกย่อง เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบคัดเลือกข้าราชการพลเรือน จำนวน ๑๐ ท่าน จำแนกเป็นระดับ คือระดับประเทศและระดับจังหวัด ดังนี้

๑. ข้าราชการพลเรือนดีเด่น (ระดับประเทศ) จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งจะได้ รับมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติของนายกรัฐมนตรี และคณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการพลเรือน ได้มีมติให้จังหวัดจัดพิธีมอบ จึงขอเรียนเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน เป็นผู้แทนมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติของนายกรัฐมนตรี แก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่นระดับประเทศ ๓ ท่าน และข้าราชการดีเด่นระดับจังหวัด ๗ ท่าน ตามลำดับ ดังนี้

- ๑) นายธรรต ตันวิพงษ์ตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยต้มชัยยะวงศาอุปถัมภ์
- ๒) นางอัจฉรา โพธิศาสตร์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลลำพูน
- ๓) นางสาวศิริพร นามใจ พนักงานพิมพ์ ส ๓ โรงพยาบาล

๒. ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ระดับจังหวัด จำนวน ๗ ท่าน ซึ่งจะได้รับเกียรติรับมอบเกียรติบัตรของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ดังนี้

- ๑) นางพวงผกา สุริวรรณ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- ๒) นายเจริญทิพย์ อร่ามรุ่งโรจน์ ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) ที่ทำการปกครองอำเภอ
- ๓) นางวชิรญาณ จิระพัฒน์โกศล เจ้าพนักงานประมงอาวุโส สำนักงานประมงจังหวัดลำพูน
- ๔) นางสาววรัญญา สุททหลวง นักวิชาการแรงงานชำนาญการ สำนักงานแรงงานจังหวัดลำพูน
- ๕) นายสนั่น ข่างปรง นักวิชาการศาสนาชำนาญการ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดลำพูน
- ๖) นางรุ่งตะวัน ไชยเจริญ รองผู้อำนวยการโรงเรียนธีรกาณท์บ้านโฮ่ง
- ๗) นางกุลจิรา กุลวัฒน์โชค พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ โรงพยาบาล

ในนามของคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นจังหวัดลำพูน ขอขอบพระคุณท่านผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน เป็นอย่างสูง ที่ให้เกียรติ มอบใบประกาศและโล่เชิดชูเกียรติ ในครั้งนี้

กราบขอบพระคุณ ครับ

พิธีมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันศุกร์ ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ศาลากลางจังหวัดลำพูน



เอกสาร ผนวก 7



ประกาศจังหวัดลำพูน

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
สำหรับรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ จึงกำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัด ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน จังหวัดลำพูนจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูนตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้แก่

- ๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา
- ๒) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา
- ๓) นายอำเภอสำหรับปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ
- ๔) ปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ

ที่อยู่ในบังคับบัญชา

๕) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม ๑) ๒) ๓) หรือ ๔) แล้วแต่กรณี การมอบหมายตาม ๕) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่เป็นการประเมิน ผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในจังหวัด หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงาน ผู้ที่ได้รับการประเมินไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วแต่กรณี เป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็น เพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน

ข้อ ๓ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

/ข้อ ๔ การประเมินผล...

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ ร้อยละ ๕๐

ผลสัมฤทธิ์ของงานให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือ ตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน ตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนดให้คะแนนเท่ากับ ๓ จาก ๕ คะแนน โดยผู้ประเมินตามข้อ ๒ เป็นผู้ประเมิน

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และสมรรถนะหลักที่จังหวัดลำพูนกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ในแต่ละรอบการประเมิน แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยคะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงาน ต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐาน และให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยเคร่งครัด

ข้อ ๗ ให้ส่วนราชการจัดเก็บต้นฉบับแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ หรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม และส่งสำเนาให้กับกองการเจ้าหน้าที่ที่หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจัดเก็บไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม

ข้อ ๘ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาค จังหวัดลำพูน จะใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่าง ๆ

ข้อ ๙ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑) จังหวัดลำพูนประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้กำหนดไว้แล้ว และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมิน ผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินกรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญอย่างน้อยหนึ่งคนในส่วนราชการลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวด้วย

๖) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบกันโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๗) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ (๒) โดยความเห็นชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่กำกับดูแลส่วนราชการ จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานของตน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการระดับจังหวัด ก่อนนำเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐ เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสันติธร ยิ้มละมัย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาค จังหวัดลำพูน
สำหรับรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ช่วงเวลา
๑	การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน ๑.๑ สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบหลักเกณฑ์ วิธีการ และกรอบระยะเวลาในการประเมินผลฯ ๑.๒ จังหวัดแจ้งเวียนประกาศฯ และกรอบระยะเวลาในการประเมินผลฯ ให้ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคทราบและถือปฏิบัติ	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕
๒	การจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคล ๒.๑ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับหน่วยงานสู่ระดับรายบุคคล ๒.๒ ผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) ตกลงร่วมกันกำหนดตัวชี้วัด จำนวน ๔ - ๗ ตัว กับข้าราชการ (ผู้รับการประเมิน) พร้อมลงนามรับทราบข้อตกลงทั้งผู้ประเมินและผู้รับการประเมินแล้วเสร็จทั้งหมด	ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓	การติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำในระหว่างรอบการประเมิน ผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) แต่ละระดับ ติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติราชการ	เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
๔	การประเมินผลการปฏิบัติราชการและให้คะแนน ผู้ประเมินทำการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้ ๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน จากผลการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินตามดัชนีชี้วัดที่ได้ตกลงร่วมกันเมื่อเริ่มรอบการประเมิน (ตามข้อ ๒) ๔.๒ สมรรถนะ จากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด	สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๕	การแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินผลรายบุคคล และให้ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบในแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๖	แนวทางการเลื่อนเงินเดือน ๖.๑ สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ๖.๒ จังหวัดแจ้งเวียนประกาศ เรื่อง การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ และแจ้งให้ส่วนราชการส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖	สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๗	การประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่นและดีมาก หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดลำพูน ลงนามในประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมากของข้าราชการในสังกัด	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ช่วงเวลา
๘	การส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ระดับจังหวัด ๘.๑ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด เสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ และการบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในสังกัด ตามแบบรายงานที่จังหวัดกำหนด ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ๘.๒ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ รวบรวมผลการประเมินของทุกส่วนราชการเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองฯ	ภายในสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๖
๙	การพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน ๙.๑ การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน ความเป็นธรรมของผลการประเมินในภาพรวมของจังหวัดต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ๙.๒ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัด เสนอผลการประเมินฯ ตามข้อ ๙.๑ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๖
๑๐	การเสนอคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ๑๐.๑ จังหวัดแจ้งส่วนราชการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๙.๒ เสนอร่างคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ๑๐.๒ ส่วนราชการเสนอร่างคำสั่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัด ๑๐.๓ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัด เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งเลื่อนเงินเดือนตามที่ส่วนราชการเสนอ	ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาดังกล่าวโดยเคร่งครัด หากมิได้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จะมีผลให้ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดลำพูน
โทร./โทรสาร. ๐๕๓ - ๕๑๑๙๒ ต่อ ๒๗๖๗๒



ที่ ลพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๗๒๐๗

ศาลากลางจังหวัดลำพูน
ถนนซูเปอร์ไฮเวย์ ลพ ๕๑๐๐๐

๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดลำพูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน

ลงวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

๒. กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยกำหนดให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ บัดนี้ ถึงช่วงเวลาของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ แล้ว นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน และกรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลฯ สำหรับรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อถือเป็นแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๕๑-๑๑๔๒ ต่อ ๒๓๖๓๒

เอกสาร ผนวก 8

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าวข้างต้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน จึงจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่ข้าราชการต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือนพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้ทุนให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาปรับใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อ ๓ หากข้าราชการพลเรือนผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษจริยธรรมตามที่บัญญัติไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาวิชานั้นด้วย

ข้อ ๔ การจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๕ ให้กรรมการ พนักงานราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่น ยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิษณุ เครืองาม

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนในจังหวัดลำพูน

ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

1. ข้าราชการต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม โดยมีการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ดังนี้

	ควรทำ		ไม่ควรกระทำ
1.	-จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ	1.	-ไม่แสดงออกในลักษณะที่ส่งไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ
2.	-มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า	2.	-ไม่ควรกระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการ
3.	-นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบกรปฏิบัติหน้าที่ราชการ	3.	กระทบกระเทือนต่อความมั่นคงชาติ
4.	-ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน	4.	-ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
5.	-แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	5.	-ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง
6.	-สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	6.	-ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
7.	-แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	7.	-ไม่แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
8.	-ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสตรวจสอบได้	8.	-ไม่กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
9.	-รักประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ	9.	-ไม่หาทางปฏิเสธ ป้ายเบี่ยง เกี่ยงงอน ในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ
10.	-มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ	10.	-ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปัดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น
11.	-ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชนศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล	11.	-ไม่หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ
		12.	-ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ -ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใดๆ ในการขัดขวางให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม

	ควรทำ		ไม่ควรกระทำ
12.	- รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการ ปฏิบัติงานเมื่อ เกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น	13.	- ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งาน เสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจ เกิดขึ้น
13.	- ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตาม กฎหมายและตามทำนองคลองธรรม	14.	- ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน
14.	- ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ ชอบด้วยกฎหมาย	15.	- ไม่ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
15.	- กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการ กระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความ เสียหายแก่ทางราชการ	16.	- ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อ ชาติศาสนา เพศ อายุสภาพร่างกายหรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง
16.	- ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและ จรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ	17.	- ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกหรือเลือก ปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง
17.	- เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริต ประพฤติดมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย	18.	- ไม่ฟุ้งเฟ้อ หรือไม่ดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน
18.	- ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับ การปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า	19.	- ไม่ประพฤดิหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย เกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ ของตนเองและราชการ
19.	- ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนร่วม เหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล	20.	- ไม่แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการ คุกคามทางเพศ
20.	- มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติ หน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน		
21.	- สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน		
22.	- มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ ต่อส่วนรวม		
23.	- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อย่างแท้จริง		
24.	- ให้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่าง ประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลา และสถานการณ์		

	ควรทำ		ไม่ควรกระทำ
25.	- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ		
26.	- มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดีโดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม		
27.	- รับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง		
28.	- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม		
29.	- ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลงมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ		
30.	- วางตัวเป็นกลางทางการเมือง		
31.	- ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงพระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่		
32.	- ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม		
33.	- ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด		
34.	- เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม		

2. กรณีที่ส่วนราชการมีการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับข้าราชการในสังกัดเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรม ให้ข้าราชการรักษากฎจริยธรรมตามข้อกำหนดจริยธรรมที่ส่วนราชการนั้นกำหนดเพิ่มเติมด้วย

3.ให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องดูแลให้ข้าราชการในสังกัดปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ รวมถึงส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

จัดทำโดย กลุ่มงานจริยธรรม จังหวัดลำพูน

สำนักงานจังหวัดลำพูน

จังหวัดลำพูน