



ประกาศจังหวัดลำพูน

เรื่อง รับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยจังหวัดลำพูน มีความประสงค์ที่จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่ประจำกลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดลำพูน สำนักงานจังหวัดลำพูน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายละเอียดตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ค่าตอบแทน
(รายละเอียดตามเอกสาร ๑ ท้ายประกาศ)

๑.๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน สำนักงานคณะกรรมการ

คุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดลำพูน

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ค่าตอบแทน
(รายละเอียดตามเอกสาร ๒ ท้ายประกาศ)

๑.๓ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

การพัฒนากลุ่มจังหวัด

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ค่าตอบแทน
(รายละเอียดตามเอกสาร ๓ ท้ายประกาศ)

ระยะเวลาจ้าง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดลำพูน และ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ระยะเวลาจ้าง นับแต่ลงนามในสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ได้รับคัดเลือกต่อเนื่องได้ ขึ้นอยู่กับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลและงบประมาณที่ได้รับ

โดยผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกและเรียกมาลงนามในสัญญาจ้างแล้วจะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานของสำนักงานจังหวัดลำพูน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๑.๓ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

/๒.๑.๔ มีความรู้ ...

๘

๒.๑.๔ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ ด้านโปรแกรม Microsoft Word สามารถพิมพ์หนังสือราชการ และความรู้ด้านโปรแกรม Microsoft Excel ในการบริหารข้อมูลได้ และความรู้ด้านโปรแกรม Microsoft PowerPoint

๒.๑.๕ มีความรู้เกี่ยวกับงานธุรการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป กลุ่มงานอำนวยการ

ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันจากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง ทุกสาขา

๒.๒.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดลำพูน

ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันจากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง ในสาขานิติศาสตร์

๒.๒.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด

ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันจากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง ในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์

๓. การรับสมัคร

๓.๑ รับสมัครระหว่าง วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (ในวันและเวลาราชการ)

/๓.๑ รับสมัคร ...



๓.๒ ให้ผู้ที่สนใจรับใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน จังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดลำพูน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน โดยจัดเตรียมเอกสาร ประกอบการสมัคร ดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน

๓.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓.๒.๓ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มี คุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ตนสมัครฯ จำนวน ๒ ฉบับ ซึ่งจะต้องเป็นคุณวุฒิที่สำเร็จ การศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓.๒.๗ เอกสารรับรองการทำงานที่ออกโดยหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชารับรอง (ถ้ามี)

๓.๒.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล ในกรณีที่ชื่อตัวหรือชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติในตำแหน่งที่จะสมัคร โดยไม่สามารถใช้คุณวุฒิที่สูงกว่ามาใช้ ในการสมัครได้

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.๓ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว และสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น โดยเมื่อ เลือกลงแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการ สอบคัดเลือก ดังนี้

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ดำรงธรรมจังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดลำพูน และ ทางเว็บไซต์จังหวัดลำพูน www.lamphun.go.th และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการสอบคัดเลือก (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม POC ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดลำพูน รายละเอียดตามปฏิทินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการที่แนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีสัมภาษณ์ (คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
วิธีการคัดเลือก (สัมภาษณ์) ในเรื่องดังต่อไปนี้ ๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป กลุ่มงานอำนวยการ - ความรู้ทั่วไป สภาพแวดล้อม สถานการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีของประเทศและต่างประเทศ ความรู้ด้านงานสารบรรณ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปงานธุรการ งานสารบรรณ งานบันทึกข้อมูลงานร่าง - โต้ตอบหนังสือราชการ จัดเตรียมและจัดทำเอกสารประกอบการประชุม บันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุม งานรวบรวมข้อมูลสถิติ การติดต่อประสานงานทั่วไป งานบุคคล งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรม คุณลักษณะส่วนบุคคลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทักษะคติ บุคลิกภาพ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาการอบรม และประวัติการทำงาน	๓๐ คะแนน
๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจังหวัดลำพูน - ความรู้ทั่วไป สภาพแวดล้อม สถานการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีของประเทศและต่างประเทศ ความรู้ด้านงานสารบรรณ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กฎหมายอาญา กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง กฎหมายปกครอง และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระเบียบเกี่ยวกับการรักษาความลับ ของทางราชการ บทบาท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัด ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานคุ้มครองผู้บริโภค - ประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรม คุณลักษณะส่วนบุคคลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทักษะคติ บุคลิกภาพ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาการอบรม และประวัติการทำงาน	๓๐ คะแนน

/๓. ตำแหน่ง ...

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
๓. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด - ความรู้ทั่วไป สภาพแวดล้อม สถานการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีของประเทศและต่างประเทศ ความรู้ด้านงานสารบรรณ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ในการบริหารราชการของกระทรวงมหาดไทย แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาภาค และยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดและกลุ่มจังหวัด - ประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรม คุณลักษณะส่วนบุคคลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทักษะ ทักษะการสื่อสาร ประสิทธิภาพ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาการอบรม และประวัติการทำงาน	๓๐ คะแนน ๔๐ คะแนน ๓๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีไว้จะต้องมีคะแนนผลการคัดเลือก (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๗.๒ การเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง จะเป็นไปตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ จังหวัดลำพูนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก แต่ถ้ามีการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘.๓ จังหวัดลำพูนจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดลำพูน และทางเว็บไซต์จังหวัดลำพูน www.lamphun.go.th ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

/๘. การจัดทำ ...

(Signature)

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามวัน เวลา และสถานที่ที่จังหวัดลำพูนกำหนด

จังหวัดลำพูนจะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือกหรือมีเหตุการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้จังหวัดลำพูนทราบด้วย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายพงษ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

เอกสาร ๑ แนบท้ายประกาศจังหวัดลำพูน
เรื่อง รับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ในสังกัดสำนักงานจังหวัดลำพูน
ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป กลุ่มงานอำนวยการ

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๑. ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่างๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติการ งานบริหารอาคารสถานที่ และงานสัญญาต่างๆ เป็นต้น
๒. ปฏิบัติงานเลขานุการของผู้บริหาร เช่น การกลั่นกรองหนังสือราชการ การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร
๓. จัดเตรียมการประชุม บันทึกลงและเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงานอื่นๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน
๔. ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๕. ช่วยติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารของหน่วยงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาต่อไป
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายงบประมาณจากงบค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (งบ ๙ ล้านบาท)

๑๕

เอกสาร ๒ แบบท้ายประกาศจังหวัดลำพูน
เรื่อง รับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ในสังกัดสำนักงานจังหวัดลำพูน
ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดลำพูน

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๑. รับเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ประกอบธุรกิจ
๒. พิจารณาความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัด คณะกรรมการไกล่เกลี่ยเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคประจำจังหวัด คณะกรรมการผู้มีอำนาจเปรียบเทียบความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการหรือคณะทำงานอื่นภายในจังหวัดที่ถูกแต่งตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. เป็นผู้ช่วยงานเลขานุการในการจัดการประชุมของคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคไปสู่การปฏิบัติในระดับจังหวัดและท้องถิ่น
๔. ประสานนโยบายและดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคไปสู่การปฏิบัติในระดับจังหวัดและท้องถิ่น
๕. เร่งรัดและประสานการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการในระดับจังหวัดและท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคให้มีประสิทธิภาพ
๖. ติดตาม รวบรวม สรุปผลการดำเนินงานในระดับจังหวัดและท้องถิ่น
๗. ให้คำปรึกษา ชี้แนะการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคให้กับเครือข่ายในระดับจังหวัดและท้องถิ่น
๘. ร่วมตรวจสอบติดตามและสอดส่องพฤติการณ์ของผู้ประกอบธุรกิจ ซึ่งกระทำการใดๆ อันมีลักษณะเป็นการละเมิดสิทธิของผู้บริโภคและจัดให้มีการทดสอบหรือพิสูจน์สินค้าหรือบริการใดๆ
๙. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมายเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองผู้บริโภค
๑๐. ดำเนินการเผยแพร่วิชาการ การประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับจังหวัดและท้องถิ่น
๑๑. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายงบประมาณจากงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



เอกสาร ๓ แบบท้ายประกาศจังหวัดลำพูน
เรื่อง รับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ในสังกัดสำนักงานจังหวัดลำพูน
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๑. ด้านการรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับจากหน่วยงานเพื่อลงระบบฐานข้อมูล
๒. จัดประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ (กรอ.) จังหวัดลำพูน
๓. ติดต่อประสานงานเรื่องทั่วไปและเก็บรวบรวมข้อมูล
๔. เตรียมอุปกรณ์ในการประชุมและอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการประชุม
๕. เตรียมข้อมูลและหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ
๖. พิมพ์เอกสารราชการต่างๆ ที่หัวหน้างานได้มอบหมายให้
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกลุ่มจังหวัด
แบบบูรณาการ จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ปฏิทินการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ที่	วัน/เดือน/ปี	การดำเนินการ
๑.	๒๑ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	รับสมัคร ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดลำพูน (ในวันและเวลาราชการ)
๒.	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก (สัมภาษณ์) เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดลำพูน และทางเว็บไซต์จังหวัดลำพูน www.lamphun.go.th
๓.	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	สอบคัดเลือก (สัมภาษณ์) ณ ห้องประชุม POC ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดลำพูน
๔.	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดลำพูน และทางเว็บไซต์จังหวัดลำพูน www.lamphun.go.th
๕.	๒ ธันวาคม ๒๕๖๒	ผู้ได้รับการคัดเลือกรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

๑