

A photograph of a purple train at Lamphun station. The train is on the left, with its side reflecting the surroundings. To the right is a white station sign with the Thai text 'ลำพูน' and 'ช' above 'LAMPHUN'. Above the sign is a circular emblem with a blue background, a yellow stupa, and two golden flames. The background shows green trees and a clear blue sky.

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จังหวัดลำพูน

คำนำ

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดลำพูน ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดลำพูน จัดทำขึ้นตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการดังกล่าว โดยมีกรอบการดำเนินงานมุ่งเน้นการบรรลุเป้าหมายภายใต้แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นเครื่องมือในการแปลงแนวทางการพัฒนาของ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในส่วนของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบไปสู่การปฏิบัติที่มีความชัดเจน และสามารถติดตามผลการดำเนินงานในระดับจังหวัด ได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดลำพูน ประกอบไปด้วย แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน/ช่วงเวลาดำเนินการ/ตัวชี้วัด/งบประมาณ ของส่วนราชการประจำจังหวัดลำพูน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เป็นงบประมาณการ งบประมาณจากแหล่งอื่น และที่ไม่มีงบประมาณ

จังหวัดลำพูนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดลำพูน จะเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารและบุคลากรของจังหวัดลำพูนในการบริหารจัดการ กำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับประชาชนสูงสุดต่อไป

จังหวัดลำพูน
มีนาคม ๒๕๖๖



แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จังหวัดลำพูน

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดลำพูน

งบประมาณการ

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงาน
ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
จังหวัดลำพูน (ส่วนของงบบูณาการ)

หน้าที่และอำนาจ

ของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดลำพูน

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัด... กำหนดให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด เพื่อบรรลุเป้าหมายประเทศไทยปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบและยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและหน่วยงานของรัฐมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้มีการรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ต่อต้าน หรือชี้เบาะแสการทุจริต รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชน เด็กและเยาวชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อให้เกิดการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างกว้างขวาง
- ๓) ขับเคลื่อน สนับสนุน และส่งเสริมความร่วมมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในจังหวัด
- ๔) กำกับดูแล และติดตามการแก้ไขปัญหาการทุจริตในจังหวัด เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำสถิติคดี ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณา
- ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่และรายงานผลตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนด
- ๗) ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด และรายงานผลต่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. และเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. เป็นรายไตรมาส
- ๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะบุคคล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดลำพูน

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดลำพูน

เป้าหมายที่ ๑ ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

เป้าหมายที่ ๒ คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑

ร้อยละของเด็กและเยาวชนไทยที่มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒

ร้อยละของประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓

ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑

จำนวนคดีทุจริตในภาพรวมลดลง

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนคดีทุจริตรายหน่วยงานลดลง

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑
จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข้อมูลเรื่องวินัย (ทุจริต)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒
จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข้อมูลว่ากระทำการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓

จำนวนคดีทุจริตที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองลดลง

คำเป้าหมาย

ปี ๒๕๖๖ เด็กและเยาวชนไทย มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต ร้อยละ ๘๐

คำเป้าหมาย

ปี ๒๕๖๖ ประชาชนมีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ร้อยละ ๘๐

คำเป้าหมาย

ปี ๒๕๖๖ หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔

คำเป้าหมาย

ปี ๒๕๖๖ จำนวนคดีทุจริตในภาพรวมลดลงร้อยละ ๑๐

คำเป้าหมาย

ปี ๒๕๖๖ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข้อมูลเรื่องวินัย (ทุจริต) ลดลงร้อยละ ๑๐

คำเป้าหมาย

ปี ๒๕๖๖ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข้อมูลว่ากระทำการทุจริต ลดลงร้อยละ ๑๐

คำเป้าหมาย

ปี ๒๕๖๖ จำนวนคดีทุจริตที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ลดลงร้อยละ ๒๕

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการหลักดันการดำเนินงาน

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จังหวัดลำพูน (ส่วนของงบประมาณ)

เป้าหมายที่ ๑ : ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : ร้อยละของเด็กและเยาวชนไทยมีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต

ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ เด็กและเยาวชนไทย มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต ร้อยละ ๘๐

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการถ่ายทอดความรู้ การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละช่วงวัยโดยใช้นวัตกรรมสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๒. ขยายผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ครอบคลุมทุกสถานศึกษา ทุกระดับชั้น และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชน ๓. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านการสร้างพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตแก่เด็กและเยาวชนไทย เพื่อสร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้กับภาคส่วนต่าง ๆ ภายในจังหวัด	โครงการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	สำรวจเด็กและเยาวชนที่มีอายุ ๑๒-๒๔ ปี เพื่อศึกษาพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตด้านการกระทำ และการพูดความจริง ไม่ลักขโมย ไม่เอาเปรียบ ไม่ฉวยโอกาส (สัตย์จริง โปร่งใส) และเพื่อศึกษาพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตด้านการกระทำ และการพูดที่แสดงถึงการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม	ดำเนินการระหว่างม.ค. - ก.ค. ๖๖ โดยนำผลการสำรวจไปใช้ในการบริหารจัดการด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยสำรวจเด็กและเยาวชนที่มีอายุ ๑๒-๒๔ ปี จำนวน ๖๐๐ คน	๓๒,๗๖๐	สำนักงานสถิติจังหวัดลำพูน
	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา			๑๑๐,๐๐๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๑

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	กิจกรรมหลัก เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมและ ความตระหนักรู้ในการ ป้องกันและปราบปราม การทุจริต ประกอบด้วย ๑. การนิเทศ กำกับ ติดตามแบบบูรณาการ และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโครงการ โรงเรียนสุจริต	ใช้จ่ายในการนิเทศ กำกับ ติดตาม แบบบูรณาการ และ ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โรงเรียนสุจริต	ดำเนินการ ก.พ.-ก.ย. ๖๖	๑๐,๐๐๐	
	๒. กิจกรรมภายใต้ โครงการโรงเรียนสุจริต	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	ดำเนินการ มี.ค.-ก.ย. ๖๖	๕๐,๐๐๐	
	๓. การดำเนินโครงการ/ กิจกรรมภายใต้แผน ปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน กิจกรรม ตามแนวทาง โครงการโรงเรียนสุจริต ของสถานศึกษา	ดำเนินการ มี.ค.-ก.ย. ๖๖	๕๐,๐๐๐	
	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา กิจกรรมหลัก เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมและ ความตระหนักรู้ในการ			๑๑๐,๐๐๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วย ๑. การนิเทศ กำกับ ติดตามแบบบูรณาการ และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโครงการโรงเรียนสุจริต ๒. กิจกรรมภายใต้โครงการโรงเรียนสุจริต ๓. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ใช้จ่ายในการนิเทศ กำกับ ติดตาม แบบบูรณาการ และ ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการโรงเรียนสุจริต เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน กิจกรรม ตามแนวทางโครงการโรงเรียนสุจริตของสถานศึกษา	ดำเนินการ ก.พ.-ก.ย. ๖๖ ดำเนินการ มี.ค.-ก.ย. ๖๖ ดำเนินการ มี.ค.-ก.ย. ๖๖	๑๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	
	โครงการพัฒนาลูกเสือออดอดต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑. การสนับสนุนงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนสถานศึกษาออดอดต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สร้างการรับรู้ ความเข้าใจให้กับผู้บริหาร บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง สามารถใช้งบประมาณกระบวนการลูกเสือออดอดรวมกับการสอนวิชาลูกเสือวิสามัญเป็นเครื่องมือในการสร้างพลเมืองดีของประเทศ	ดำเนินการ ธ.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖ ๑. ขับเคลื่อนโครงการได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ๒. ผู้กำกับลูกเสือเข้าร่วมการอบรมระดับภาคครบตามเป้าหมาย ๓. กำกับทุกสถานศึกษาในจังหวัดให้ส่งแกนนำ	๘๖,๐๐๐ ๑๖,๐๐๐	วิทยาลัยการอาชีพบ้านไผ่

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒.การอบรมแกนนำ ลูกเสือข้อสะอาด	ปลูกฝังวิธีคิด ปลูก จิตสำนึกนักเรียน นักศึกษาให้มีวัฒนธรรม และพฤติกรรมซื่อสัตย์ สุจริต	ลูกเสือเข้าร่วมการอบรม มาเข้าร่วมโครงการ ตาม เป้าหมาย และติดตาม การขยายผลแกนนำไปยัง สถานศึกษา ๔. แกนนำลูกเสือมา จัดตั้งกองลูกเสือใน ๑. มีนักเรียนแกนนำ ลูกเสือ ปวช. ปี ๑ ๒. แกนนำลูกเสือได้นำ ความรู้ไปขยายผลต่อใน สถานศึกษากับนักเรียน นักศึกษา มีการพัฒนากองลูกเสือ ข้อสะอาด เป็นนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑ กอง	๖๐,๐๐๐	
	๓.การสนับสนุนการ พัฒนากองลูกเสือข้อ สะอาด	ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เครือข่ายสถานศึกษาและ จัดทำแผนการขับเคลื่อน สถานศึกษา		๑๐,๐๐๐	
รวมงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ ๑.๑				๓๓๘,๗๖๐	

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงาน
ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
จังหวัดลำพูน (ส่วนของงบประมาณ)

เป้าหมายที่ ๑ : ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : ร้อยละของประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ ประชาชนมีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ร้อยละ ๘๐

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ส่งเสริมองค์ความรู้ และพัฒนา ศักยภาพเครือข่ายในการเฝ้า ระวังและแจ้งเบาะแสการทุจริต รวมทั้ง ขยายเครือข่ายต่อต้าน การทุจริตให้ครอบคลุม ทุก องค์กร ทุกพื้นที่ของจังหวัด ๒. เสริมสร้างการใช้หลักธรร มาภิบาลในการปฏิบัติงาน และ การบริหารราชการสร้างค่านิยม ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐภายใน จังหวัดเป็นผู้มีคุณธรรมสูง ปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม ประมวลจริยธรรมที่ หน่วยงานของรัฐยึดถืออย่าง เคร่งครัด และมีส่วนร่วมในการ ต่อต้านการทุจริต ๓. พัฒนาแนวทางการสร้าง กระแสังคม (Social Sanction) ภายในจังหวัดในการ ต่อต้านการทุจริต เพื่อให้เกิด การเคลื่อนไหวในสังคมได้ง่าย	โครงการ STRONG - จิต พอเพียงต้านทุจริต	ประกอบด้วย ๕ กิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการชมรม STRONG -- จิตพอเพียง ด้านทุจริต กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการ จับตามองและแจ้งเบาะแส (Watch & Voice) กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ ชมรม STRONG -- จิต พอเพียงต้านทุจริต เพื่อ จัดตั้งชมรม STRONG - จิตพอเพียงต้านทุจริต ระดับอำเภอ กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการ พัฒนาศักยภาพชมรม	ผลผลิต (Output) ๑. ประเด็นที่ชมรมฯ เลือกดำเนินกิจกรรม จับตามองและแจ้ง เบาะแสด้านอย่างน้อย ๕ ประเด็น ๒. สมาชิกระดับระดับ อำเภอจำนวน ๑๐๐ คน ๓. สมาชิกชมรมเยาวชน STRONG-จิตพอเพียง ด้านทุจริต จำนวน ๕๐ คน ผลลัพธ์ (Outcome) ๑. รายงานผลการดำเนิน กิจกรรมฯ ๑ ฉบับ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการใน จังหวัด มีวัฒนธรรม ค่านิยม สุจริต	๓๐๐,๐๐๐	สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
และรวดเร็ว โดยใช้นวัตกรรมนำเสนอในรูปแบบที่ทันสมัย น่าสนใจ และสร้างการมีส่วนร่วมหรือปฏิสัมพันธ์กับผู้รับสาร ๔. พัฒนารูปแบบข้อมูลเครือข่ายต่อต้านการทุจริตของจังหวัด โดยเชื่อมโยงข้อมูลเครือข่ายของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๕. จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสในรูปแบบที่หลากหลายให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก และมีระบบปกป้องตัวตนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยให้กับประชาชนผู้ร้องเรียน ตลอดจนการจัดทำระบบแจ้งผลการติดตามให้กับผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสได้ทราบ ๖. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านการสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้กับภาคส่วนต่าง ๆ ภายในจังหวัด		เยาวชน STRONG-จิตพอเพียงต้านทุจริต กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้	มีทัศนคติ และพฤติกรรม ใน การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐		
	โครงการรณรงค์สร้างกระแสต่อต้านการทุจริต	ให้สื่อมวลชนเกิดการรับรู้ถึงบทบาท หน้าที่ ผลงานที่สำคัญของสำนักงาน ป.ป.ช. และนำไปขยายผลการเผยแพร่ไปสู่สาธารณะอย่างต่อเนื่อง และเกิดความเชื่อมั่นในการทำงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต	จัดแถลงข่าวให้ข้อมูลต่อสื่อมวลชน จำนวน ๑๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน
	โครงการประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบสื่อดิจิทัล	คลิปวิดีโอ ความยาวไม่เกิน ๒ นาทีจำนวน ๑ คลิป ดิจิทัลโพสต์ จำนวน ๔ โพสต์	ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย มีจิตสำนึก ตระหนักรู้ และให้ความร่วมมือโดยช่วยสอดส่องดูแล ดำเนินการไตรมาส ๑-๒	๗,๐๐๐	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลำพูน
	โครงการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	สำรวจประชาชนตั้งแต่ อายุ ๒๕ ปี ขึ้นไป เพื่อศึกษาพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตด้านการกระทำ และการพูดความจริง ไม่ลัทธิไม่เอาเปรียบ ไม่ฉวยโอกาส (สัตย์จริง โปร่งใส) และเพื่อศึกษาพฤติกรรมที่ยึด	ดำเนินการระหว่างม.ค. - ก.ค. ๖๖ โดยนำผลการสำรวจไปใช้ในการบริหารจัดการด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบโดยสำรวจประชาชนตั้งแต่ อายุ ๒๕ ปี ขึ้นไป จำนวน ๖๐๐ คน	๓๒,๗๖๐	สำนักงานสถิติจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	การสำรวจวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต มีทัศนคติ และพฤติกรรมในการ ต่อต้านการทุจริตและ ประพฤตินิยมของ ประชาชน	มีความซื่อสัตย์สุจริตด้าน การกระทำ และการพูดที่ แสดงถึงการแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับ ประโยชน์ส่วนรวม			
	โครงการส่งเสริมการ พัฒนาชุมชน ธรรมาภิบาล ๑.ประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของผู้แทนภาคประชาชน ในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติ มิชอบ	ประชุมเชิงปฏิบัติการการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้แทนภาคประชาชน ในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติ มิชอบ ไตรมาส ๓	ผู้นำภาคประชาชนใน คณะทำงานส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของเครือข่าย ภาคประชาชน ในการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิยมระดับ อำเภอ และประชาชน ในหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน ๔๐ คน ประชาชนในหมู่บ้าน ๓๐ คน	๓๙,๗๕๐ ๒๘,๒๐๐	สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดลำพูน
	๒. การส่งเสริมกิจกรรม ริเริ่มสร้างสรรค์ชุมชน ธรรมาภิบาล	ดำเนินการไตรมาส ๔		๑๑,๕๕๐	
รวมงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ ๑.๒				๓๗๙,๕๑๐	

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงาน

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จังหวัดลำพูน (ส่วนของงบประมาณ)

เป้าหมายที่ ๑ : ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ : ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. พัฒนาระบบงานและการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐภายในจังหวัด ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้ง พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้ เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมิน การเปิดเผยข้อมูลการป้องกันการทุจริต และการให้บริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีคุณภาพ ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ของจังหวัด ๒. พัฒนาแนวทางพิจารณา กำหนดให้นำผลการประเมิน ITA เป็นตัวชี้วัดของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลหน่วยงานให้สามารถยกระดับผลการประเมิน ITA ได้ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑) การวางแผนบริหารจัดการให้สำเร็จตามแผนงานของโครงการ ๒) การให้คำปรึกษาและเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ๓) การส่งเสริมให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัด IIT ๔) การจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ๕) การตรวจให้คะแนนและข้อเสนอแนะตามแบบวัด OIT ๖) การวิเคราะห์ผลการประเมินและการให้ข้อเสนอแนะ	ผลผลิต (Output) หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินในจังหวัดสามารถดำเนินการประเมินได้ครบถ้วนทุกขั้นตอน ร้อยละ ๑๐๐ ผลลัพธ์ (Outcome) รายงานผลการประเมิน ITA ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัด จำนวน ๑ เล่ม	๑๘๐,๐๐๐	สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓. ส่งเสริมให้หน่วยงานภายใน จังหวัดนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองการให้บริการต่อประชาชน การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๔. ประสานสัมพันธ์การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมิน ITA เพื่อสร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้กับภาคส่วนต่าง ๆ ภายในจังหวัด		๗) การจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินฯ			
	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (อำเภอและสถานีตำรวจภูธร)	๑) การวางแผนบริหารจัดการให้สำเร็จตามแผนงานของโครงการ ๒) การให้คำปรึกษาและเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ๓) การส่งเสริมให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัด IIT ๔) การจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ๕) การตรวจให้คะแนนและข้อเสนอแนะตามแบบวัด OIT ๖) การวิเคราะห์ผลการประเมินและการให้ข้อเสนอแนะ ๗) การจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินฯ		ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงาน ป.ป.ช. (ส่วนกลาง) อำเภอ สถานีตำรวจภูธร สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดช่วยให้คำปรึกษาเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน
	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานของรัฐ	จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทราบถึงปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ และมีแนวทางการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง เทคนิคในการเลือกใช้ราคากลางที่ถูกต้องและ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน จำนวน ๑๕๐ คน	๔๙,๘๐๐	สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เหมาะสม ให้เป็นไปตาม กฎระเบียบ กฎกระทรวง และประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความเสียหาย ที่อาจเกิดแก่ทางราชการ			
	โครงการเตรียมความ พร้อมในการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จัดอบรมให้ทุกหน่วยงาน ในจังหวัดลำพูน และคอง กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน จังหวัดลำพูนมีความพร้อม ในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อยกระดับ คะแนน ITA ของจังหวัด ลำพูน และองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใน จังหวัดลำพูนให้ผ่านเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ส่วนราชการสังกัดส่วน ภูมิภาค ๔๐ คน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๑๐ คน	๕๐,๒๐๐	สำนักงานจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	โครงการขับเคลื่อนค่า คะแนนดัชนีการรับรู้การ ทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยสู่ เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ (กิจกรรมการสัมมนาเพื่อ ขับเคลื่อนการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตเชิง นโยบายในการดำเนินงาน โครงการขนาดใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการดำเนิน โครงการตามเกณฑ์ชี้วัด ความเสี่ยงการทุจริตเชิง นโยบายในการดำเนิน โครงการขนาดใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ลงพื้นที่เพื่อติดตาม ระหว่าง เม.ย. - ก.ย. ๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง		สำนักงาน ป.ป.ท.
รวมงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ ๑.๓				๒๘๐,๐๐๐	

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงาน

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จังหวัดลำพูน (ส่วนของงบประมาณ)

เป้าหมายที่ ๒ : คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ : จำนวนคดีทุจริตในภาพรวมลดลง ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ จำนวนคดีทุจริตในภาพรวมลดลงร้อยละ ๑๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ : จำนวนคดีทุจริตรายหน่วยงาน

๒.๒.๑ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข่มขู่เรื่องวินัย (ทุจริต) ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข่มขู่เรื่องวินัย (ทุจริต) ลดลงร้อยละ ๑๐

๒.๒.๒ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข่มขู่ว่ากระทำการทุจริต ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข่มขู่ว่ากระทำการทุจริต ลดลงร้อยละ ๑๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ : จำนวนคดีทุจริตที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองลดลง ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ จำนวนคดีทุจริตที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ลดลงร้อยละ ๒๕

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ขับเคลื่อนมาตรการและข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ โดยมีแผนการขับเคลื่อนและกลไกกำกับติดตามในระดับจังหวัดที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม ๒. จัดทำและพัฒนามาตรการแนวทาง ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตในระดับจังหวัดจากข้อมูลสถิติเรื่องกล่าวหาข้อร้องเรียน การวิเคราะห์ แนวโน้มสถานการณ์การทุจริต และข่าวสารที่เผยแพร่ต่อสาธารณะที่มีความเสี่ยงต่อการกระทำทุจริต	โครงการต้านและลดทุจริตด้วยกลไกสหยุทธ์เฉพาะกรณีพื้นที่เสี่ยงต่อการทุจริต (STRONG: Together against Corruption – TaC)	ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางด้านและลดการทุจริตด้วยกลไกสหยุทธ์กรณีพื้นที่เสี่ยงต่อการทุจริต กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการประสานงานและติดตามการดำเนินการตามแนวทางด้านและลดการทุจริตด้วยกลไกสหยุทธ์ในระดับพื้นที่	ผลผลิต (Output) ข้อตกลงด้านและลดการทุจริตด้วยกลไกสหยุทธ์ตามประเด็นกรณีพื้นที่เสี่ยงต่อการทุจริต ผลลัพธ์ (Outcome) การบูรณาการการดำเนินงานภายใต้โครงการฯ ส่งผลต่อระดับความสำเร็จตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	๕๐,๐๐๐	สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓. ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐภายในจังหวัดจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตเพื่อลดและปิดโอกาสการทุจริต โดยเฉพาะในประเด็นที่หน่วยงานมีสถิติเรื่องกล่าวหา ร้องเรียนเป็นจำนวนมาก รวมถึง มีความเสี่ยงต่อการทุจริตที่มีความเสียหายและผลกระทบสูง ๔. ส่งเสริมและผลักดันให้นักการเมืองและพรรคการเมืองในจังหวัด แสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณะ และนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ๕. กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองในจังหวัด ๖. กำกับ ติดตามให้หน่วยงานของรัฐภายในจังหวัด ทั้งส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๗. กำกับ ติดตาม ให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริตในพื้นที่ (สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน)	๑) วิเคราะห์สภาพปัญหาและสถานการณ์การทุจริตในพื้นที่ ๒). ศึกษาและรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางการเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดลำพูน ๔) ลงพื้นที่ เพื่อขับเคลื่อนการนำแนวทางการเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดลำพูน ไปสู่การปฏิบัติ ๕) สรุปผลการดำเนินการ	(๒๑) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แนวทางที่ ๒ -คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง ผลผลิต (Output) จัดกิจกรรมครบถ้วนตามที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ผลลัพธ์ (Outcome) ข้อเสนอแนะ หรือแนวทางการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑ มาตรการ/แนวทาง/เรื่อง	๖๙,๐๐๐	สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
และให้สิทธิประชาชนในการตรวจสอบการทำงานของรัฐบาลเพื่อลดโอกาสทุจริต ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๘. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้กับทุกภาคส่วนภายในจังหวัด เกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ คู่มือสำหรับประชาชน ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบทลงโทษตามกฎหมาย กรณีการให้หรือเรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ๙. ประสานความร่วมมือและบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในจังหวัด เพื่อลดคดีทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ	กิจกรรมการติดตามการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ	๑.โครงการอาหารเสริมนมโรงเรียน ๒.		ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายตามมติคณะรัฐมนตรี
	ภารกิจด้านปราบปรามการทุจริต	ดำเนินการ ไตรมาส ๑-๔		๕๑๔,๑๐๐	สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน
	ภารกิจด้านการตรวจสอบทรัพย์สิน	ดำเนินการ ไตรมาส ๑-๔		๗๐,๘๐๐	สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน
รวมงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ ๒				๗๐๓,๙๐๐	

งบประมาณแหล่งอื่น

(ร่าง)
แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงาน
ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
จังหวัดลำพูน (งบประมาณแหล่งอื่น)

หน้าที่และอำนาจ

ของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดลำพูน

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัด... กำหนดให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด เพื่อบรรลุเป้าหมายประเทศไทยปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบและยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและหน่วยงานของรัฐมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้มีการรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแสการทุจริต รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชน เด็กและเยาวชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อให้เกิดการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างกว้างขวาง
- ๓) ขับเคลื่อน สนับสนุน และส่งเสริมความร่วมมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในจังหวัด
- ๔) กำกับดูแล และติดตามการแก้ไขปัญหาการทุจริตในจังหวัด เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำสถิติคดี ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณา
- ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่และรายงานผลตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนด
- ๗) ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด และรายงานผลต่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. และเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. เป็นรายไตรมาส
- ๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะบุคคล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการหลักด้านการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดลำพูน

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการหลักด้านการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดลำพูน

เป้าหมายที่ ๑ ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

เป้าหมายที่ ๒ คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของเด็กและเยาวชน ไทยมีพฤติกรรมที่ยึดมั่น ความซื่อสัตย์สุจริต	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของประชาชนที่มี วัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมใน การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ร้อยละของหน่วยงานที่ ผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ จำนวนคดีทุจริตใน ภาพรวมลดลง	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนคดีทุจริตรายหน่วยงานลดลง		ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนคดีทุจริตที่ เกี่ยวข้องกับผู้ดำรง ตำแหน่งทางการเมือง ลดลง
				ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ จำนวนข้อร้องเรียน เจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูก ข้อมูลเรื่องวินัย (ทุจริต)	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒ จำนวนข้อร้องเรียน เจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูก ข้อมูลว่ากระทำการ ทุจริต	
ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ เด็กและเยาวชน ไทย มีพฤติกรรมที่ยึดมั่น ความซื่อสัตย์สุจริต ร้อยละ ๘๐	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ ประชาชนมี วัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมใน การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ร้อยละ ๘๐	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ หน่วยงานที่ผ่าน เกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๔	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ จำนวนคดี ทุจริตในภาพรวม ลดลงร้อยละ ๑๐	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ จำนวนข้อ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ภาครัฐที่ถูกข้อมูล เรื่องวินัย (ทุจริต) ลดลงร้อยละ ๑๐	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ จำนวนข้อ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ภาครัฐที่ถูกข้อมูลว่า กระทำการทุจริต ลดลงร้อยละ ๑๐	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ จำนวนคดี ทุจริตที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ดำรงตำแหน่งทาง การเมือง ลดลง ร้อยละ ๒๕

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการหลักต้นการดำเนินงาน

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จังหวัดลำพูน (งบประมาณแหล่งอื่น)

เป้าหมายที่ ๑ : ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : ร้อยละของเด็กและเยาวชนไทยมีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต

ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ เด็กและเยาวชนไทย มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต ร้อยละ ๘๐

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการถ่ายทอดความรู้ การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย โดยใช้นวัตกรรม สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย	กิจกรรมการติดตามการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในสถานศึกษา				สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานอาชีวศึกษาจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
๒. ขยายผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ครอบคลุมทุกสถานศึกษาทุกระดับชั้น และทุก	โครงการโรงเรียนสุจริตในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน กิจกรรมที่ ๑ ค่ายเครือข่ายผู้นำ เยาวชนไทย หัวใจ STRONG กิจกรรมที่ ๒ ประเมิน ITA โรงเรียนทุกโรงเรียน	๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ประชุมคณะกรรมการตามคำสั่ง ๔. จัดกิจกรรม ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน จำนวน ๔๕ โรงเรียน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ๑. นักเรียน ครูและบุคลากร ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต	๑๒๐,๐๐๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชน ๓. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านการสร้างพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตแก่เด็กและเยาวชนไทย เพื่อสร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้กับภาคส่วนต่างๆ ภายใต้วงจังหวัด	<u>กิจกรรมที่ ๓</u> กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๑. กิจกรรมถอดบทเรียน (Best Practice) ๒. กิจกรรมนวัตกรรมการใช้หลักสูตรด้านทุจริต ๓. กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen) ๔. กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ๕. กิจกรรมการผลิตภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต <u>กิจกรรมที่ ๔</u> กำรอบรมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปางลำพูน) <u>กิจกรรมที่ ๕</u> นิเทศติดตามการดำเนินงานการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริต โครงการโรงเรียนสุจริต และการประเมิน ITA		๒. นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูนมีการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต ๔. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปางมีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ ๕. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน มีการประเมิน ITA		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑.นำเสนอในที่ประชุมของโรงเรียนเรื่องสำรวจความต้องการหัวข้อการอบรมของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อรวบรวมข้อมูล ๒.สำรวจหน่วยงานต่างๆที่เปิดการอบรม ๓.เขียนโครงการ ๔.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อนายกเทศมนตรี และขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๕.ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องการอบรม ๖.ส่งคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมตามหัวข้อที่ได้ลงทะเบียน ๗.จัดประชุม สัมมนา ขยายองค์ความรู้ของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้เข้ารับการอบรม ๘.ประชุมคณะครูบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเรื่องความรู้ในหัวข้อการอบรม เพื่อนำไปปรับใช้ในกระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาต่อไป	<u>ผลผลิต(Output)</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๗ คน <u>ผลลัพธ์(Outcome)</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของครูได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีมาตรฐานการศึกษาตามที่กำหนด	๒๐,๐๐๐ รายหัว/รายได้ สะสม /ต้นสังกัด	โรงเรียนเทศบาลจามเทวี

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือการส่งบุคลากรของสถานศึกษาไปเข้ารับการฝึกอบรม	๑.นำเสนอในที่ประชุมของโรงเรียนเรื่องสำรวจความต้องการหัวข้อการอบรมของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อรวบรวมข้อมูล ๒.สำรวจหน่วยงานต่างๆที่เปิดการอบรม ๓.เขียนโครงการ ๔.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อนายกเทศมนตรี และขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๕.ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องการอบรม ๖.ส่งคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมตามหัวข้อที่ได้ลงทะเบียน ๗.จัดอบรม ประชุม สัมมนา พัฒนาองค์ความรู้ของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านความรู้ในการพัฒนาวิชาชีพ ด้านการจัดการเรียนการสอน ๘. ประชุมคณะครูบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเรื่องความรู้ในหัวข้อการอบรม เพื่อนำไปปรับใช้บนกระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาต่อไป	<u>ผลผลิต(Output)</u> ครูผู้สอน จำนวน ๑๒คน <u>ผลลัพธ์(Outcome)</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของครูได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีมาตรฐานการศึกษาตามที่กำหนด	๕๐,๐๐๐ รายหัว/รายได้ สะสม/ ต้นสังกัด/เงิน อุดหนุน	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓. โครงการจัดการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เขียนโครงการ ๒. ประชุมครูเพื่ออภิปรายผล การจัดกิจกรรม สรุปปัญหาและ แนวทางแก้ไขสำหรับนำไปพัฒนา การจัดการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา ๓.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ต่อนายกเทศมนตรี และขออนุมัติ ดำเนินการตามโครงการ ๔. ประชุมครู ชี้แจงวัตถุประสงค์ ของโครงการ ๕. สำรวจความต้องการของ บุคลากรภายในสถานศึกษาด้าน วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และ เครื่องมือเครื่องใช้เพื่อใช้ในการ สนับสนุน การปฏิบัติงานด้านงาน ธุรการ ๖. จัดหา/จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม ที่เหมาะสม มาใช้ใน กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน ๘. ติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน ๙. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อ ผู้บริหารและผู้บริหารท้องถิ่น ทราบ ๑๐. สรุป อภิปรายผลการจัด กิจกรรม สรุปปัญหาและแนว	ผลผลิต(Output) นักเรียนชั้น ป. ๑-๖ ผลลัพธ์(Outcome) ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา และมีค่าเฉลี่ยสูง กว่าค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้	๕,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๔. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ทางแก้ไขสำหรับนำไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในปีการศึกษาถัดไป ๑.เขียนโครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อนายกเทศมนตรีและขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓. ประชุมครู ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ ๔. ดำเนินงาน ตามกิจกรรมที่วางไว้ โดยให้คณะครูเข้ามามีส่วนร่วม ๔.๑ ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ ๔.๒ จัดหาวิทยากรให้ความรู้ในการปรับปรุงหลักสูตร ๔.๓ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ๔.๔ เสนอผลการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ ๔.๕ ประกาศใช้หลักสูตรสถานศึกษา ๕. การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๖. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บริหารและผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ๗. สรุป อภิปรายผลการจัดกิจกรรม นำผลที่ได้จากการ	<u>ผลผลิต(Output)</u> จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาครบ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และรายวิชาเพิ่มเติม <u>ผลลัพธ์(Outcome)</u> สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่น มีการจัดรายวิชาเพิ่มเติม ที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจ	๒๐,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๕. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้วยระบบ CHAMDEVI e-learning System	ประเมิน แนวทางในการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนางานในปีการศึกษาต่อไป ๑. ศึกษารวบรวมข้อมูล ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ ๔. ประชุมครูผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมการและวางแผนในการใช้งานเว็บไซต์ CHAMDEVI E-learning System (https://cdvlearning.com) ประกอบกรเรียนการสอน ๕. จัดซื้อและดำเนินการพัฒนาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ตามรายการที่ต้องการ - ชำระค่าบริการรายปี ค่าบริการโดเมนเนม และค่าเช่าโฮสติ้งเว็บไซต์ Moodle (https://cdvlearning.com) - จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ตามรายการที่ต้องการ ๖. นักเรียนบันทึกการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๗. รายงานการเข้าเรียนเว็บไซต์ Moodle ของนักเรียนโรงเรียน	<u>ผลผลิต(Output)</u> นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ <u>ผลลัพธ์(Outcome)</u> - นักเรียนได้รับการสนับสนุนให้มีการเรียนรู้ที่ไม่จำกัดในห้องเรียนเท่านั้น สามารถเรียนรู้นอกห้องเรียน นอกสถานที่ หรือภายใต้สภาพแวดล้อมที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ได้ และนักเรียนได้รับการพัฒนาให้เกิดทักษะการเรียนรู้จากการใช้สื่อออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ CHAMDEVI E-learning System (https://cdvlearning.com) และมุ่งเน้นให้นักเรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์ เกิดความเสมอภาค และเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตต่อไป	๒๕,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เทศบาลจามเทวี CHAMDEVI E-learning System (https://cdvlearning.com) ๘. ประเมินความพึงพอใจ ๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ พร้อมสรุปปัญหาและแนวทางแก้ไขสำหรับนำไปพัฒนา CHAMDEVI E-learning System (https://cdvlearning.com) ในปีงบประมาณถัดไป			
	๑. โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา	๑.ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการ ๒.จัดทำตารางนิเทศ ๓.คณะกรรมการออกนิเทศครู ๔.สรุปผลการนิเทศ	<u>ผลผลิต</u> นิเทศติดตามในด้านการจัดการเรียนการสอนของครู จำนวน ๑๙ คน <u>ผลลัพธ์</u> ๑.ครูผู้สอนทุกคนได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒.การจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ มีการสร้างพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่เด็กและเยาวชนไทยสอดแทรกในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาลสันป่างอกหลวง
	๒. โครงการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมของโครงการฯ ๒. จัดกิจกรรมที่จัดการเรียนรู้บูรณาการเรียนการสอนสังคม ประวัติศาสตร์ ศาสนา และการ	<u>ผลผลิต</u> นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๑๘๘ คน <u>ผลลัพธ์</u>	๑๐,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เรียนรู้หน้าที่พลเมือง เศรษฐศาสตร์ ๓. การตรวจสอบ การสังเกต พฤติกรรมขณะร่วมกิจกรรม ๔. การประเมินผลและรายงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ	๑.ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วย ตนเอง รักการเรียนรู้ และมีพฤติกรรมที่ยึด มั่นความซื่อสัตย์สุจริต ๒.ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม และค่านิยมที่เหมาะสม		
	๑. กิจกรรมประชุมเชิง ปฏิบัติการ พัฒนาเทคนิค วิธีการใช้สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีที่ทันสมัย มาใช้ในการ จัดการเรียนการสอน	จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาเทคนิควิธีการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	<u>ผลผลิต (Output)</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ได้รับ การพัฒนาเทคนิควิธีการใช้สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยี <u>ผลลัพธ์(Outcome)</u> นักเรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายและ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๑๐,๐๐๐	รร.เทศบาล ๑ บ้านกลาง
	๒. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึง ประสงค์	จัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมหรือ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต	<u>ผลผลิต (Output)</u> นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอัน พึงประสงค์ <u>ผลลัพธ์(Outcome)</u> นักเรียนมีจิตสำนึกและค่านิยมต่อต้านการ ทุจริต	๕,๐๐๐	
	๓. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ด้านการส่งเสริมพฤติกรรม อันพึงประสงค์ของนักเรียน	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ กิจกรรมด้านการส่งเสริม พฤติกรรม ความซื่อสัตย์สุจริต	<u>ผลผลิต (Output)</u> โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ด้านการส่งเสริมพฤติกรรมความซื่อสัตย์สุจริต <u>ผลลัพธ์(Outcome)</u> นักเรียนมีความภาคภูมิใจและยึดมั่นในความ ซื่อสัตย์สุจริต	๒,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑. โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือการส่งบุคลากรของสถานศึกษาไปเข้ารับการฝึกอบรม	- จัดการอบรมให้ความรู้แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษา - ส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่มีประโยชน์	<u>ผลผลิต (Output)</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ร้อยละ ๑๐๐ <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> ครู/บุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๗๐,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาลประตูลี้
	๒. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเยาวชน ประตูลี้	- จัดอบรมนักเรียนเพื่อรับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	<u>ผลผลิต (Output)</u> นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐ <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีคุณธรรมจริยธรรม	๒๐,๐๐๐	
	๓. โครงการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับการดำเนินชีวิตของนักเรียน	<u>ผลผลิต (Output)</u> การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีการพัฒนาครบตัวชี้วัดที่กำหนด <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> นักเรียนมีความรู้และทักษะตรงตามตัวชี้วัดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๕,๕๔๐	
	๑. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	- จัดกิจกรรมอบรมการป้องกันและการต่อต้านการทุจริต - จัดกิจกรรมสภานักเรียน	นักเรียนโรงเรียนเทศบาลสันปายางหน่อมปฏิบัติตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน ร้อยละ ๘๐	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาลสันปายางหน่อม

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. กิจกรรมการเรียนการสอน หลักสูตรด้านทฤษฎี	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอน หลักสูตรด้านทฤษฎี	นักเรียนโรงเรียนเทศบาลสันป่ายางหนอง นำความรู้ที่ได้รับจากการเรียนการสอน หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ ร้อยละ ๘๐	๑๐,๐๐๐	
	๓. โครงการกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	- จัดกิจกรรมอบรมการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	นักเรียนโรงเรียนเทศบาลสันป่ายางหนอง มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ร้อยละ ๘๐	๑๐,๐๐๐	
	๑. โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	<u>ผลผลิต</u> มีหลักสูตรสถานศึกษาครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <u>ผลลัพธ์</u> ๑. ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ ของสถานศึกษามี ส่วนร่วมในการดำเนินงานแผนพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาและนำหลักสูตรไปใช้ ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึง พอใจต่องานพัฒนาหลักสูตร	๒๐,๐๐๐	โรงเรียน ราชประชานุเคราะห์ ๒๖ จังหวัดลำพูน
	๒. โครงการงานการจัดการ เรียนการสอนในสถานศึกษา	กิจกรรมที่ ๑ งานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ กิจกรรมที่ ๒ งานทวิศึกษา กิจกรรมที่ ๓ งานเรียนรวม กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน กิจกรรมที่ ๕ การจัดการศึกษา เพื่อการมีงานทำ กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม สอ	<u>ผลผลิต</u> ร้อยละ ๘๐ ครูมีสื่อ/นวัตกรรมสอดคล้องกับ มาตรฐานตัวชี้วัด <u>ผลลัพธ์</u> ร้อยละ ๗๒ นักเรียนโรงเรียนราชประชานุ เคราะห์ ๒๖ มีผลการเรียนเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	๔๓๖,๕๕๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑. กิจกรรมพัฒนาการใช้ นวัตกรรมสื่อการเรียนรู้และ เทคโนโลยีของบุคลากร	๑. จัดประชุมครูและบุคลากร ทางการศึกษาเกี่ยวกับนวัตกรรม สื่อการเรียนรู้ ๒. จัดอบรมการใช้นวัตกรรมสื่อ การเรียนรู้และเทคโนโลยี ทั้งใน รูปแบบ ออนไลน์และออฟไลน์ ๓. ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้	<u>ผลผลิต (Output)</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยน นวัตกรรมสื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีใหม่ๆ และ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> ผู้เรียนได้รับการพัฒนาจากนวัตกรรมสื่อการ เรียนรู้ และเทคโนโลยีใหม่ๆ		สำนักงาน กศน. จังหวัดลำพูน
	๒. กิจกรรมขยายผลการนำ หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไป ใช้ในการจัดการเรียนการ สอน	๑. จัดประชุมครูและบุคลากร ทางการศึกษา ๒. ขยายผลการนำหลักสูตรด้าน ทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการบูรณาการ จัดการเรียนการสอนในรายวิชา การป้องกันการทุจริต (สค ๓๒๐๓๖) และในรายวิชาอื่นๆ	<u>ผลผลิต (Output)</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยน การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการด้าน ทุจริต		
	๓. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนSTRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต	๑. สำรวจความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนา เพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต	<u>ผลผลิต (Output)</u> ร้อยละ ๘๐ของผู้เรียนมีพฤติกรรมที่ยึดมั่น ความซื่อสัตย์และสุจริต <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักการป้องกันการทุจริต		
	๔. การพัฒนาบุคลากรเพื่อการ จัดการเรียนรู้ห้องเรียนออนไลน์ เพื่อป้องกันการทุจริต	การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ การป้องกันการทุจริตในห้องเรียน ออนไลน์	<u>ผลผลิต (Output)</u> ร้อยละ ๕๐ ของผู้เรียนสามารถเรียนรู้การ ป้องกันการทุจริตในห้องเรียนออนไลน์ <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u>		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๕. โครงการพัฒนาบุคลากรจัดทำแผนการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	การจัดเวทีให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในสถานการณ์ปัจจุบัน และบูรณาการในรายวิชาการป้องกันการทุจริต	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่เรียนรู้การป้องกันการทุจริตในรูปแบบออนไลน์ มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตได้ <u>ผลผลิต (Output)</u> ร้อยละ ๘๐ ครูและบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจ และบูรณาการในรายวิชาการป้องกันการทุจริต และตรงกับความต้องการของผู้เรียน <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> ร้อยละ ๘๐ครูและบุคลากร กศน.อำเภอสีมมีการจัดทำแผนได้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตรงกับความต้องการของผู้เรียน	๕,๐๐๐	
	๖. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับนักศึกษา	การอบรมให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรมจริยธรรมและนำความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติตน	<u>ผลผลิต (Output)</u> ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม โดยนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติตนและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดี ขึ้นไป	๑๒,๐๖๐	
	๗. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมความโปร่งใสป้องกันการภัยปราบปรามทุจริต	๑. พัฒนาคณะครูและบุคลากร กศน.อำเภอบ้านธิ ให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการถ่ายทอดและสร้างสื่อการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับ	<u>ผลผลิต (Output)</u> นักศึกษา กศน.อำเภอบ้านธิ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๔๐ คน <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u>	๑,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ผู้เรียนในประเด็นวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการเสริมสร้าง คุณธรรมความโปร่งใส ป้องกันภัยปราบปรามทุจริต ณ วัดป่าตาล โดยมีนักศึกษา กศน.อำเภอบ้านธิ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๐ คน ๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ และจัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์	ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ ได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตมีความตระหนักรู้ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ		
	๘. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ พฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต	ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ผลการดำเนินงานด้านการสร้างพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตของ สถานศึกษา ผ่านเพจ facebook กศน.อำเภอทุ่งหัวช้าง กศน.ตำบลทุกตำบล และ ศศช.	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรของสถานศึกษามีการรับรู้ และเข้าใจด้านการสร้างพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์		
	๙. โครงการฝึกอบรมลูกเสือหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดสำหรับนักศึกษา กศน. อำเภอป่าซาง	อบรมให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมในการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรมและจริยธรรมให้กับคนในชาติ โดยเฉพาะเยาวชนให้เป็นคนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ รวมทั้งให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้	<u>ผลผลิต (Output)</u> ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติตนและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดี ขึ้นไป		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๐. โครงการฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญอาสาเสฟติดในสถานศึกษา ๑๑. โครงการประชาสัมพันธ์ขยายผลการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ให้แก่เด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไป	๑. พัฒนาคณะครูบุคลากร และผู้เรียน กศน.อำเภอเมืองลำพูน ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการถ่ายทอดและสร้างสื่อการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนในประเด็นวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญอาสาเสฟติดในสถานศึกษาโดยมีนักศึกษา กศน.อำเภอเมืองลำพูน เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖๐ คน ๓. สรุปผลการดำเนินโครงการและจัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ ๑. วางแผนการดำเนินงาน ๒. การจัดทำสื่อและป้ายประชาสัมพันธ์ขยายผลการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ให้แก่เด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไปภายในพื้นที่	<u>ผลผลิต (Output)</u> นักศึกษา กศน.อำเภอเมืองลำพูน เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๖๐ คน <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ ได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต มีความตระหนักต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ <u>ผลผลิต (Output)</u> ร้อยละ ๘๐ กลุ่มเป้าหมายนักศึกษาอำเภอบ้านโฮ่ง และประชาชนทั่วไปในพื้นที่อำเภอบ้านโฮ่ง <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์	๘,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ส่วนรวม ด้านการสร้างพฤติกรรมที่ยึดมั่น ความซื่อสัตย์สุจริตแก่เด็กและเยาวชนไทย		
	๑. โครงการอบรมแกนนำครู ลูกเสือช่อสะอาด	๑. ให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่คณะ ครูแกนนำลูกเสือ ๒. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพครู กำกับลูกเสือหรือครูผู้สอนลูกเสือ ให้มีความพร้อมในการนำ หลักสูตรลูกเสือช่อสะอาด	<u>ผลผลิต</u> ครูแกนนำลูกเสือช่อสะอาด <u>ผลลัพธ์</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ ความเข้าใจหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาด ในการ อบรมแกนนำครูลูกเสือช่อสะอาด	๑๐,๐๐๐	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน
	๒. โครงการอบรมนักเรียน ลูกเสือช่อสะอาด	อบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ นักเรียนลูกเสือช่อสะอาด	<u>ผลผลิต</u> นักเรียน ลูกเสือช่อสะอาด วิทยาลัยเทคนิค ลำพูน <u>ผลลัพธ์</u> นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้าง จิตสำนึกที่ดีในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และ การป้องกันการทุจริตตามระบบ ประชาธิปไตย	๓๐,๐๐๐	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน
	๓. จัดในกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	๑.จัดทำหลักสูตรบูรณาการ/ หน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการ เรียนรู้/สื่อ/ เครื่องมือวัดและ ประเมินผล ๒.จัดการเรียนการสอนสอดแทรก หลักสูตร ทุจริตศึกษา ๓. วัดและประเมินผล	<u>ผลผลิต</u> - ประเมินผล/สังเกตการจัดกิจกรรม - สะท้อนผลการสังเกตกิจกรรม - นำผลสะท้อนไปปรับปรุง/พัฒนา - จัดกิจกรรม PLC - รายงานผลที่เกิดจากการนำหลักสูตรไปใช้ <u>ผลลัพธ์</u> - ประเมินผลการใช้หลักสูตร - ปักจิตความสำเร็จ - ประโยชน์ที่ได้รับ	-	วิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๔. จัดประชุมครูและบุคลากรของโรงเรียนเพื่อสร้างการรับรู้และความตระหนักในการนำหลักสูตรด้าน ทุจริตศึกษาไปใช้ โดยในที่ประชุมครูและบุคลากร ได้ร่วมกันวิเคราะห์ทางเลือกในการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาเข้ามาใช้ในสถานศึกษา โดยให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย คือนักเรียนทุกคน	ได้นำ หลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัดการเรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ วิชาแนะแนว และ กิจกรรมลูกเสือ/เนตร นารี และให้ครูผู้สอนพิจารณาเนื้อหาสาระการเรียนรู้ที่สามารถบูรณาการสอดแทรกหลักสูตรทุจริตศึกษาเข้าไป ตามตัวชี้วัดต่างๆ หรือ กิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้เพิ่มเติมตามความเหมาะสม	- ปัญหา/อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ คณะกรรมการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนดำเนินการนำหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่บูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปออกแบบหน่วยการเรียนรู้ที่มีเนื้อหาสามารถจัดใน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาแนะแนว และลูกเสือ เนตรนารีได้	-	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน
	๕. คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่บูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาดำเนินการวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้/จุดประสงค์การเรียนรู้และเนื้อหาในหลักสูตร แล้วจัดทำหลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่บูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาเป็นรูปเล่ม และนำไปประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ โรงเรียน	คณะกรรมการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้นำหลักสูตรด้านทุจริตที่บูรณาการกับกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนไปใช้จัดการเรียนรู้ในรายวิชาแนะแนวและลูกเสือ เนตรนารีตามที่ได้รับมอบหมาย โดยต้องจัดทำหรือจัดหา สื่อที่สอดคล้องกับกิจกรรมที่จัดให้กับนักเรียนในแต่ละครั้ง	ดำเนินการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบภายในสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่นิเทศการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไป ใช้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมีหน้าที่นิเทศการจัดทำหลักสูตร การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการสอน การ จัดการเรียนรู้ รวมถึงการวัดและประเมินผล และกิจกรรม PLC	-	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๖. โดยสถานศึกษาได้แจ้งในการประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน และแจ้งประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางออนไลน์ ๗. โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการวิทยาลัยฯ	สถานศึกษามีการประชุมสัมพันธแนวทางหรือนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปให้ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ๑. ประชุมชี้แจงนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัย ๒. ประชุมชี้แจงและรายงานผลการดำเนินงานวิทยาลัยฯ และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน	นิเทศการจัดทำหลักสูตร การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการสอน การ จัดการเรียนรู้ รวมถึงการวัดและประเมินผล และ กิจกรรม PLC <u>ผลผลิต</u> ๑. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด และ คณะกรรมการวิทยาลัยฯ จำนวน ๒ ครั้ง ต่อปี ๒. ประชุมผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ วิทยาลัยฯ จำนวน ๔ ครั้ง ต่อปี <u>ผลลัพธ์</u> คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและ คณะกรรมการวิทยาลัย บุคลากรวิทยาลัยฯ ทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ได้รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน	-	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน
	๘. โครงการสถานศึกษาคุณธรรม	๑. ให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม ๒. ให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ฝึกทักษะการใช้แผนอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ	<u>ผลผลิต</u> คณะครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ได้รับการประเมิน และผ่านเกณฑ์การประเมินโรงเรียนคุณธรรม จริยธรรม ผลลัพธ์ ได้รับความรู้ความเข้าใจแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม	๘,๐๐๐	วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง
				๕,๐๐๐	วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๙. โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาแบบอย่างการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)	๓. ให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงลักษณะความเป็นผู้นำที่ดีของการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ การทำแผนและรายงานผล ๑. ให้วิทยาลัยจัดการบริหารการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ฝึกทักษะการได้ใช้แผนอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ๓. นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงลักษณะความเป็นผู้นำที่ดีของการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ <u>ผลผลิต</u> ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมอบรม ร้อยละ ๙๐ <u>ผลลัพธ์</u> นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษามีวิถีชีวิตอยู่อย่างพอเพียง และวิทยาลัยฯ ได้รับการประเมินให้ผ่านเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐	วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง
	๑๐. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน นักศึกษา	- จัดให้มีการอบรมธรรมมะ ความประพฤติ ระเบียบ วินัย	- ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม	๔๐,๓๕๐	วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
	๑๑. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมครู บุคลากรทางการศึกษา	- จัดอบรมโดยพระสงฆ์	- ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม	๖๐,๕๐๐	วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
	๑๒. โครงการสัปดาห์คุณธรรมนำชีวิต	- นิมนต์พระเทศธรรมหน้าแถวหลังเคารพธงชาติ - พิธีไหว้ครู	- ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม - ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา	๔,๔๐๐ ๒๓,๕๐๐	วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๓. โครงการไหว้ครู ครบครูช่าง	- พิธีครอบครูช่าง	เข้าร่วมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม	๒๘๐,๐๐๐	วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
	๑๔. โครงการปฏิบัติธรรมปริวาสกรรม	- พระเข้าปริวาสกรรม - ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ตักบาตร ๑๐ วัน	- ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ด้านทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม		วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
	กิจกรรมประชาสัมพันธ์หน้าห้องเรียน และบอร์ดเกี่ยวกับการสร้างค่านิยมในโรงเรียน	๑. ประชาสัมพันธ์ก่อนเข้าห้องเรียนทุกวันจันทร์ ๒. สัมภาษณ์ พูดคุย	นักเรียนมีพฤติกรรม ความประพฤติที่ดีขึ้น ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต	-	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดลำพูน
	กิจกรรมเยาวชนไทยรุ่นใหม่ ใส่ใจความซื่อสัตย์สุจริต	จัดกิจกรรมรณรงค์การใส่ใจความซื่อสัตย์สุจริตของเยาวชนไทยรุ่นใหม่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	ร้อยละของเด็กและเยาวชนไทยมีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา ทด.ท่าทุ่งหลวง
	๑. โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน องค์การบริหารส่วนตำบลทาแม่ลอบ	ฝึกอบรม	เด็กและเยาวชนมีความตระหนักรู้ สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี นำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้กับตนเอง และสังคมส่วนรวมได้อย่างมีความสุข ร้อยละ ๘๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.ทาแม่ลอบ
	๒. โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต	ประกวดคำขวัญ	เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ ตื่นตัวเห็นความสำคัญ หันมาสนใจปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นและพร้อมที่จะเป็นกำลังสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมประกวด	๒๐,๐๐๐	
	๓. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	ฝึกอบรม	เด็ก นักเรียน ได้ซึมซับความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนาไปใช้	๓๐,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ดำเนินชีวิต ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมี ความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐		
	“เยาวชนลำพูนรักษ์ ไทยรักษาสืบ”	๑. การฝึกอบรมเด็กและเยาวชน ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรเบื้องต้น และมารยาทการขับขี่ใน ชีวิตประจำวัน ความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด การรู้เท่า ทันสื่อและใช้สื่ออย่างปลอดภัย และอย่างสร้างสรรค์ การสร้าง จิตสำนึก ค่านิยมและอัตลักษณ์ ความเป็นไทย การฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับมารยาทไทย และศาสน พิธีเบื้องต้น ๒. การขยายเครือข่ายเฝ้าระวัง ทางวัฒนธรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. เด็กและเยาวชน จำนวน ๑๖๐ คน ๒. จำนวนเครือข่ายเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม เพิ่มขึ้น จำนวน ๑๖๐ คน ๓. จำนวนศูนย์เฝ้าระวังทางวัฒนธรรมใน สถานศึกษา เพิ่มขึ้น ๒ แห่ง <u>เชิงคุณภาพ</u> เด็ก นักเรียนและเยาวชน ในจังหวัดลำพูนมี ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎจราจรเบื้องต้น และมารยาทการ ขับขี่ในชีวิตประจำวัน ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับยาเสพติด การรู้เท่าทันสื่อ ใช้สื่อ อย่างปลอดภัยและสร้างสรรค์ มีจิตสำนึก ค่านิยม ความเป็นไทย มีความรู้และทักษะ เกี่ยวกับมารยาทไทย และศาสนพิธีเบื้องต้น มีภูมิคุ้มกันและดำเนินวิถีชีวิตที่ต้อง เหมาะสมตามวิถีวัฒนธรรมไทย	๒๕,๐๐๐	สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดลำพูน
	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน ไทยในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กิจกรรมเชิงประเด็นการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการ ทุจริตคอรัปชั่น	การบรรยายให้ความรู้โดยวิทยากร หัวข้อดังต่อไปนี้ ๑. ความสำคัญของเยาวชนในการ สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต ๒. การประยุกต์การใช้ชีวิตตาม หลักแนวคิดของเศรษฐกิจพอเพียง ๓. การประยุกต์หลักความพอเพียง ด้วยโมเดล STRONG - จิตพอเพียง ด้านทุจริต	<u>เชิงปริมาณ</u> - เด็กและเยาวชน ได้รับการเสริมสร้างเพื่อ ปลูกฝังจิตพอเพียงด้านทุจริต ด้วยโมเดล STRONG ในกลุ่มแกนนำเด็กและเยาวชน จังหวัดลำพูน อย่างต่อเนื่อง จำนวน ไม่น้อย กว่า ๔๐ คน โดยนับรวมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งในกระบวนการ ประชุมวางแผน กระบวนการ <u>เชิงคุณภาพ</u>	๑๕,๐๐๐.-	สภาเด็กและเยาวชน จังหวัดลำพูน และ บ้านพักเด็กและ ครอบครัวจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	การอบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างแกนนำเด็กและเยาวชน จังหวัดลำพูนด้านการทุจริต “Anti-Corruption Young Leaders”	๔. การแยกแยะประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวม ๕. จิตพอเพียง ความอาย และไม่ ทนต่อการทุจริต และการมีส่วน ร่วมในการต่อต้านการทุจริตของ เด็กและเยาวชน <u>การฝึกปฏิบัติ (WORK SHOP)</u> ๑. กิจกรรมแบ่งกลุ่มฝึกแยกแยะ ระหว่างประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียงด้านทุจริต ความอาย และไม่ทน และความเป็นพลเมือง และสรุปผลระดมความคิดเห็น พร้อมนำเสนอ ๒. กิจกรรมแบ่งกลุ่มสอนเทคนิค และลงมือผลิตสื่อ โดยกำหนด รูปแบบและวิธีการในการทำ ผลงานเชิงสร้างสรรค์เพื่อ ประโยชน์สาธารณะ และเพื่อสร้าง สังคมไม่ทนต่อการทุจริต	- เด็กและเยาวชน และภาคีเครือข่าย ได้รับ การเสริมสร้าง สร้างแกนนำเด็กและเยาวชน ให้มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต และ เปิดโอกาสให้แสดงออกเชิงบวก โดยเกิด กระบวนการคิดริเริ่มในการสร้างสรรค์สื่อ รณรงค์สะท้อนปัญหาการทุจริตในสังคม		
	๑. โครงการพาลูกจุ่งหลาน เข้าวัด	๑) ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ร่วมกันวางแผนและ แนวทางการดำเนินงานโครงการ ๒) เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ และขอสนับสนุนงบประมาณ ๓) เตรียมความพร้อมบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ๔) ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ โครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๐ คน	๓๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลริมปิง

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. โครงการเป็นคนดีมีคุณธรรมหนูทำได้	๕) สรุปและประเมินผลโครงการ ๑) จัดประชุมชี้แจงให้กลุ่มเป้าหมายในตำบลริมปิง เพื่อจัดทำโครงการ ๒) เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ ๓) ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง. ๔) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานของโครงการ ๕) สรุปและประเมินผลโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๒๐ คน	๒๕,๐๐๐	
	โครงการฝึกอบรมเยาวชนขับขี่ปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจรและการป้องกันอุบัติเหตุในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	การบรรยายเกี่ยวกับวินัยจราจรเพื่อสร้างนิสัยเคารพกฎกติกา มารยาทด้านการจราจรและการปฏิบัติตามกฎระเบียบจราจรอย่างเคร่งครัด และสร้างค่านิยมที่ถูกต้องในด้านการ ใช้รถใช้ถนน โดยปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนมีความซื่อสัตย์และกระทำความผิดที่ถูกต้องต้งาม เช่น การสวมหมวกนิรภัย เพื่อความปลอดภัยในการขับขี่รถจักรยานยนต์ การเคารพกฎจราจร เพื่อตระหนักรู้และคำนึงถึงสังคมส่วนรวมมีความรับผิดชอบต่อตัวเอง ในการกระทำใดๆ เพื่อไม่ให้เกิดผลเสียหายต่อตนเองและผู้อื่น รวมถึงส่งเสริมกระบวนการคิด	นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีพฤติกรรมการใช้รถ ใช้ถนนอย่างปลอดภัย มีความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวม ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ต่อต้านการทุจริตและการเรียกรับผลประโยชน์จากเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถใช้ถนนทุกประเภท			
	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของเด็กและเยาวชน	อบรมให้ความรู้/ทำกิจกรรมกลุ่มและแสดงความคิดเห็นร่วมกัน	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาลตำบลทาสบเส้า
	โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต	๑) เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกวด ๓) ประชาสัมพันธ์ให้เด็ก และเยาวชนส่งคำขวัญเข้าประกวด ๔) ตัดสินการประกวดตามหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้อม กำหนด ๕) ทำพิธีมอบรางวัล ๖) ติดตามประเมินผลการดำเนินการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ	เด็ก และเยาวชน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้อม จำนวน ๕๐ คน	-	กองการศึกษา อบต.ท่าด้อม
	กิจกรรมการเรียนรู้หน่วยผู้นำพอเพียง	ดำเนินการสัปดาห์ที่ ๔๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกระดับชั้น ๑. ห้องเตรียมอนุบาล ๒. อนุบาลปีที่ ๑ ๓. อนุบาลปีที่ ๒ ๔. อนุบาลปีที่ ๓	นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๘๒ คน มีความเข้าใจพฤติกรรมที่พึงประสงค์ต่อการซื้อสัตย์สุจริต	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเหมืองง่า

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนตำบลน้ำดิบ	การประชุมและขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชน โดยการฝึกอบรม	เด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น้ำดิบ
	โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรมสร้างควมมีระเบียบวินัยในตนเอง	ฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติ	เด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา อบต.เวียงกานต์
	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลศรีวิชัย	ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ การปลูกจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ (โตไปไม่โกง) กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมยุวทูตน้อย แยกย่อยฝ่อป่า	<u>ผลผลิต (Output)</u> การถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ ปลูกจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อคนอื่น <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> การมีพัฒนาการด้านที่ดีส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีทัศนคติในการใช้ชีวิตที่ดี และอยู่ร่วมกับคนในสังคมโดยไม่เบียดเบียนกัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	กองสวัสดิการสังคม ทต.ศรีวิชัย
	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนประชาชน	ฝึกอบรมและสัมมนา	เด็ก, เยาวชนและประชาชน	๕,๐๐๐	กองการศึกษา ทต.เวียงยอง
	๑.โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	๑) จัดหาข้อความที่เกี่ยวข้องกับการสร้างค่านิยมการต่อต้านการทุจริต ๒) จัดทำสื่อในรูปแบบตามช่องทางที่กำหนดไว้ ๓) เผยแพร่ให้ประชาชน รวมทั้งนักเรียนในโรงเรียนต่างๆ ภายในเขตพื้นที่ ๔) จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษาและชุมชนในเวทีต่างๆ ๕) ประเมินติดตามผลการดำเนินการ	๑) เด็ก เยาวชน และประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล) ๒) ประชาชนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ (สำรวจจากรายชื่อเครือข่ายต่อต้านการทุจริต)	-	กองการศึกษา ทต.ทาลาดูก

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒.โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลทาบลาตุก ๓.โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต ๔.โครงการโรงเรียนคุณธรรม	๖) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงานคณะวิทยากร ๓) ดำเนินการตามโครงการ ๔) สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ ๕) รายงานผลการดำเนินการ ๑) เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกวด ๓) ประชาสัมพันธ์ให้เด็ก และเยาวชนส่งคำขวัญเข้าประกวด ๔) ตัดสินการประกวดตามหลักเกณฑ์ที่เทศบาลกำหนด ๕) ทำพิธีมอบรางวัล ๖) ติดตามประเมินผลการดำเนินการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานในการจัดอบรมให้ความรู้หลักสูตร	๑) เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) ๒) เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริต คอรัปชั่นและการโกงทุกรูปแบบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) ๓) เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ ตื่นตัวเห็นความสำคัญ หันมาสนใจปัญหาการทุจริต คอรัปชั่นที่เกิดขึ้นและพร้อมที่จะเป็นกำลังสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นและการโกงทุกรูปแบบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมประกวด (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล) ๑) จำนวนนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล – ประถมศึกษา นำความรู้ด้านหลักธรรมมา	- ๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		คุณธรรมจริยธรรมหลักสูตรด้าน ทุจริตในโรงเรียน ๒) จัดประชุมคณะทำงานในการ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนว ทางการดำเนินงานในการเตรียม ความพร้อม เพื่อให้งานบรรลุตาม วัตถุประสงค์ ๓) ดำเนินการขออนุมัติ ดำเนินงานตามโครงการให้เป็นไป ตามระเบียบฯ การใช้งบประมาณ และพัสดุของสถานศึกษา ๔) จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดโครงการ ๕) ดำเนินการจัดกิจกรรมค่าย คุณธรรม ๖) สรุปติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ	ปฏิบัติและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบ ประเมินติดตาม/แบบสอบถามครู) ๒) เด็ก นักเรียน ได้ซึมซับความรู้ด้าน คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทาง ศาสนาไปใช้ดำเนินชีวิต ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตาม/แบบ บันทึกความดี)		
	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทาง สังคมให้เด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลวังดิน	วัตถุประสงค์ ๑) เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็ก และเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ๒) เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน มีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะ เสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อ รักษาประโยชน์ส่วนรวม ๓) เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม ให้เด็กและเยาวชน ไม่ยอมรับ	ผลผลิต ๑) เด็กและเยาวชนของเทศบาลตำบลวังดิน ได้รับการฝึกอบรม จำนวน ระบุจำนวนเด็ก และเยาวชนที่เข้ารับการฝึกอบรม ๒) เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี สามารถนำ ความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้กับ ตนเอง และสังคมส่วนรวมได้อย่างมีความสุข ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล/ แบบทดสอบ) ผลลัพธ์	ไม่ใช้ งบประมาณ	กองการศึกษา เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		พฤติกรรมทุจริต คอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๔๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงานคณะวิทยากร ๓) ดำเนินการตามโครงการ ๔) สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ ๕) รายงานผลการดำเนินการ	๑) เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) ๒) เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) ๓) เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะและพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)		
	อบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	๑. ประสานผู้เข้าร่วมโครงการสถานที่ดำเนินการ วิทยากร ๒. ทำโครงการเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดโครงการ (รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบท้ายโครงการ) ๔. ผู้รับผิดชอบโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน ดำเนินการประเมินการดำเนินกิจกรรม โดยใช้แบบสอบถามที่กำหนด แล้วนำมาสรุปผล	<u>ผลผลิต</u> ๑) เด็กและเยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายได้รับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐๐ คน ๒) เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี สามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้กับตนเอง และสังคมส่วนรวมได้อย่างมีความสุข <u>ผลลัพธ์</u> ๑. เด็กและเยาวชน ในตำบลนาทรายตระหนัก รู้ถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม ๒. เด็กและเยาวชน ในตำบลนาทราย ได้น้อมนำหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาไปปรับเปลี่ยนใช้ในการดำเนินชีวิตให้เป็นไปอย่างถูกต้อง	๓๕,๐๐๐	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม อบต. นาทราย

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๕. ผู้รับผิดชอบโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	๓. สามารถส่งเสริม พัฒนา เด็กและเยาวชนในตำบลนาทราย ให้มีความพร้อมและรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน ๔. สร้างความตระหนักในการสร้างสุขภาวะทางจิต สุขภาวะทางสังคม และสุขภาวะทางจิตวิญญาณหรือปัญญา โดยใช้หลักธรรมเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิต		
	โครงการโตไปไม่โกง	๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงานคณะวิทยากร ๓) ดำเนินการตามโครงการ ๔) สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ ๕) รายงานผลการดำเนินการ	<u>ผลผลิต</u> ๑) เด็กและเยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง ได้รับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน ๒) เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี สามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้กับตนเอง และสังคมส่วนรวมได้อย่างมีความสุข ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล/แบบทดสอบ) <u>ผลลัพธ์</u> ๑) เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) ๒) เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) ๓) เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษา	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.ทุ่งหัวช้าง

ลักษณะสำคัญ ของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ประโยชน์ส่วนรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)		

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงาน

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จังหวัดลำพูน (งบประมาณแหล่งอื่น)

เป้าหมายที่ ๑ : ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : ร้อยละของประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ ประชาชนมีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ร้อยละ ๘๐

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ส่งเสริมองค์ความรู้และพัฒนาศักยภาพเครือข่ายในการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสการทุจริต รวมทั้งขยายเครือข่ายต่อต้านการทุจริตให้ครอบคลุมทุกองค์กร ทุกพื้นที่ของจังหวัด	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานฯ มีส่วนร่วม ส่งเสริมองค์ความรู้ และพัฒนาศักยภาพเครือข่ายในการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสการทุจริต รวมทั้งขยายเครือข่ายต่อต้านการทุจริต กิจกรรมการรณรงค์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย)	ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานได้รับองค์ความรู้และพัฒนา ศักยภาพเครือข่ายในการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสการทุจริต รวมทั้ง ขยายเครือข่ายต่อต้านการทุจริตโดยผ่านการอบรมทั้งในระบบจังหวัด และระดับกรม	ระบบดับความสำเร็จของบุคลากรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในเครือข่ายการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสการทุจริต	-	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน
๒. เสริมสร้างการใช้หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน และการบริหารราชการสร้างค่านิยมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐภายในจังหวัดเป็นผู้มีคุณธรรมสูง ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่ประมวลจริยธรรมที่	๒. เสริมสร้างการให้บุคลากรของสำนักงานใช้และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน และการบริหารราชการสร้างค่านิยมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐภายใน	ส่งเสริมให้บุคลากรยึดหลักการ ใช้หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน และการบริหารราชการสร้างค่านิยม	ระดับความสำเร็จเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเป็นผู้มีคุณธรรมสูง ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานของรัฐยึดถืออย่างเคร่งครัด และมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
หน่วยงานของรัฐยึดถืออย่างเคร่งครัด และมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต ๓. พัฒนาแนวทางการสร้างกระแสสังคม (Social Sanction) ภายในจังหวัดในการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้เกิดการเคลื่อนไหวในสังคมได้ง่ายและรวดเร็ว โดยใช้นวัตกรรมนำเสนอในรูปแบบที่ทันสมัย น่าสนใจ และสร้างการมีส่วนร่วมหรือปฏิสัมพันธ์กับผู้รับสาร ๔. พัฒนาฐานข้อมูลเครือข่ายต่อต้านการทุจริตของจังหวัด โดยเชื่อมโยงข้อมูลเครือข่ายของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๕. จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสในรูปแบบที่หลากหลายให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถเข้าถึงได้ โดยสะดวก และมีระบบปกป้องตัวตนและ	จังหวัดเป็นผู้มีคุณธรรมสูง ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานของรัฐยึดถืออย่างเคร่งครัด และมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต ๓. จัดทำช่องทางในการแจ้งเบาะแสตลอดจนให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถเข้าถึงได้ โดยสะดวก และมีระบบปกป้องตัวตนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสที่มีประสิทธิภาพ มีความเชื่อมั่นและความปลอดภัยให้กับประชาชนผู้ร้องเรียน ตลอดจนการจัดทำระบบแจ้งผลการติดตามให้กับผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสได้รับทราบ	จัดทำช่องทางในการแจ้งเบาะแสร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานฯ และสื่อโซเชียลต่าง ๆ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	ระดับความสำเร็จจัดทำช่องทางในการแจ้งเบาะแส ร้องเรียนผ่านสื่อโซเชียลต่าง ๆ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	-	
๕. จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสในรูปแบบที่หลากหลายให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถเข้าถึงได้ โดยสะดวก และมีระบบปกป้องตัวตนและ	๑. กิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง สุจริต โปร่งใส สำนักงานประมงจังหวัดลำพูนใสสะอาด ๒๕๖๖” และ งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒. กิจกรรม การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- เจ้าหน้าที่สำนักงานประมงจังหวัดลำพูน ร่วมกัน ประกาศเจตนารมณ์ฯ ณ สำนักงานประมงจังหวัดลำพูน - ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ โดยการปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์สำนักงานฯ - เจ้าหน้าที่สำนักงานประมงจังหวัดลำพูนร่วมกันดำเนิน	- ประกาศเจตนารมณ์ฯ จำนวน ๑ ฉบับ		สำนักงานประมงจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยให้กับประชาชนผู้ร้องเรียน ตลอดจนการจัดทำระบบแจ้งผลการติดตามให้กับผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดังได้รับทราบ	ของเจ้าหน้าที่ เพื่อปลูกจิตสำนึกสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ขั้บเคลื่อนตามนโยบาย (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรของเจ้าหน้าที่ - ประชาสัมพันธ์ภาพการจัดกิจกรรมในเว็บไซต์สำนักงานฯ	- การประชาสัมพันธ์กิจกรรมการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรของเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ฉบับ		
๖. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านการสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจให้กับภาคส่วนต่าง ๆ ภายในจังหวัด	๑. โครงการ “พณิชนย์ โปร่งใส ร่วมใจต้านทุจริต MOC Zero Corruption”	๑. การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy) และรณรงค์ให้บุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ ๒. การประกาศเจตนารมณ์/กำหนดนโยบาย - การประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต - การประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ ๓. พัฒนานองค์ความรู้แก่บุคลากรให้เข้าใจถึงการกระทำทุจริตที่ถือเป็นประโยชน์ทับซ้อน ๔. กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อวิเคราะห์แยกแยะประโยชน์	๑. ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้และมีพฤติกรรมสนับสนุนการไม่ให้และ ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทั้งหน่วยงาน ๒. ร้อยละของบุคลากรมีความตระหนักรู้และได้รับการปลูกฝังทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทั้งหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงานพณิชนย์ จังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. โครงการพาณิชย์ คุณธรรม	ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวม และวางแนวทางในการปฏิบัติ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้รับรู้อย่างทั่วถึง ๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง อาทิเช่น กิจกรรม CSR พานิชย์อาสา พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ดันส่งเสริมช่องทางการตลาด สร้างรายได้เพิ่มขึ้น ตามแนวทาง เศรษฐกิจฐานราก กิจกรรม CSR มอบหน้ากากอนามัย และ ขนม ให้กับเด็กเล็ก ฯลฯ ๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงานตามแนวทาง พระพุทธศาสนา อาทิเช่น กิจกรรมจิตอาสาพาเข้าวัด กิจกรรมการปฏิบัติธรรมนำธรรมะมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ฯลฯ	๑. ร้อยละของบุคลากรมีความสำนึกและรับผิดชอบต่อสังคม ช่วยกันรักษาสิ่งแวดล้อม และการเป็นผู้ให้แก่ผู้ด้อยโอกาส ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทั้งหน่วยงาน ๒. ระดับความสำเร็จของการยกระดับ สำนักงานพาณิชย์คุณธรรมสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	ไม่ใช่ งบประมาณ	
	๑. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา ชุมชนธรรมภิบาล - การประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของผู้แทนภาคประชาชนใน	๑. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คณะทำงานส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของเครือข่ายภาคประชาชนฯ ร่วมกันคัดเลือกหมู่บ้าน/ชุมชนที่	๑. ผู้แทนภาคประชาชนที่เข้าร่วมการประชุม เชิงปฏิบัติการฯ มีความรู้ ความเข้าใจในการ ร่วมกันต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในพื้นที่หมู่บ้านให้มีความโปร่งใส พร้อมเป็น	๒๘,๒๐๐	สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดลำพูน และสำนักงานพัฒนา ชุมชนอำเภอ (หมู่บ้านเป้าหมาย)

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	สามารถบริหารจัดการและ พึ่งตนเองได้ และมีความพร้อมใน การบริหารจัดการหมู่บ้าน จำนวน ๑ หมู่บ้าน และ แจ้งรายชื่อให้ กรมการพัฒนาชุมชน ๒. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ร่วมกับคณะทำงานส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของเครือข่ายภาค ประชาชนในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบระดับอำเภอ ของหมู่บ้านเป้าหมาย จัดการ ประชุมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของผู้แทนภาค ประชาชนในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ๑ วัน กลุ่มเป้าหมาย ๔๐ คน ๓. ประเมินผลการเรียนรู้ ความ เข้าใจของผู้แทนภาคประชาชนใน การร่วมกันต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในพื้นที่หมู่บ้าน/ ชุมชน ๔. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คณะทำงานส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของเครือข่ายภาคประชาชนใน การต่อต้านการทุจริตระดับ อำเภอ และผู้แทนภาคประชาชน ร่วมกันประเมินหมู่บ้านธรรมาภิ บาลตามแบบที่กรมการพัฒนา ชุมชนกำหนด (ครั้งที่ ๑)	พลเมืองที่ดีและสร้างวัฒนธรรมสุจริตใน หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ๒. จำนวนครัวเรือน (อย่างน้อย ๑ คน) ใน หมู่บ้านได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต มีทัศนคติที่ดีต่อการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๕. ผู้แทนภาคประชาชนที่เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ร่วมกับคณะทำงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนฯ ระดับอำเภอจัดกิจกรรมรณรงค์และขยายผลการปลูกและปลูกจิตสำนึกฯ ในหมู่บ้าน (อาทิ การติดป้ายเชิญชวน/รณรงค์ การประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เป็นต้น) ๖. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คณะทำงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมระดับอำเภอและผู้แทนภาคประชาชน ร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการประเมิน เพื่อจัดทำแผนการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของหมู่บ้าน และนำโครงการ/กิจกรรมบรรจุไว้ในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ๗. กำกับดูแล ติดตาม ประเมินผล และถอดบทเรียน			
	๒. กิจกรรมการส่งเสริมกิจกรรมริเริ่มสร้างสรรค์ชุมชนธรรมาภิบาล	๑. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คณะทำงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนฯ ระดับอำเภอ และผู้แทนภาคประชาชนระดับอำเภอ ร่วมกันพิจารณาโครงการ/กิจกรรมและ	๑. หมู่บ้าน/ชุมชนเป้าหมายขับเคลื่อนกิจกรรมสร้างสรรค์ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. จำนวนครัวเรือน (อย่างน้อย ๑ คน) ในหมู่บ้าน/ชุมชนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต มีทัศนคติ		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		จัดโครงการ/กิจกรรมริเริ่มสร้างสรรค์ของหมู่บ้าน/ชุมชนให้เกิดการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตประพุดติมิชอบ โดยเป็นโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือชุมชน ๒. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คณะทำงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนฯ ระดับอำเภอและผู้แทนภาคประชาชนพร้อมประชาชนในหมู่บ้านร่วมกันจัดโครงการ/กิจกรรมริเริ่มสร้างสรรค์ตามข้อ ๑ ๓. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คณะทำงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนฯ ระดับอำเภอและผู้แทนภาคประชาชนร่วมกันประเมินหมู่บ้านครั้งที่ ๒ ๔. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คณะทำงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนฯ ระดับอำเภอและผู้แทนภาคประชาชน ร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการประเมินเชิงเปรียบเทียบก่อนและหลังดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อประเมินผลและถอดบทเรียนผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ที่ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ริเริ่มสร้างสรรค์ชุมชนธรรมาภิบาล			
	กิจกรรมปลูกจิตสำนึกคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริตและการต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริตและการต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	ร้อยละของประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม ทต.ทาทุ่งหลวง
	๑. โครงการปลูกฝังวิถีชีวิตแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	ฝึกอบรม	ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนร่วมได้ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.ท่าแม่ลอบ
	๒. โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	ประชาชนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๒๐,๐๐๐	
	๓. โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	สื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมรณรงค์	ประชาชนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ	๑๐,๐๐๐	
	๔. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	หน่วยงานและบุคคลต้นแบบที่ดีปรากฏต่อสังคม	๑๐,๐๐๐	
	๕. กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ	จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติและมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น	จำนวนบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	๑๐,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริตของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดลำพูน	๑. ประชุมเน้นย้ำให้แก่เจ้าหน้าที่ถึงค่านิยมสุจริต ๒. สร้างการรับรู้ปลูกจิตสำนึกกระแสนการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ๓. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตร่วมกัน ๔. จัดกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต ๕. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แก่ผู้มาติดต่อ ประชาชนทั่วไป ให้เห็นความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต ๖. มีช่องทางการแจ้งเบาะแสที่เข้าถึงง่าย และมีระบบการปกปิดตัวตนผู้แจ้ง	ผลผลิต ๑. มีการจัดประชุมสร้างจิตสำนึกจนท. จำนวน ๔ ครั้ง ๒. จัดกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ จำนวน ๒ ครั้ง ๓. มีแผนปฏิบัติการฯ ๔. มีสื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางอย่างต่อเนื่อง ผลลัพธ์ ๑. จนท. เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐% ๒. จนท. มีความตื่นตัวและให้ความสำคัญต่อกระแสสังคม ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ ๑๐๐% ๓. ไม่มีข้อร้องเรียน จนท. ในเรื่องการเรียกรับสินบน หรือการทุจริต	-	สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดลำพูน
	ประกาศเจตนารมณ์เรื่อง "สุจริต โปร่งใส จังหวัดลำพูน ไส้สะอาด ๒๕๖๖" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ประกาศเจตนารมณ์ว่าเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	บุคลากรในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลำพูนทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่		สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลำพูน
	โครงการประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์รายละเอียดดังนี้ ๑. ผลิตและเผยแพร่ดิจิทัลโพสต์ ๒. ผลิตและเผยแพร่คลิปวิดีโอ	ผลผลิต (Output) ๑. ผลิตและเผยแพร่ดิจิทัลโพสต์ จำนวน ๓ โพสต์ ๒. ผลิตและเผยแพร่คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ ตอน ผลลัพธ์ (Outcome)	-	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนที่เข้าถึงสื่อฯ รับรู้ เข้าใจ ประเด็นที่น่าเสนอ		
	๑. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤตินให้เป็นที่ประจักษ์	๑) แต่งตั้งคณะทำงาน ๒) กำหนดหลักเกณฑ์ ๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ๔) คณะทำงานดำเนินการพิจารณาคัดเลือก ๕) ประกาศผลการคัดเลือกผ่านช่องทางต่าง ๆ ๖) จัดพิธีมอบรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติฯ ๗) รายงานผลการดำเนินงาน	หน่วยงานและบุคคลในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลริมปิง	-	เทศบาลตำบลริมปิง
	๒. โครงการปฏิบัติธรรมสัจจะตำบลริมปิงเฉลิมพระเกียรติฯ	๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ ๒) ประชาสัมพันธ์โครงการ ๓) ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔) สรุปผลการดำเนินงาน ๕) รายงานผลการดำเนินงาน	ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐๐ คน	๒๐,๐๐๐	
	กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน	รณรงค์ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนรับทราบ ส่งเสริมค่านิยมในการรักษาความดีและรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันการโกงทุกรูปแบบ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มไลน์ เว็บไซต์ และ Facebook ของสำนักงาน	เจ้าหน้าที่สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำพูนมีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเสริมสร้างวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน	จัดอบรมให้ความรู้/ทำกิจกรรมกลุ่ม และแสดงความคิดเห็นร่วมกัน	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาลตำบลทาสบเส้า
	๒. โครงการอบรมศูนย์ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย	จัดอบรมให้ความรู้/ทำกิจกรรมกลุ่ม และแสดงความคิดเห็นร่วมกัน	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๕,๐๐๐	
	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๑) แต่งตั้งคณะทำงานยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๒) คณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๔) คณะทำงานฯ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๕) ประกาศผลการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบผ่านช่องทาง	หน่วยงานและบุคคลในเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าด้อม จำนวน ๑๐ คน	-	สำนักปลัด อบต.ท่าด้อม

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ต่างๆ ๖) ดำเนินการจัดพิธีการมอบ ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ หน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติดี ปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ ๗) รายงานผลการดำเนินงาน			
	กิจกรรมยกย่องและเชิดชู เกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นผู้ทำคุณประโยชน์ หรือเข้าร่วมกิจกรรมของ เทศบาลตำบลทาสบชัย	ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนิน กิจกรรมเพื่อพิจารณาคัดเลือก บุคคลหรือองค์กร ,คัดเลือกและ ประกาศยกย่องและมอบใบ ประกาศแก่บุคคล หน่วยงานที่ ผ่านการคัดเลือก	จำนวนบุคคล หน่วยงาน ผู้ทำคุณประโยชน์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	เทศบาลตำบลทาสบชัย
	โครงการนักประชาสัมพันธ์ รุ่นใหม่ทางไกลคอร์ปชั่น	๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ อนุมัติดำเนินการ ๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการดำเนินงาน ๓. ทำหนังสือขอความร่วมมือ ผู้ใหญ่บ้าน / โรงเรียนในพื้นที่ ส่ง ตัวแทนเข้าร่วมโครงการ ๔. ขอความอนุเคราะห์วิทยากร ในการบรรยายให้ความรู้ในเรื่องที่ เกี่ยวข้อง ๕. ประชาสัมพันธ์โครงการ พร้อม จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เอกสาร และสถานที่ ๖. ดำเนินงานอบรมให้ความรู้ ตามโครงการ ๗. ติดตามและสรุปประเมินผล การดำเนินงาน	ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนมีความรู้	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาลตำบลเมืองงา

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- ฝึกอบรมและสัมมนา	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และประชาชน	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น้ำดิบ
	๒. โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายในชีวิตประจำวันสำหรับประชาชน	- ฝึกอบรมและสัมมนา	- ประชาชน	๒๐,๐๐๐	
	๓. โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร	- ฝึกอบรมและสัมมนา	- ประชาชน	๑๐,๐๐๐	
	๔. โครงการเสริมสร้างพลเมืองวิถีประชาธิปไตย	- ฝึกอบรมและสัมมนา	- ประชาชน	๑๐,๐๐๐	
	๑. โครงการปฏิบัติธรรมนำความสุข	ฝึกอบรมและสัมมนา	เด็ก เยาวชน และประชาชน	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา อบต.เวียงกานต์
	๒. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร ผู้นำ และประชาชนในเขต อบต.เวียงกานต์ ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	ฝึกอบรมและสัมมนา	ผู้นำ ประชาชน		สำนักปลัด อบต.เวียงกานต์
	โครงการอบรมและให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน	ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลศรีวิชัย กิจกรรมที่ ๒ ร่วมกับแสดง	ผลผลิต (Output) มีกระบวนการและแผนงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลศรีวิชัย ผลลัพธ์ (Outcome) การบูรณาการทำงานภายใต้ภารกิจ ที่ส่งเสริมการป้องกัน	๒,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล ทต.ศรีวิชัย

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ๒.๑.๒) การ บริหารงาน ได้แก่ แผนการ ดำเนินงาน รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึง พอใจการให้บริการ E – Service ๒.๑.๓) การบริหารเงิน งบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี รายงาน การกำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการใ้ จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุราย เดือน ๒.๑.๔) การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล การดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากร	ท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้ แบบประเมินความพึงพอใจ) ๒) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การบริหารราชการของเทศบาลตำบลป่าซาง		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		บุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒.๑.๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ๒.๒) กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ๓) ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลป่าซาง ๔) รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของระบุชื่อ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารทราบ			
	๒. โครงการจิตอาสาพัฒนาท้องถิ่น	๑) เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติผู้บริหาร ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน วางแผน/ติดตาม/ประเมินผลโครงการฯ	ผลผลิต - ผลลัพธ์	๓๐,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๓) ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินโครงการ ๔) มอบหมายหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงานโครงการฯ ๕) ประสานกอง/ฝ่ายต่างๆ เพื่อกำหนดพื้นที่ในการดำเนินการตามโครงการฯ ๖) ทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์ตามที่กำหนด ๗) ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการฯ ๘) สรุปประเมินผลการดำเนินงานโครงการฯ	๑) ทำให้พนักงานและประชาชนได้ปฏิบัติตามกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม ๒) ทำให้พนักงานและประชาชนรู้จักปฏิบัติหน้าที่ของตนเองและรู้จักการเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ๓) ทำให้พนักงานและประชาชนรู้จักการสร้างสามัคคีให้เกิดขึ้นในหมู่คณะ ๔) ทำให้พนักงานและประชาชนเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำรงชีวิต		
	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนประชาชน	ฝึกอบรมและสัมมนา	เด็ก, เยาวชนและประชาชน	๕,๐๐๐	กองการศึกษา ทต.เวียงยอง
	๑.โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ๒) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ ๓) กำหนดรูปแบบ/แนวทาง/กำหนดการและหัวข้อการอบรม ๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร, เชิญกลุ่มเป้าหมาย ๕) ดำเนินการตามรูปแบบ/กำหนดการ ที่กำหนดไว้ ๖) ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ	๑.ประชาชนร่วมปกป้องผลประโยชน์ส่วนรวม และสาธารณประโยชน์ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) ๒. ประชาชนมีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด ทต.ทาบลาดูก

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒.โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๗) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ๒) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ ๓) กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม ๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์ ๕) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด ๖) รายงานผลการดำเนินการ	ประชาชนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)	๑๐,๐๐๐	
	๓.โครงการจัดเวทีประชาคม	๑) จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเวทีประชาคม ๒) จัดเวทีประชาคม โดยส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น หรือเข้าร่วมประชุมประชาคม เพื่อกำหนดทิศทาง นโยบาย หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วยความสมัครใจ ตามวันเวลา และสถานที่ที่เหมาะสม สอดคล้องกับวิถี	๑) ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน ๒) เกิดเครือข่ายภาคประชาชน ๓) มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้มาตรฐาน สำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๔.กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต	ชุมชน ไม่นำ และครอบคลุมจำนวนประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่ อย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน ๓) นำผล/ข้อเสนอต่างๆ จากการประชุม/รับฟังความคิดเห็นของประชาชนไปขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๔) ติดตามประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารและประกาศให้ประชาชนทราบ ๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ชุมชนต่างๆ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตตามเวทีชาวบ้าน ในโอกาสต่างๆ หรือกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน ๓) ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชุมชนเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงานของรัฐ	การทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลดลงไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐	๕,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๕.โครงการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อเฝ้าระวังการทุจริตของเทศบาลตำบลหาดปากดุก	๔) สนับสนุนการดำเนินการในกิจกรรมของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต ๕) เชิญผู้แทนของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต เป็นร่วมสังเกตการณ์ในขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลหาดปากดุก ๑) ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการจัดตั้งเครือข่ายภาคประชาชนโดยรับสมัครสมาชิกเครือข่ายภาคประชาชนด้วยความสมัครใจ ๒) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกัน เฝ้าระวังและต่อต้านการทุจริต ๓) ส่งเสริมให้ประชาชนชี้เบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำการทุจริตร่วมเป็นเครือข่าย มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและเฝ้าระวังการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันเฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริตเพิ่มมากขึ้น	-	
	๑. โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภา	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องใน	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการจัดอบรมความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง สำหรับบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปี	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัด ทต.วังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ท้องถิ่น	การบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ๓) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๒) บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (ทำแบบทดสอบ/แบบประเมิน) <u>ผลลัพธ์</u> เทศบาลตำบลวังดินมีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล/แบบสอบถามประชาชน)		
	๒. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว อย่างน้อย ๕ ช่องทาง และไม่น้อยกว่าปีละ ๔ ครั้ง (เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายไตรมาส) ๒) บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยแบบทดสอบ/แบบประเมินผล)	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๓) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๘๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำโครงการ/แผนงานและขออนุมัติดำเนินโครงการ/แผนต่อผู้บริหาร ๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จัดหมายข่าว เป็นต้น ๔) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ ๕) รายงานผลการดำเนินการ	<u>ผลลัพธ์</u> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล/แบบสอบถามประชาชน)		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓. โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ๓) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๘๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำโครงการ/แผนงานและขออนุมัติดำเนินโครงการ/แผนต่อผู้บริหาร ๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว อย่างน้อย ๕ ช่องทาง และไม่น้อยกว่าปีละ ๔ ครั้ง (เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายไตรมาส) ๒) บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยแบบทดสอบ/แบบประเมินผล) <u>ผลลัพธ์</u> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล/แบบสอบถามประชาชน)	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๔. โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เป็นต้น ๔) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ ๕) รายงานผลการดำเนินการ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข ๒) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๘๐ คน	ผลผลิต ๑) มีการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง ๒) บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตรประจำวันและการปฏิบัติงานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบทดสอบความรู้/แบบประเมินผล) <u>ผลลัพธ์</u> บุคลากรนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน (สำรวจโดยใช้แบบติดตามประเมินผล)	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๕. โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	<u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ๒) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ ๓) กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม ๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์ ๕) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด ๖) รายงานผลการดำเนินการ ๗) เผยแพร่การดำเนินโครงการผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อส่งเสริมให้เกิดพนักงานต้นแบบด้านการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ๒) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต <u>กลุ่มเป้าหมาย</u>	<u>ผลผลิต</u> มีบุคลากรต้นแบบด้านการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต <u>ผลลัพธ์</u> เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติงานลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		บุคลากรเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๗๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต ๒) คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเชิดชูเกียรติ ๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือก และเผยแพร่ให้บุคลากรให้ทราบ ๔) เชิญชวนให้สำนัก/กองในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์เพื่อเข้ารับการคัดเลือก ๕) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต ๖) ประกาศผลการคัดเลือก ๗) มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคลากรที่ได้รับการเชิดชูเกียรติ ๘) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บุคลากรที่ได้รับการเชิดชูเกียรติให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนได้รับทราบผ่าน			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๖. โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว เป็นต้น <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ประชาชน ๒) เพื่อเสริมสร้างความตระหนักถึงภัยร้ายแรงของการทุจริตให้แก่ประชาชน ๓) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาในชีวิตประจำวัน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๘๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ๒) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ ๓) กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม ๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง ๒) ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล) <u>ผลลัพธ์</u> ประชาชนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๗. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์ ๕) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด ๖) รายงานผลการดำเนินการ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม ๒) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ๓) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ๔) เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจตลอดจนปลุกจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้มีแบบอย่างที่ดีอันเป็น กุศโลบายหนึ่งในการปลุกจิตสำนึกให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าแห่งความดีมากยิ่งขึ้น กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานและบุคคลในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๗๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u>	<u>ผลผลิต</u> จำนวนหน่วยงานและบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ <u>ผลลัพธ์</u> ๑) มีหน่วยงานและบุคคลต้นแบบที่ดีปรากฏต่อสังคม ๒) ประชาชนในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขวัญกำลังใจ และมีจิตสำนึกปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม มีความซื่อสัตย์สุจริต	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๑) แต่งตั้งคณะกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๒) คณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๔) คณะทำงานฯ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๕) ประกาศผลการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๖) ดำเนินการจัดพิธีการมอบประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๗) รายงานผลการดำเนินงาน			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๘) กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์การดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลวังดิน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลวังดิน ๒) เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชน หน่วยงาน องค์การทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตเทศบาลตำบลวังดิน ตระหนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ๓) เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์การในเขตเทศบาลตำบลวังดินมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ๑) ประชาชน หน่วยงาน องค์การทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๒๐ คน ๒) ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๒๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการ	<u>ผลผลิต</u> จำนวนบุคคล หน่วยงาน องค์การดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลวังดิน ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ <u>ผลลัพธ์</u> ประชาชน หน่วยงาน องค์การในเขตเทศบาลตำบลวังดิน มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนเพื่อส่วนรวมและมีคุณธรรมและจริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		คัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กร ดีเด่น ๒) คัดเลือกและประกาศยกย่อง บุคคล หน่วยงาน องค์กรทำความ ดี เพื่อให้เป็นแบบอย่าง ๓) จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นที่ผ่านการ คัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด ๔) รายงานผลการดำเนินการ			
	๑. กิจกรรมส่งเสริมชุมชน เฝ้าระวังการทุจริต	๑)จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และ เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการ ต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางสื่อ ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ชุมชนต่างๆบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒) ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชุมชน เฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการ ทุจริตในหน่วยงานของรัฐ ๓) สนับสนุนการดำเนิน การใน กิจกรรมของชุมชนเฝ้าระวังการ ทุจริต	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการ ต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน ผ่าน ช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ๒) มีชุมชนเฝ้าระวังการทุจริตเกิดขึ้น <u>ผลลัพธ์</u> การทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลดลงไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด อบต.นาทราย
	๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการบริหาร กิจการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาทราย	๑) จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำ งบประมาณ ดังนี้ ๑.๑) จัดประชุมคณะกรรมการ ชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทน ป ร ะ ช า ค ม ใน ก า ร เ ป็ น	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการจัดเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมใน การเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น และมีช่องทางให้ประชาชนสามารถ ติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่างๆ	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยส่งเสริม/เปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีคุณวุฒิ/วิสัยทัศน์เหมาะสม หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจำนวนสัดส่วนที่มีผลต่อการตัดสินใจในการบริหารโครงการ/กิจกรรมต่าง โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ - การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ - การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ - การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ ๑.๒) จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑.๓) เผยแพร่ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในแต่ละชุมชนเสนอข้อคิดเห็น ในการปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑.๔) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ๑.๕) เสนอแผนพัฒนาท้องถิ่นตามขั้นตอนต่อไป ๑.๖) เผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสาธารณชน	๒) องค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายมีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ผลลัพธ์ เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินการด้านต่างๆ ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๑.๗) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหาร และสาธารณชนทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ๒) จัดให้มี/ปรับปรุงประกาศสภาท้องถิ่น เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นตามระเบียบฯ ให้มีความเหมาะสมกับบริบทแต่ละพื้นที่ รวมทั้งประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเวลาและกำหนดการประชุมสภาท้องถิ่น			
	๑. โครงการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อเฝ้าระวังการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง	๑) ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการจัดตั้งเครือข่ายภาคประชาชนโดยรับสมัครสมาชิกเครือข่ายภาคประชาชนด้วยความสมัครใจ ๒) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกัน เฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริต ๓) ส่งเสริมให้ประชาชนชี้เบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำการทุจริตร่วมเป็นเครือข่าย มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและเฝ้าระวังการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>ผลผลิต</u> มีประชาชนเป็นเครือข่ายเฝ้าระวัง ป้องกัน และต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง จำนวน ๒๔ คน <u>ผลลัพธ์</u> ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน เฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริตเพิ่มมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัด อบต.ทุ่งหัวช้าง

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. กิจกรรมบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔) เผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ ๕) จัดตั้งเครือข่ายและผนึกความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อเฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริต (ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม) ๖) ติดตามประเมินผลการดำเนินการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต จากภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษาและภาคประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง ๒) กำหนดแนวทาง หรือแผนงานในการบูรณาการเพื่อต่อต้านการทุจริต ร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง ๓) หน่วยงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุน และสร้างค่านิยมในการต่อต้านทุจริตให้บุคลากรในหน่วยงานของตน และประชาชน	<u>ผลผลิต</u> เกิดเครือข่ายและความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริต อย่างน้อย ๑ เครือข่าย <u>ผลลัพธ์</u> มีการบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อส่งเสริมสนับสนุน และสร้างค่านิยมในการต่อต้านทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๔) หน่วยงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต ส่งเสริม และสนับสนุนกันและกันในการขับเคลื่อนตามแนวทาง แผนงานกิจกรรมในการบูรณาการเพื่อต่อต้านการทุจริต ๕) สรุปรายงานผลต่อผู้บริหาร และเผยแพร่รายงานผลต่อสาธารณชน			
	๑. มาตรการ "ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน"	๑) จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ ๒) กำหนดแนวทาง รูปแบบ และช่องทางในการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับบุคคลในองค์กรและสาธารณชน ๓) ประสานงานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด ๔) ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ ตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด ๕) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม อย่างน้อย ๓ ช่องทาง ๒) คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน อปท. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตัวตามประมวลจริยธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <u>ผลลัพธ์</u> คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน อปท. ลูกจ้างประจำ พนักงานปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลท่าชุมเงินปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลท่าชุมเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	และร่วมติดตามตรวจสอบ (ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด) ๖) ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๒) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๓) จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีจำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๕ ช่องทาง ๒) มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลหาขุมเงินให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน <u>ผลลัพธ์</u> ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		รวมทั้งมีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ ๕) จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลทาชูเงินเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานเป็นระยะ สม่ำเสมอ โดยให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ๖) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ เช่น - มีหมายเลข			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลหาขุมเงิน	โทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลตลอดระยะเวลาทำการ - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม/ขอข้อมูล/แสดงความคิดเห็น - มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น การประชุมรับฟังความคิดเห็น สื่อสังคมออนไลน์ เว็บบอร์ด เป็นต้น ๗) ปรับปรุงระบบการให้ข้อมูล การดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ และ/หรือระบบ Call Center ๘) จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ต สำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป ๙) จัดทำรายงานผลสถิติผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้บริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร ๑) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำ มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลหาขุมเงิน ๒) ประชุมคณะทำงานฯ	ผลผลิต ๑) มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ใน ๕ ประเด็น ดังนี้ - ข้อมูลพื้นฐาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๒.๑) กำหนดแนวทาง/มาตรการ เพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ใน ๕ ประเด็น ดังนี้ ๒.๑.๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ๒.๑.๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปี คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจ	- การบริหารงาน - การบริหารเงินงบประมาณ - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใส ๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้ ๓) กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด ๔) กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน <u>ผลลัพธ์</u> ๑) ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ๒) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารราชการของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ความพึงพอใจการให้บริการ E – Service ๒.๑.๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ๒.๑.๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒.๑.๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ๒.๒) กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		การให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ๓) ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลทาชูมเงิน ๔) รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลทาชูมเงินให้ผู้บริหารทราบ			

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงาน
ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
จังหวัดลำพูน (งบประมาณแหล่งอื่น)

เป้าหมายที่ ๑ : ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ : ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. พัฒนาระบบงานและการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐภายในจังหวัด ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้ง พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้ เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมิน การเปิดเผยข้อมูลการป้องกันการทุจริต และการให้บริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีคุณภาพครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ของจังหวัด	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ <u>กิจกรรม</u> จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ <u>กิจกรรม</u> แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกรณีศึกษา <u>กิจกรรม</u> การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วย	๑. จัดประชุมกลุ่มเป้าหมายเป็นรายเดือนเพื่อติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดลำพูน ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Function) งบจังหวัด งบกลุ่มจังหวัด งบกลาง เงินกันไว้เบิกเหลือปี เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม ในรูปแบบการบรรยาย/เสวนา ๓. ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน	๑. จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของจำนวนหน่วยงานที่เชิญประชุม ฯ ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของจำนวนหน่วยงานที่เชิญอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ	๓๖๐,๐๐๐	สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒. พัฒนาแนวทางพิจารณากำหนดให้นำผลการประเมิน ITA เป็นตัวชี้วัดของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลหน่วยงานให้สามารถยกระดับผลการประเมิน ITA ได้ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ส่งเสริมให้หน่วยงานภายในจังหวัดนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองการให้บริการต่อประชาชน การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๔. ประชาสัมพันธ์การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมิน ITA เพื่อสร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้กับภาคส่วนต่าง ๆ ภายในจังหวัด	อิเล็กทรอนิกส์ (จำนวน ๒ รุ่น) <u>กิจกรรม</u> การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) (จำนวน ๔ รุ่น) <u>กิจกรรม</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (จำนวน ๖ ครั้ง) <u>กิจกรรม</u> การเสริมสร้างสมรรถนะด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง และการบัญชีภาครัฐ (จำนวน ๒ ครั้ง) <u>กิจกรรม</u> ระเบียบ กฎหมายการเงินการคลังการบัญชีภาครัฐ และการปฏิบัติงานในระบบ NEW GFMS THAI (จำนวน ๓ ครั้ง) <u>กิจกรรม</u> จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวม จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<u>กิจกรรม</u> ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินการหน่วยงานของรัฐที่ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อหนี้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) และเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด <u>กิจกรรม</u> ลงพื้นที่ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณหน่วยงานของรัฐตามที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตามฯ กำหนด พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงิน การคลัง การบัญชีและการพัสดุ <u>กิจกรรม</u> นำข้อมูล สถิติตัวเลขของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุนมาวิเคราะห์ คาดการณ์การเบิกจ่ายเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี <u>กิจกรรม</u> รวบรวมสรุปปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ การก่อก้อน และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พร้อมสรุปแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อ				

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	เป็นองค์ความรู้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานของรัฐ	ฝึกอบรมในรูปแบบของการบรรยายให้ความรู้ ในหัวข้อดังต่อไปนี้ ๑. เทคนิคการเลือกใช้อำนาจกลาง ที่ถูกต้องและเหมาะสม รวมทั้งข้อสังเกต ข้อควรระวัง ในการเลือกใช้อำนาจกลาง ๒. หลักการและแนวคิดที่เป็นสากลพร้อมข้อเสนอแนะ แนวทางการประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน ที่เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ได้รับจากการอบรม ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ๒. เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูนที่เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ ความเข้าใจและทักษะที่ได้รับจากการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๔๙,๘๐๐	
	สนับสนุนและให้ความร่วมมือว่าด้วยการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ร่วมมือว่าด้วยการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ระดับความสำเร็จในการให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน
	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. ร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมการประเมิน ๒. ดำเนินการตอบแบบวัด IT ๓. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ๔. ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ตามเกณฑ์ที่กำหนด	สำนักงานประมงจังหวัดลำพูนดำเนินการตามแนวทางการประเมินได้ครบถ้วนทุกขั้นตอน	-	สำนักงานประมงจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑. กิจกรรมการประชุมประจำเดือนของสำนักงานขนส่งจังหวัดลำพูน โดยการนำหัวข้อซักซ้อมเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติ เรื่องเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ฯ ถือปฏิบัติอย่างเหมาะสม ๒. กิจกรรมการปฏิบัติงานตามแนวทางของกรมการขนส่งทางบก เรื่อง การดำเนินการและรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปราม	๑. การวางแผนบริหารจัดการภายในสำนักงานขนส่งจังหวัดลำพูน ให้สำเร็จตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด IIT ๓. การจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ๒. การจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด OIT ๕. การวิเคราะห์ผลการประเมินและการให้ข้อเสนอแนะ ๖. การจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินฯ ๑. การวางแผนบริหารจัดการให้สำเร็จตามแนวทางที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดไว้	สำนักงานขนส่งจังหวัดลำพูน สามารถดำเนินการประเมินได้ครบถ้วน ทุกขั้นตอนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานขนส่งจังหวัดลำพูน สามารถดำเนินการตามแนวทางของกรมการขนส่งทางบก เรื่อง การดำเนินการและรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างเหมาะสม ทุกขั้นตอน	-	สำนักงานขนส่งจังหวัดลำพูน
				-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	การทุจริต กรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การเผยแพร่ข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะการปฏิบัติงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี การบริหารจัดการของสำนักงานฯ เป็นต้น	สำนักงานขนส่งจังหวัดลำพูนสามารถเปิดเผยข้อมูลเพื่อให้ประชาชน และบุคคลภายนอกได้เข้าถึงข้อมูล เพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้	-	
	๑. พัฒนาและยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)	๑. พัฒนาและปรับปรุงองค์กรให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๒. พัฒนาองค์ความรู้ (KM) ชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานให้มีความถูกต้องและพัฒนาระดับสู่การเป็นองค์กรโปร่งใสตามหลักเกณฑ์ (Nacc Integrity Awards) อย่างต่อเนื่อง	ระดับความสำเร็จในการเข้ารับการประเมิน ITA ครบถ้วนทุกขั้นตอน	-	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำพูน
	๒. การขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการ	๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการ	หน่วยงานมีแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ป้องกันและปราบปรามการทุจริตสู่การปฏิบัติ	ทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖			
	กิจกรรมการประชุมเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของจังหวัดลำพูน	การบรรยายให้ความรู้และการถอดบทเรียน	ส่วนราชการส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ได้รับการประเมินฯ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔ ของจำนวนหน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงานจังหวัดลำพูน
	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)	เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ตามช่วงเวลาที่ ปชช. กำหนด	ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล ทต.ทาทุ่งหลวง
	การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. เข้าร่วมประชุมและทำความเข้าใจรายละเอียดของการดำเนินการ ๒. ประชุมสร้างความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานฯ ๓. ดำเนินการตามข้อกำหนด ITA ๔.เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในเว็บไซต์	<u>ผลผลิต</u> - เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนด ITA ครบถ้วน <u>ผลลัพธ์</u> - สสค.ลำพูน ร่วมดำเนินการ ITA ครบ ๑๐๐% ตามข้อกำหนด	ไม่มี	สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดลำพูน
	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. สำนักงานประกันสังคมจังหวัดลำพูน ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity	หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินในจังหวัดสามารถดำเนินการประเมินให้ครบถ้วน ทุกขั้นตอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔ ได้ครบถ้วนตามค่าเป้าหมายที่ได้วางไว้	-	สำนักงานประกันสังคม จังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		and transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมเพื่อการขับเคลื่อน การให้คำปรึกษาและเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน			
	๑. พัฒนาและยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. พัฒนางองค์กรให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๒. มีการชี้แจงองค์ความรู้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง ๓. การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส” ไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และริเริ่มประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดยึดถือปฏิบัติ	๑. ระดับความสำเร็จในการประเมิน ITA ครบทุกข้อ ๒. ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้และมีพฤติกรรมสนับสนุนการไม่ให้เป็นและไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ ของบุคลากรในหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน
	๑. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลริมปิง	๑) จัดตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการ ดังนี้	คะแนนการประเมิน ITA ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	-	เทศบาลตำบลริมปิง

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๒.๒ จัดทำมาตรการเพื่อ ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในองค์กรให้ ดีขึ้น ๓) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และ มาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรม และความโปร่งใsthroughช่องทางต่าง ๆ ๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความ เข้าใจ ๕) ปฏิบัติตามมาตรการ ๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติ ตามมาตรการ ๗) รายงานผลการดำเนินงาน และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ			
	กิจกรรม กำหนดช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์สำหรับการ ติดต่อสำนักงานพลังงาน จังหวัดลำพูน พ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดช่องทางการติดต่อรับ บริการ สำหรับการขออนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาต การขอ แก้ไขเปลี่ยนแปลง การขอยกเลิก ใบอนุญาต และอื่น ๆ ผ่านทาง e-mail สำนักงานพลังงานจังหวัด saraban_lamphun@energy.g o.th	-	-	สำนักงานพลังงาน จังหวัดลำพูน
	๑. เสริมสร้างและพัฒนาให้ ข้าราชการพนักงานรักษา วินัย	- จัดกิจกรรมเสริมสร้างและ พัฒนาให้ข้าราชการพนักงาน	- มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาลตำบลทากาศ

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ๓. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ๔. ส่งเสริม ป้องกัน การทุจริตคอร์รัปชัน	รักษาวินัยในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ กิจกรรม - จัดกิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน ๑ กิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนยกย่องบุคคลต้นแบบของเทศบาลตำบลทากาศ จำนวน ๑ กิจกรรม - มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม ป้องกัน การทุจริตคอร์รัปชัน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	- มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง - มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง - มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	
	กิจกรรมเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	บรรยายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในที่ประชุมของสำนักงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำพูนทุกคนรับทราบหลักเกณฑ์และร่วมกันปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม	เจ้าหน้าที่สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำพูนทุกคนรับทราบหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ร้อยละ ๙๐	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าต๋ม	๑) จัดตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๒.๒) จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดีขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โดยต้องมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผลเป็นต้น ๓) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงช่องทางอื่นๆ ๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความ	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าต๋ม	-	สำนักปลัด อบต.ท่าต๋ม

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เข้าใจในการดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ๕) ปฏิบัติตามมาตรการ ๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ ๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ			
	- เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต - การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	- จัดโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต จำนวน ๑ โครงการ - จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนฯ ประชุมคณะทำงานเพื่อศึกษารูปแบบรายละเอียดในการจัดทำแผน, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเผยแพร่แผนทางช่องทางต่างๆและสร้างความเข้าใจให้แก่พนักงานและเจ้าหน้าที่	- มีการจัดโครงการอย่างน้อย ๑ ครั้ง - มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลทาสชัย	๑๐,๐๐๐ ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลทาสชัย
	กิจกรรมยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเหมืองง่า	๑. ประชุมคณะกรรมการ ๒. สรุปผลนำไปใช้ในการปรับปรุงยกระดับ	ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับสูงขึ้น		สำนักปลัด เทศบาลตำบลเหมืองง่า
	๑. โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	ฝึกอบรม	ผู้บริหาร สมาชิกสภาและบุคลากร อบต.น้ำดิบ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น้ำดิบ

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. กิจกรรม no gift policy	ประกาศเจตนารมณ์สร้างความเข้าใจและมอบนโยบายให้กับบุคลากร	บุคลากรในสังกัด อบต.น้ำดิบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	
	๑. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา บุคลากร อบต.เวียงกานต์	ฝึกอบรมและสัมมนา	ผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากร อบต.เวียงกานต์	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.เวียงกานต์
	๒. กิจกรรม no gift policy	ประกาศเจตนารมณ์สร้างความเข้าใจและมอบนโยบายให้กับบุคลากร	บุคลากรในสังกัด อบต.เวียงกานต์	-	
	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) หน่วยงานเทศบาลตำบลศรีวิชัย	๑) การวางแผนบริหารจัดการให้สำเร็จตามตัวชี้วัดแบบประเมิน ๒) การให้คำปรึกษาและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้จัดทำกิจกรรมแต่ละหัวข้อที่เข้ารับการประเมิน ๓) การอบรมทำความเข้าใจและอธิบายคำจำกัดความตามแบบวัด IIT ๔) ให้ความร่วมมือในการส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามแบบวัด EIT ๕) การเตรียมข้อมูลและการนำเข้าข้อมูลแบบวัด OIT ๖) การวิเคราะห์ผลการประเมินและการนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน ITA ในปีถัดไป	<u>ผลผลิต (Output)</u> เทศบาลตำบลศรีวิชัย มีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ทุกขั้นตอน <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> รายงานผลการประเมิน ITA ที่สำนักงานป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน สรุปผลและประชาสัมพันธ์มาให้ทราบทุกหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทต.ศรีวิชัย

ลักษณะสำคัญ ของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑. กิจกรรม no gift policy	ประกาศเจตนารมณ์สร้างความ เข้าใจและมอบนโยบายให้กับ บุคลากร	บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลแม่ต๋น	-	งานแผนและ งบประมาณ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ทต.แม่ต๋น
	๒. รณรงค์การต่อต้านการ ทุจริต	กิจกรรมแสดงออกเชิงสัญลักษณ์	บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลแม่ต๋น และ คณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลตำบล แม่ต๋น		
	๑. มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลป่าซาง	๑) จัดตั้งคณะทำงานส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน ๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อ ดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑) วิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ๒.๒) จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้ดีขึ้น ซึ่งต้อง สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส โดยต้องมีรายละเอียด ต่างๆ เช่น การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การ กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและ การรายงานผล เป็นต้น	<u>ผลผลิต</u> มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความ โปร่งใสของเทศบาลตำบลป่าซาง <u>ผลลัพธ์</u> เทศบาลตำบลป่าซางมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)	-	เทศบาลตำบลป่าซาง

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลป่าซาง	๓) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงช่องทางอื่นๆ ๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ๕) ปฏิบัติตามมาตรการ ๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ ๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๑) ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล ๒) จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ ๓) จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ ๔) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา (๑) ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน ๒ คน (๒) ผู้แทนสมาชิกสภา ๒	ผลผลิต ๑) มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ๒) ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ และร่วมปรับปรุงแก้ไขโครงการต่าง ๆ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ผลลัพธ์ ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลป่าซาง	-	

ลักษณะสำคัญ ของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		คน (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ คน (๔) ปลัด (อบจ./เทศบาล/อบต.) เป็นกรรมการและเลขานุการ (๕) หัวหน้าสำนักปลัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ (๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นผู้ช่วยเลขานุการให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการดังนี้ ๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลป่าซางตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลป่าซาง ปีละ ๒ ครั้งเป็นอย่างน้อยแล้วเสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่างๆ ของเทศบาลตำบลป่าซาง ๓) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลป่าซางสำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี ๔) ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลป่าซางมอบหมาย ๕) ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓. โครงการจัดทำ แผนพัฒนาของเทศบาล ตำบลป่าซาง	๖) ดำเนินการติดตามประเมินผล แผนพัฒนา ๗) รายงานผลและเสนอความเห็น จากการติดตามประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อ สภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น ๘) ประกาศผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ๙) เผยแพร่ผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ ประชาชนทราบ ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย เช่น เว็บไซต์องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ เสียงตามสาย บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ๑๐) รายงานผลการดำเนินการ ๑) การเตรียมการจัดทำแผนและ รวบรวมข้อมูล ๒) การจัดประชุมประชาคม ท้องถิ่น/อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓) สรุปรูปข้อมูลเพื่อจัดทำร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	<u>ผลผลิต</u> - <u>ผลลัพธ์</u> ๑. มีความสัมพันธ์เชื่อมโยง และสอดคล้อง กันระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี กับ แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือชุมชน และการจัดทำ งบประมาณประจำปี	๕๐,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๔) เสนอขอความเห็นชอบ อนุมัติ และประกาศใช้แผน พัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๒. มีแนวทางการพัฒนา/งบประมาณ/ผลที่ คาดว่าจะได้รับจากโครงการฯในช่วงสี่ปีที่มีความสอดคล้องและสามารถตอบสนองต่อ ยุทธศาสตร์การพัฒนามีประสิทธิภาพ ๓. มีการจัดเตรียมโครงการด้านการพัฒนา ด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมบรรจุใน เอกสาร งบประมาณประจำปีและนำไป ปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณจาก ส่วนกลาง/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ๕. ประชาชนมีความรู้ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือ แผนชุมชนและแผนพัฒนาเทศบาล		
	กิจกรรม no gift policy	ประกาศเจตนารมณ์สร้างความ เข้าใจและมอบนโยบายให้กับ บุคลากร	บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลเวียงยอง	-	งานนิติการ ทด.เวียงยอง
	๑.โครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น	๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารท้องถิ่น ๒) ประสานบุคคลและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเตรียมการ ดำเนินโครงการ ๓) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระใน การส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับบุคลากร ผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น ๔) จัดทำเอกสารส่งเสริมความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	เทศบาลตำบลทาปลาดุก มีการบริหารงาน โดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วย ความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สำรวจ โดยใช้แบบประเมินติดตามผล/แบบสอบถาม ประชาชน)	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด ทด.ทาปลาดุก

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒.มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลท่าปลาตึก”	๕) อบรมให้ความรู้โดยวิทยากร พร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม ๖) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ ๒) กำหนดแนวทาง รูปแบบ และช่องทางในการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับบุคคลในองค์กรและสาธารณชน ๓) ประสานงานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด ๔) ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ ตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด ๕) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมติดตามตรวจสอบ (ตาม		-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓.โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบล ทาปลาตุก	ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด) ๖) ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดตั้งคณะทำงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของตำแหน่งต่างๆ ๒) ปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และจัดทำร่างคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๓) จัดเวทีเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน	พนักงานของเทศบาลตำบลทาปลาตุกมีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)	๕,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		องค์กรเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๔) ปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามข้อเสนอแนะที่ได้จากเวทีรับฟังความคิดเห็นฯ และจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๕) จัดประชุมเพื่อให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่บุคลากรของหน่วยงาน ๖) เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน และสาธารณชนให้รับทราบ ๗) รายงานผลการดำเนินการ			
	๔.โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ๒) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ	๑) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานของเทศบาลตำบลหาลาปลาตูก นำหลักธรรมาภิบาลมาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)	๕,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๕.โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	๓) จัดทำกำหนดการ ๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์ ๕) จัดฝึกอบรมตามกำหนดการ ๖) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ๒) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ ๓) กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม ๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์ ๕) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด ๖) รายงานผลการดำเนินการ ๗) เผยแพร่การดำเนินโครงการผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานของเทศบาลตำบลหาลาดูก ร่วมต่อต้านการทุจริต (สำรวจโดยแบบประเมินติดตามผล) ๓) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน เทศบาลตำบลหาลาดูก นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) บุคลากรนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน (สำรวจโดยใช้แบบติดตามประเมินผล)	๒๐,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๖.โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	๑) จัดทำโครงการและขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ ๒) ประสานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบและแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูล ๓) รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต ๔) นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นสื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ตามรูปแบบที่กำหนด (เช่น แผนพับ จดหมายข่าว วิดีทัศน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น) ๕) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามแนวทางและช่องทางที่กำหนด	คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการฝ่ายประจำ ลูกจ้างประจำ พนักงานทั่วไป เฝ้าระวังการทุจริต และร่วมกันต่อต้านการทุจริต (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)	-	
	๗.ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๑) แต่งตั้งคณะทำงานยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๒) คณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและ	๑) มีหน่วยงานและบุคคลต้นแบบที่ดีปรากฏต่อสังคม ๒) ประชาชนในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขวัญกำลังใจ และมีจิตสำนึกปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม มีความซื่อสัตย์สุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ ๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๔) คณะทำงานฯ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๕) ประกาศผลการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๖) ดำเนินการจัดพิธีการมอบประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ ๗) รายงานผลการดำเนินงาน			
	๘.มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	๑) จัดตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตาม	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร)	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๒) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๓) จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งมีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ ๕) จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหาดปากฉัตร เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานเป็นระยะ สม่ำเสมอ โดยให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ๖) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ เช่น - มีหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลตลอดระยะเวลาทำการ - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม/ขอข้อมูล/แสดงความคิดเห็น - มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น การประชุมรับฟังความคิดเห็น สื่อสังคมออนไลน์ เว็บบอร์ด เป็นต้น ๗) ปรับปรุงระบบการให้ข้อมูล การดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ และ/หรือระบบ Call Center			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๙.โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ	๘) จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป ๙) จัดทำรายงานผลสถิติผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้บริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร ๑) รวบรวมข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ๒) เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ให้ประชาชนได้ทราบผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางต่างๆ ๓) จัดเวทีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ่มค่า และสร้างการมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๔) ฝึกอบรมให้บุคลากรภายใน และประชาชนให้มีความรู้ เกี่ยวข้องกับการพัสดุ ๕) จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างลดลง	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เช่น สังเกตการณ์ ติดตามผลการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ เป็นต้น ๖) ประชุมกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๗) รายงานผลการดำเนินการ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ๗.๑) ผลการดำเนินโครงการ ๗.๒) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๗.๓) รายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีตามวงรอบที่กฎหมาย/ระเบียบกำหนด ๗.๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนและรายปี			
	๑๐. มาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลทาบลาตุก	๑) จัดทำมาตรการและขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ ๒) กำหนดรูปแบบ/แนวทาง/ช่องทางในการแสดงเจตนารมณ์ ๓) จัดทำประกาศเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ๔) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย/มาตรการ/แผนงาน เพื่อพัฒนา	เทศบาลตำบลทาบลาตุก มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)		
	ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส				

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		หน่วยงาน ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ๕) เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ และนโยบาย/มาตรการ/แผนงานตามรูปแบบ ช่องทาง ที่กำหนด ๖) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๗) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ๘) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามช่องทางและรูปแบบที่กำหนด ๙) ผู้บริหารควบคุมติดตามให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๑๐) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๑๑) รายงานผลการดำเนินการ			
	๑. โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลตำบลวังดิน ๒) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ๒) มีการจัดเวทีเพื่อรับฟังความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๑ ครั้ง <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	กองคลัง เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๓) เพื่อป้องกันการทุจริตในเทศบาลตำบลวังดิน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ๑) บุคลากรของเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๘๐ คน ๒) ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๒๐๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) รวบรวมข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ๒) เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ให้ประชาชนได้ทราบผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางต่างๆ ๓) จัดเวทีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้มีความโปร่งใส คำนึง และสร้างการมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๔) ฝึกอบรมให้บุคลากรภายใน และประชาชนให้มีความรู้เกี่ยวกับการพัสดุ ๕) จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ เช่น สังเกตการณ์ ติดตามผลการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ เป็นต้น ๖) ประชุมกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๗) รายงานผลการดำเนินการ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ๗.๑) ผลการดำเนินโครงการ ๗.๒) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๗.๓) รายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีตามวงรอบที่กฎหมาย/ระเบียบกำหนด ๗.๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนและรายปี			
	๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลวังดิน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้ เช่น ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหาร	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ใน ๕ ประเด็น ดังนี้ - ข้อมูลพื้นฐาน	ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		งบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง ฯลฯ ๒) เพื่อกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด ๓) เพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน ๔) เพื่อให้การบริหารราชการเกิดความโปร่งใส และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ในเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๗๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลวังดิน ๒) ประชุมคณะทำงานฯ ๒.๑) กำหนดแนวทาง/มาตรการ เพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของ	- การบริหารงาน - การบริหารเงินงบประมาณ - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใส ๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้ ๓) กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด ๔) กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน <u>ผลลัพธ์</u> ๑) ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ) ๒) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารราชการของเทศบาลตำบลวังดิน		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เทศบาลตำบลวังดิน ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลายใน ๕ ประเด็น ดังนี้ ๒.๑.๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ชาวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ๒.๑.๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ E – Service			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๒.๑.๓) การบริหารเงิน งบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ๒.๑.๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒.๑.๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ๒.๒) กำหนดแนวทาง/มาตรการ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓. มาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลวังดินด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	กฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ๓) ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลวังดิน ๔) รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลวังดินให้ผู้บริหารทราบ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลวังดินแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ๒) เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดินสู่การรับรู้ของสาธารณชน	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีประกาศเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ๒) มีนโยบาย/มาตรการ/แผนงานของผู้บริหาร เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ๓) มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดิน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ <u>ผลลัพธ์</u> เทศบาลตำบลวังดิน มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๓) เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดิน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ๑) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน ๘๐ คน ๒) ประชาชน จำนวน ๔๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำมาตรการและขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ ๒) กำหนดรูปแบบ/แนวทาง/ช่องทางในการแสดงเจตนาธรรมฯ ๓) จัดทำประกาศเจตนาธรรมในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ๔) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย/มาตรการ/แผนงาน เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ๕) เผยแพร่ประกาศเจตนาธรรมฯ และนโยบาย/มาตรการ/แผนงานตามรูปแบบ ช่องทาง ที่กำหนด ๕) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๖) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๔. มาตรการ NO Gift Policy	๗) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามช่องทางและรูปแบบที่กำหนด ๘) ผู้บริหารควบคุมติดตามให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๙) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๑๐) รายงานผลการดำเนินการ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลวังดิน ๒) เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตำบลวังดินมีวัฒนธรรมองค์กร NO Gift Policy <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๘๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้”			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๕) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดิน	๒) จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy ๓) ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy ๔) เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน ๕) ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift Policy ๖) รายงานผลการดำเนินการ <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดิน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๘๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ	<u>ผลผลิต</u> มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดิน <u>ผลลัพธ์</u> เทศบาลตำบลวังดินมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน(๘๕ คะแนนขึ้นไป)	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๒.๒) จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดีขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โดยต้องมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น ๓) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงช่องทางอื่นๆ ๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ๕) ปฏิบัติตามมาตรการ ๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๖. มาตรการการสร้างความปลอดภัยในการบริหารงานบุคคล	๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยในการบริหารบุคคลของเทศบาลตำบลวังดิน ๒) เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ๓) เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล ๔) เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๕๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) ผู้บริหารกำหนดนโยบายแนวทางการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม ตามกฎหมาย กฎระเบียบ	<u>ผลผลิต</u> - มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน จำนวน ๑ มาตรการ <u>ผลลัพธ์</u> - ข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลวังดิน ลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๒) จัดประชุมหน่วยงานชี้แจงบทบาทอำนาจและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๓) จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๔) จัดเวทีแลกเปลี่ยนความเห็นของบุคลากรภายในด้านการบริหารงานของผู้บริหารและรวบรวมความเห็นเสนอต่อผู้บริหาร ๕) คณะทำงานพิจารณากำหนดมาตรการในการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เช่น - มาตรการป้องกันแนวทางการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีใช้งานราชการ - มาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร - มาตรการการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร (ITA) มาใช้ในการเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๗. กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	- มาตรการป้องกันการทุจริตการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ และแต่งตั้งให้เป็นพนักงาน - มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการพัฒนาบุคลากรขององค์กร - ฯลฯ ๖) ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล ๗) ดำเนินการตามมาตรการ ๘) รายงานผลการดำเนินการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ข้าราชการเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๓๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแต่งตั้งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ	<u>ผลผลิต</u> บุคลากรของหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อระบบของการเลื่อนขั้นเงินเดือนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยแบบประเมิน) <u>ผลลัพธ์</u> ข้อร้องเรียนในการเลื่อน ขั้นเลื่อนเงินเดือนลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญ ของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยประกอบด้วย ประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนและผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ ๓) ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๔) คณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมและเสนอผลการพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์กร			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๘) กิจกรรม “วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี”	ปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณา ทบทวนผลการพิจารณาการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามที่คณะกรรมการกลั่นกรอง การประเมิน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านพัสดุ จำนวน ๓ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัด จ้าง ๒) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๔) รายงานผลการวิเคราะห์การ จัดซื้อจัดจ้างแก่ผู้บริหาร เพื่อ ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัด จ้างในปีงบประมาณถัดไป ๕) เผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรของ หน่วยงานและประชาชนได้รับ ทราบทั่วกัน	<u>ผลผลิต/ผลลัพธ์</u> <u>ผลผลิต</u> ๑) รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัด จ้างประจำปี จำนวน ๑ฉบับ ๒) มีการเผยแพร่ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อ จัดจ้างประจำปีแก่สาธารณชน อย่างน้อย ๓) ช่องทางผลลัพธ์ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณถัดไปลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	กองคลัง เทศบาลตำบลวังดิน
	๙. มาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนของ เทศบาลตำบลวังดิน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ๒) เพื่อให้หน่วยงานมีระบบ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๓) เพื่อป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อ ส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง	<u>ผลผลิต</u> มีประกาศใช้มาตรการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน จำนวน ๑ ฉบับ <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	กองคลัง เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ จำนวน ๓ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลวังดิน ๒) จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลวังดิน และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๓) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๔) ปรับปรุงขั้นตอนการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๕) ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ๖) รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่รายงานผลแก่สาธารณชน			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๐. โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารทรัพย์สินของหน่วยงาน ๒) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ๑) บุคลากรของหน่วยงาน จำนวน ๘๐ คน ๒) ประชาชน จำนวน ๒๐๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการกฎหมาย โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวก เปิดเผยและตรวจสอบได้ ทั้งกรณีการยืมของบุคคลภายในและบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน ๒) จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืม	<u>ผลผลิต</u> มีประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการกฎหมาย อย่างน้อย จำนวน ๑ ฉบับ <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชน์จากทรัพย์สินของราชการ ลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	กองคลัง เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๑. โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลวังดิน	ทรัพยากร แผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบทางช่องทางต่างๆ ๔) ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบของการใช้ทรัพยากรของราชการ การยืมทรัพยากรของราชการ โดยวางระบบการจัดทำระเบียบการเบิกทรัพยากรของราชการ ทะเบียนการยืมทรัพยากรของราชการอย่างเป็นระบบ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการของเทศบาลตำบลวังดิน ๒) เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลวังดิน ๓) เพื่อสร้างช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการของเทศบาลตำบลวังดิน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนผู้รับบริการในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๓,๐๐๐ คน	<u>ผลผลิต</u> มีระบบ/ช่องทางให้ประชาชนประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกสำนัก/กองของเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) เก็บรวบรวมข้อมูลในการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยต้องครอบคลุมด้านต่างๆ ดังนี้ ๑.๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ๑.๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ๑.๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ๑.๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๑.๖) ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒) จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวก เช่น ประเมินผ่าน QR Code หรือระบบกดปุ่มแสดงความพึงพอใจแบบธนาคาร			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๒. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	๓) จัดให้ประชาชนได้ประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน ๔) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๕) เผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และสาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์จัดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว เป็นต้น <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเองอีก ๒) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน ๓) เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนผู้รับบริการในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๓,๐๐๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u>	<u>ผลผลิต</u> มีระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EService) อย่างน้อย ๑ ภารกิจ <u>ผลลัพธ์</u> ๑) ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ) ๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกสำนัก/กองของเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๑) แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๒) กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๓) จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์หรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นช่องทางที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเองอีก เช่น - ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง Google Form เพื่อขอจัดเก็บกิ่งไม้ไปไม้ - ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง Google Form เพื่อขอรับบริการถังขยะ - ระบบยื่นชำระภาษีออนไลน์ - ระบบกรอกข้อมูลคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๓. มาตรการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานของเทศบาลตำบลวังดิน	ผู้สูงอายุ/เบี้ยคนพิการที่มีช่องทางการแนบไฟล์เอกสารหลักฐานโดยผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ ฯลฯ ๕) จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๖) จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service โดยแยกข้อมูลเป็นรายเดือนให้ครบทุกเดือน ๗) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๘) รายงานผลการดำเนินการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๘๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำมาตรการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานขององค์กร ๒) กำหนดภารกิจ โครงการ/กิจกรรม การจัดซื้อ/จัดจ้าง ที่ต้อง	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีประกาศมาตรการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานของหน่วยงาน ๒) มีการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานของหน่วยงาน <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนด้านการบริหารงานของหน่วยงาน ลดลง	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง ของเทศบาล ตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ประเมินความคุ้มค่า ก่อนและหลังดำเนินการ เช่น - ภารกิจที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนเป็นจำนวนมาก - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม - วงเงินของการจัดซื้อจัดจ้างเป็นต้น ๓) จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานของหน่วยงาน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๔) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรการฯ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๕) ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการให้มีการประเมินความคุ้มค่าตามมาตรการที่กำหนด ๖) ดำเนินการตามมาตรการ ๗) รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่รายงานผลแก่สาธารณชน			
	๑๔. มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อยกระดับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลวังดิน	<u>ผลผลิต</u> มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดิน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๒) เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดิน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๘๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต, วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ๓) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทางที่กำหนด <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อยกระดับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลวังดิน ๒) เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลวังดิน	<u>ผลลัพธ์</u> เทศบาลตำบลวังดินมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)		กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๘๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต, วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ๓) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทางที่กำหนดเกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำงาน ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ป.ป.ช. http://www.nacc.go.th เป็นต้น			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๕. มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล”	๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล ๒) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรในเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๕๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล” ๒) จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล ๓) ทุกส่วนราชการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล เช่น - ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ	<u>ผลผลิต</u> มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลในระดับบุคคล <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต/การปฏิบัติงานของหน่วยงานลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง ของเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		- ไม่ให้มีการเรียกรับผลประโยชน์ส่วนตัว เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่ - ไม่ให้เจ้าหน้าที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการเนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว เป็นต้น โดยกำหนดจัดทำเป็นข้อตกลงรายบุคคลระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาได้แก่ - ผู้บริหารหน่วยงานกับผู้อำนวยการสำนัก/กอง - ผู้อำนวยการสำนัก/กอง กับผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าส่วนงาน - ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าส่วนงาน กับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใต้บังคับบัญชา ๔) รวบรวมข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติ ๕) ชี้แจงให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ ๖) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ๗) รายงานผลการดำเนินการ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๖. กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลวังดิน”	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด ๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๕๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับปลัดองค์การปกครอง	<u>ผลผลิต</u> มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต/การปฏิบัติงานของหน่วยงานลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง ของเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญ ของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ส่วนท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้ ๑.๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน ๑.๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ๑.๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ ๑.๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๑.๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ๑.๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒) ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๓) ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น - ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว ๔) รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด ๕) วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ๖) ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๗. โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดเพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๗) รายงานผลการดำเนินงาน <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด ๒) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน โดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ ๓) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน ๔) เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนและผู้รับบริการของเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๓,๐๐๐ คน	<u>ผลผลิต</u> มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ <u>ผลลัพธ์</u> ๑) ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ) ๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๘. โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลวังดิน	<u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ๓) จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขึ้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณารายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้เป็นต้น ๔) ปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๕) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๒) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจว่าควรทำอะไรก่อนและหลังควรปฏิบัติงานอย่างไร เมื่อใด กับใคร ๓) เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ภารกิจ และ เป้าหมายขององค์กร	<u>ผลผลิต</u> มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน <u>ผลลัพธ์</u> ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๔) เพื่อให้ผู้บริหารติดตามงานได้ทุกขั้นตอน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๕๐ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยให้มีรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติงานภารกิจใดสำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ๔) ปิดประกาศคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑๙. มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของเทศบาลตำบลวังดิน	โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ ฯลฯ ๕) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๖) รายงานผลการดำเนินการ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน ๒) เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน ๓) เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ ๔) เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เทศบาลตำบลวังดิน ผู้บริหารระดับกองขึ้นไป จำนวน ๑๒ คน <u>วิธีดำเนินการ</u>	<u>ผลผลิต</u> มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ <u>ผลลัพธ์</u> ๑) ประชาชนผู้รับบริการของเทศบาลตำบลวังดิน มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ/จำนวนเรื่องร้องเรียนทุจริต ลดลง	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒๐. มาตรการกระจายอำนาจของเทศบาลตำบลวังดิน	๑) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ เช่น คำสั่งมอบหมายงานขออนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล ปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ เป็นต้น ๒) จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ ๓) จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ๔) ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความ	<u>ผลผลิต</u> มีคำสั่งมอบหมายงาน,มอบอำนาจ,รักษา ราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ <u>ผลลัพธ์</u>	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		สะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมชาติ ตอบสนองความต้องการของประชาชน ๒) เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน ๓) เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ ๔) เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เทศบาลตำบลวังดิน ผู้บริหารระดับกองขึ้น จำนวน ๑๒ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) ดำเนินการชี้แจงให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบ แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๒) เพิ่มการมอบอำนาจบางเรื่องให้ระดับรองผู้บริหารหรือพนักงานท้องถิ่นในการอนุมัติ อนุญาต ๓) จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รักษาการแทนกรณีไม่อาจปฏิบัติงานได้	๑) ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ) ๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ/จำนวนเรื่องร้องเรียนทุจริตลดลง		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๔) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ เช่น คำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล ปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ ๕) กรณีการลงนามอนุมัติ อนุญาตตามกฎหมายเฉพาะ มีการจัดทำบัญชีสรุปการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่ง ๖) กรณีอำนาจเฉพาะของผู้บริหารไม่สามารถมอบอำนาจได้ หรือผู้บริหารต้องถินมอบอำนาจ ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง ให้จัดทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบด้วย ๗) จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจ ให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบ และถือปฏิบัติ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๘) จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ ๙) ให้ผู้รับมอบหมายงานตาม คำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุก เดือน ๑๐) รายงานผลการดำเนินการ			
	การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานหน่วยงานของ ภาครัฐ (ITA)	๑) วางแผนการบริหารจัดการให้ สำเร็จตามแผนงานของโครงการ ๒) เตรียมความพร้อมในการ ประเมิน ๓) ประชาสัมพันธ์ภายใน หน่วยงานในการตอบแบบวัด IIT ๔) จัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ๕) ตอบแบบวัด OIT ๖) วิเคราะห์ผลการประเมินและ การให้ข้อเสนอแนะ ๗) การจัดทำรายงานสรุปผลการ ประเมินฯ	<u>ผลผลิต</u> หน่วยงานดำเนินการประเมินได้ครบถ้วนทุก ขั้นตอน ร้อยละ ๑๐๐ <u>ผลลัพธ์</u> รายงานผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน จำนวน ๑ เล่ม	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด อบต.นาทราย
	การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานหน่วยงานของ ภาครัฐ (ITA)	๑) วางแผนการบริหารจัดการให้ สำเร็จตามแผนงานของโครงการ ๒) เตรียมความพร้อมในการ ประเมิน ๓) ประชาสัมพันธ์ภายใน หน่วยงานในการตอบแบบวัด IIT ๔) จัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT ๕) ตอบแบบวัด OIT ๖) วิเคราะห์ผลการประเมินและ การให้ข้อเสนอแนะ	<u>ผลผลิต</u> หน่วยงานดำเนินการประเมินได้ครบถ้วนทุก ขั้นตอน ร้อยละ ๑๐๐ <u>ผลลัพธ์</u> รายงานผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน จำนวน ๑ เล่ม	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด อบต.ทุ่งหัวช้าง

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๗) การจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินฯ			
	๑. มาตรการ NO Gift Policy	๑) ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้” ๒) จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อม แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy ๓) ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy ๔) เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กร และสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน ๕) ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift Policy ๖) รายงานผลการดำเนินการ	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีประกาศใช้ NO Gift Policy จำนวน ๑ ฉบับ ๒) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตำบลหาขุมเงิน ดำเนินการตามแนวทาง NO Gift Policy จำนวนร้อยละ ๑๐๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมิน/แบบสำรวจ) <u>ผลลัพธ์</u> ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลหาขุมเงิน
	๒. โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑) จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการกฎหมาย โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวก	<u>ผลผลิต</u> มีประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการกฎหมาย อย่างน้อย จำนวน ๑ ฉบับ <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชน์จากทรัพย์สินของราชการ ลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	กองคลัง เทศบาลตำบลหาขุมเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เปิดเผยและตรวจสอบได้ ทั้งกรณีการยืมของบุคคลภายในและบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน ๒) จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สิน แผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบทางช่องทางต่างๆ ๔) ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบของการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ โดยวางระบบการจัดทำระเบียบการเบิกทรัพย์สินของราชการ ทะเบียนการยืมทรัพย์สินของราชการอย่างเป็นระบบ ๕) รายงานผลการดำเนินงาน			
	๓. มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	๑) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความ	<u>ผลผลิต</u> มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลหาขุมเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ปรับปรุงใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต,วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต,จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ๓) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทางที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผนฯแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป . ป . ช . http://www.nacc.go.th เป็นต้น ๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เทศบาลตำบลทาชูเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ผลลัพธ์ เทศบาลตำบลทาชูเงินมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๕) ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ๗) รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. http://www.nacc.go.th เป็นต้น ๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ			

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงาน
ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
จังหวัดลำพูน (งบประมาณแหล่งอื่น)

เป้าหมายที่ ๒ : คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ : จำนวนคดีทุจริตในภาพรวมลดลง ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ จำนวนคดีทุจริตในภาพรวมลดลงร้อยละ ๑๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ : จำนวนคดีทุจริตรายหน่วยงาน

๒.๒.๑ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข่มขู่หรือวินัย (ทุจริต) ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข่มขู่หรือวินัย (ทุจริต) ลดลงร้อยละ ๑๐

๒.๒.๒ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข่มขู่ว่ากระทำการทุจริต ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกข่มขู่ว่ากระทำการทุจริต ลดลงร้อยละ ๑๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ : จำนวนคดีทุจริตที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองลดลง ค่าเป้าหมาย : ปี ๒๕๖๖ จำนวนคดีทุจริตที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ลดลงร้อยละ ๒๕

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ขับเคลื่อนมาตรการและข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ โดยมีแผนการขับเคลื่อนและกลไกกำกับติดตามในระดับจังหวัดที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม	การขับเคลื่อนมาตรการและข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ โดยมีแผนการขับเคลื่อนและกลไกกำกับติดตาม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน	การสร้างความตระหนักการรับรู้และการป้องกัน กำกับ และติดตามเจ้าหน้าที่ของสำนักงานให้ปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ระดับความสำเร็จการป้องกัน กำกับ และติดตามยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงาน	-	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน
๒. จัดทำและพัฒนามาตรการ แนวทางข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตในระดับจังหวัดจากข้อมูลสถิติเรื่องกล่าวหาข้อร้องเรียนการวิเคราะห์ แนวโน้มสถานการณ์การทุจริต	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ดำเนินการจัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. จำนวนคดีทุจริตในภาพรวมลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล ทต.ทาทุ่งหลวง
	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่	๑. ประชุมเน้นย้ำให้แก่เจ้าหน้าที่ถึงค่านิยมสุจริต ๒. จัดกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต	ผลผลิต ๑. มีการจัดประชุมสร้างจิตสำนึก จนท. จำนวน ๔ ครั้ง	ไม่มี	สนง.สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน จังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
และข่าวสารที่เผยแพร่ต่อสาธารณะที่มีความเสี่ยงต่อการกระทำทุจริต ๓. ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐภายในจังหวัดจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดและปิดโอกาสการทุจริต โดยเฉพาะในประเด็นที่หน่วยงานมีสถิติเรื่องกล่าวหา ร้องเรียนเป็นจำนวนมาก รวมถึง มีความเสี่ยงต่อการทุจริตที่มีความเสียหายและผลกระทบสูง ๔. ส่งเสริมและผลักดันให้นักการเมืองและพรรคการเมืองในจังหวัด แสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณะ และนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ๕. กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้		๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แก่ผู้มาติดต่อ ประชาชนทั่วไป ให้เห็นความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต มีช่องทางการแจ้งเบาะแสที่เข้าถึงง่าย และมีระบบการปกปิดตัวตนผู้แจ้ง ๔. มีระบบทวนสอบกระบวนการที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต	๒. จัดกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ จำนวน ๒ ครั้ง ๓. มีแผนปฏิบัติการและมีระบบการจัดการความเสี่ยงฯ ๔. มีสื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางอย่างต่อเนื่อง <u>ผลลัพธ์</u> ๑. জনท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐% ๒. জনท.มีความตื่นตัวในการและให้ความสำคัญต่อกระแสสังคมไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ ๑๐๐% ๓. ไม่มีข้อร้องเรียน জনท.ในเรื่องการเรียกรับสินบน หรือการทุจริต		
	๑. มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ของเทศบาลตำบลริมปิง ๒. มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลริมปิง	๑) จัดตั้งคณะทำงาน ๒) ประชุมคณะทำงาน ๓) คณะทำงานฯ กำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔) จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ๕) ประกาศ ประชาสัมพันธ์ มาตรการฯ ๖) สรุปผลการดำเนินงาน ๑) พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตผ่านช่องทางออนไลน์ ๒) ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย	๑) มีศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ศูนย์ ๒) ประชาชนมีความพึงพอใจ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต	-	เทศบาลตำบลริมปิง

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
ดำรงตำแหน่งทาง การเมืองในจังหวัด ๖. กำกับ ติดตาม ให้ หน่วยงานของรัฐภายใน จังหวัด ทั้งส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการ อำนวยความสะดวกใน การพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๗. กำกับ ติดตาม ให้ หน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐเพื่อให้ ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูล และให้ สิทธิประชาชนในการ ตรวจสอบการทำงาน ของรัฐเพื่อลดโอกาส ทุจริต ตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๘. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สร้าง การรับรู้และความ เข้าใจให้กับทุกภาคส่วน ภายในจังหวัด เกี่ยวกับ ขั้นตอนและระยะเวลา	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้าง การรับรู้และความเข้าใจให้กับ ทุกภาคส่วนภายในจังหวัด เกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลา การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐคู่มือสำหรับประชาชน ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบทลงโทษตาม กฎหมายกรณีการให้หรือเรียก รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ใด ๒. เปิดเผยข้อมูลภาครัฐเพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารและให้สิทธิประชาชน ในการตรวจสอบการทำงานของ หน่วยงานของรัฐ เพื่อลดโอกาส ทุจริตตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. ประสานความร่วมมือและ บูรณาการการทำงานระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ	๓) ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และประชาชนทราบ ๔) จัดทำข้อมูล สถิติและเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ ๕) รายงานผลการดำเนินการให้ ประชาชนทราบ การสร้างช่องทางการรับรู้ เกี่ยวกับขั้นตอน และระยะเวลา การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐคู่มือสำหรับประชาชน ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การเปิดโอกาสให้ประชาชน มีส่วนร่วมและดำเนินการ ตามพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๐ สร้างช่องทางการรับแจ้ง ข้อมูลเบาะแส/เรื่องร้องเรียน เรื่องทุจริต การปฏิบัติหน้าที่	จำนวนช่องทางเผยแพร่ข้อมูล จำนวนช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จำนวนช่องทางที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือ ประชาชนในพื้นที่ได้รู้จักช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริต	- - -	ที่ทำการปกครอง จังหวัดลำพูน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ คู่มือ สำหรับประชาชน ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ตลอดจน	กระบวนการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ชุมชน เพื่อลดคดีทุจริตอย่างมี ประสิทธิภาพ	โดยมิชอบให้ผู้มีส่วนได้เสีย และประชาชนได้รับทราบ			
บทลงโทษตามกฎหมาย กรณีการให้หรือเรียกรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใด ๙. ประสานความ ร่วมมือและบูรณาการ การทำงานระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับกระบวนการป้องกัน และปราบปรามการ ทุจริตภายในจังหวัด เพื่อลดคดีทุจริตอย่างมี ประสิทธิภาพ	มาตรการจัดให้มีระบบและ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่า ตุ้ม	๑) พัฒนาระบบและช่องทางการ ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่าน ทางช่องทางออนไลน์ ให้อยู่บน หน้าเว็บไซต์หลักขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ต้องแยก ต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อ เป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้ง เบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ) และจัดให้มีช่องทางการ ติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วย ตนเอง และมีการรายงานผลการ ดำเนินการหรือความก้าวหน้า เรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๒) ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไป ตามกฎหมาย กรณีมีเรื่อง ร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ โดยมิชอบ ๓) ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากร	ภาคประชาชนและบุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่าตุ้ม	-	สำนักปลัด อบต.ท่าตุ้ม

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		และประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๔) ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ			
	มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลหาบชัย	๑. พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตผ่านทางช่องทางออนไลน์ ๒. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้ประชาชนทราบ	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาลตำบลหาบชัย
	โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	๑. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติดำเนินงาน ๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินงาน ๓. จัดทำป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ๔. จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน ๕. ประสานวิทยากรและจัดอบรมให้ความรู้	ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐเพิ่มขึ้น	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาลตำบลเหมืองง่า

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	กิจกรรมขับเคลื่อนการนำแนวทางการเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลศรีวิชัย ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อลดความเสี่ยงในคดีทุจริตของหน่วยงาน	ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม <u>กิจกรรมที่ ๑</u> อบรมสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อลดคดีทุจริตในหน่วยงาน <u>กิจกรรมที่ ๒</u> ร่วมและเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ห่างไกลจากคดีทุจริต และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รู้เท่าทันกลไกการทุจริตทุกรูปแบบ	<u>ผลผลิต (Output)</u> พนักงานและเจ้าหน้าที่หน่วยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ และมีกลไกการป้องกันทุจริต <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> เป็นแนวทางเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลศรีวิชัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด ทต.ศรีวิชัย
	๑. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลทาทูเงิน	๑) จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลทาทูเงิน ๒) จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลทาทูเงิน และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๓) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๔) ปรับปรุงขั้นตอนการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้อง	<u>ผลผลิต</u> มีประกาศใช้มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑ ฉบับ <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุกกองงาน เทศบาลตำบลทาทูเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒. มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน	กับผู้เสนองานในการจัดหาวัสดุเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๕) ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ๖) รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่รายงานผลแก่สาธารณชน ๑) จัดตั้งคณะทำงานมาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน ๒) ประชุมคณะทำงานฯ มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก ๓) คณะทำงานฯ กำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๓.๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน กำกับติดตามให้หน่วยงานที่	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีศูนย์หรือหน่วยรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๒) มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๓) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน และกระบวนการขั้นตอนเรื่องร้องเรียน ๔) มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้า ผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง ๕) มีการกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลท่าชุมเงิน ให้สามารถตอบสนอง ความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสมตามมาตรการที่กำหนดไว้ <u>ผลลัพธ์</u> ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลท่าชุมเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เกี่ยวข้อง จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง ๓.๒) การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - จัดทำคู่มือหรือแนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยคู่มือดังกล่าวแสดงรายละเอียด เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น - กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน - กำหนดช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส - จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ฯลฯ - จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ คู่มือแนวทางการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริต แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๕) ประกาศ/ประชาสัมพันธ์ มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลท่าขุมเงิน ให้ทุกหน่วยรับทราบ และเปิดเผยต่อสาธารณชน ๖) จัดทำฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียน มีการวิเคราะห์และกำหนดกำหนดแนวทางในการป้องกัน และแก้ไขไม่ให้เกิดปัญหาในลักษณะเดิมขึ้นอีก ๗) รายงานสรุปผลการดำเนินการ เรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ ๘) คณะทำงานฯ กำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมาตรการ ๙) ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ ๑๐) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ให้ผู้บริหารรับทราบ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓.โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	๑) จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ๒) สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็น และเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ ๓) สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ของเทศบาลตำบลท่าขุมเงิน ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติ คณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด	ผลผลิต ๑) มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ๒) มีแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ผลลัพธ์ ๑) มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้การป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ ๒) บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน ๓) การทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลดลงร้อยละ ๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	ผู้ตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลท่าขุมเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๔. กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	๔) สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย ๕) รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อผู้บริหารเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน และเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕ ๒) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับ	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒) สรุปข้อมูลผลการควบคุมภายในและจัดทำแผนปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพในการป้องกัน การทุจริต โดยกิจกรรมการควบคุมภายในร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข <u>ผลลัพธ์</u>	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลทาชูเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ประกอบด้วย (๑) การรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด (หนังสือรับรองการควบคุมภายใน : ปค.๑/ปค.๒/ปค.๓) (๒) การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน : ปค.๔) (๓) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน (รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน : ปค.๕) (๔) ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงาน (รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน : ปค.๖) ๓) เสนอรายงานผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙	๑) ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๘๐ ในระดับมาก) ๒) การเผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ส่งผลให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส ๓) การทุจริตเทศบาลตำบลท่าชุมเงินลดลง ร้อยละ ๕		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๕.มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลทาชูเงิน	๔) นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายในเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น ๕) เผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ๑) จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ ๒) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๓) คณะทำงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ๔) คณะทำงานดำเนินการจัดทำนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ๕) ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์ขององค์กร	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต จำนวน ๑ ชุด ๒) มีนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต อย่างน้อยจำนวน ๕ เรื่อง ๓) มีการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อย ๑ ช่องทาง (เผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) <u>ผลลัพธ์</u> เรื่องร้องเรียนการทุจริต/คดีการทุจริต ประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลทาชูเงิน ลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลทาชูเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๖. มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตของเทศบาลตำบลหาขุมเงิน	ปกครองส่วนท้องถิ่น และช่องทางอื่นๆ ๖) มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจมาตรการ และการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงการทุจริตอย่างเคร่งครัด ๗) ติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๘) รายงานผลการดำเนินการ ๑) กำหนดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ๒) กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียน ๓) ประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๔) กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/แนวทางดำเนินการต่อ	<u>ผลผลิต</u> มีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต <u>ผลลัพธ์</u> ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจากจำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน,จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาลตำบลหาขุมเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) กำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการลงโทษผู้กระทำความผิดการทุจริต ๖) กำหนดช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๗) กำหนดกระบวนการติดตามตรวจสอบผู้กระทำความผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ๘) จัดทำคู่มือ/แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะ ต้องแยกออกจากคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ (๑) วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน (๒) ขั้นตอน/วิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		(๓) ส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ (๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ และประกาศเผยแพร่กระบวนการ ขั้นตอนในการดำเนินการ ร้องเรียนให้บุคลากร และ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๕) จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม ๑๐) จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๑๑) รายงานผลการดำเนินการ			
	๗. มาตรการจัดให้มีระบบ และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลทาชูเงิน	๑) พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่านทางช่องทางออนไลน์ ให้อยู่บนหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต้องแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ	<u>ผลผลิต</u> มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวกรวดเร็วและปลอดภัยสำหรับผู้ร้องเรียน <u>ผลลัพธ์</u> ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจากจำนวนข้อร้องเรียนจาก	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลทาชูเงิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		มิชอบ)และจัดให้มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๒) ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ๓) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๔) ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ	ประชาชน,จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)		
	๑. โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ๒) ประสานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเตรียมการดำเนินโครงการ	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการจัดอบรมความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปี	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลป่าซาง

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๓) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ๔) จัดทำเอกสารส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๕) อบรมให้ความรู้โดยวิทยากรพร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม ๖) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ ๗) รายงานผลการดำเนินการ	๒) บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (ทำแบบทดสอบ/แบบประเมิน) <u>ผลลัพธ์</u> เทศบาลตำบลป่าซางมีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล/แบบสอบถามประชาชน)		
	๒. มาตรการ NO Gift Policy	๑) ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้” ๒) จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy ๓) ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy ๔) เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กร และสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน ๕) ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift Policy	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีประกาศใช้ NO Gift Policy จำนวน ๑ ฉบับ ๒) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตำบลป่าซางดำเนินการตามแนวทาง NO Gift Policy จำนวนร้อยละ ๑๐๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมิน/แบบสำรวจ) <u>ผลลัพธ์</u> ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓. มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลป่าซาง	๖) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดตั้งคณะทำงานมาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียนของเทศบาลตำบลป่าซาง ๒) ประชุมคณะทำงานฯ มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลป่าซาง เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก ๓) คณะทำงานฯ กำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๓.๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป - กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลป่าซาง - กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง - กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการ	๑) เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลป่าซาง ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม ๒) พัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว สะดวกและเหมาะสม	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		จัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง ๓.๒) การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - จัดทำคู่มือหรือแนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยคู่มือดังกล่าวแสดงรายละเอียด เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่อง			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น - กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน - กำหนดช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานผ่านทางช่องทาง ออนไลน์ โดยแยกต่างหากจาก ช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการ คุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส - จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการ จัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวน เรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ฯลฯ ๔) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ คู่มือแนวทางการจัดการต่อเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต แนวทาง ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่ เกี่ยวข้องกับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทาง ปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ เป็น มาตรฐานเดียวกัน			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๕) ประกาศ/ประชาสัมพันธ์ มาตรการจัดการเรื่องราวร้อง ทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบล ปาซาง ให้ทุกหน่วยรับทราบ และ เปิดเผยต่อสาธารณชน ๖) จัดทำฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียน มีการวิเคราะห์และกำหนด แนวทางในการป้องกัน และแก้ไข ไม่ให้เกิดปัญหาในลักษณะเดิมขึ้น อีก ๗) รายงานสรุปผลการดำเนินการ เรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และ เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ ๘) คณะทำงานฯ กำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ ดำเนินการตามมาตรการ ๙) ประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนผู้ใช้บริการ ๑๐) รายงานสรุปผลการ ดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อม ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข ให้ผู้บริหารรับทราบ และ เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ			
	๔. กิจกรรม “ควบคุมการ เบิกจ่ายเงินตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี”	๑) จัดตั้งคณะทำงานควบคุมการ เบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒) จัดประชุมบุคลากรทุกสำนัก/ กอง/ฝ่าย เพื่อติดตาม	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีการจัดประชุมเพื่อติดตาม ความก้าวหน้า/รายงานการใช้จ่าย งบประมาณ อย่างน้อย ไตรมาสละ ๑ ครั้ง	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน/ประจำไตรมาส ๓) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณในลักษณะการสอบยันความถูกต้อง (Cross Check) ๔) ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณตามที่คณะทำงานกำหนด ๕) รายงานผลการดำเนินการ	๒) มีการดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณในลักษณะการสอบยันความถูกต้อง (Cross Check) <u>ผลลัพธ์</u> ข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายงบประมาณลดลงร้อยละ ๘๐		
	๕. กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลป่าซาง”	๑) จัดทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อม	<u>ผลผลิต</u> มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง <u>ผลลัพธ์</u> จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต/การปฏิบัติงานของหน่วยงานลดลง	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		คณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้ ๑.๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน ๑.๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ๑.๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ ๑.๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๑.๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ๑.๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒) ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๓) ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น ศึกษาข้อมูลและเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น -			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว ๔) รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด ๕) วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ๖) ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๗) รายงานผลการดำเนินงาน ๑) ดำเนินการชี้แจงให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและ	ผลผลิต มีคำสั่งมอบหมายงาน,มอบอำนาจ,รักษา ราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๖. มาตรการกระจายอำนาจของเทศบาลตำบลป่าซาง	ผู้รับผิดชอบ แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๒) เพิ่มการมอบอำนาจบางเรื่องให้ระดับรองผู้บริหารหรือพนักงานท้องถิ่นในการอนุมัติ อนุญาต ๓) จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รักษาการ แทน กรณี ไม่อาจปฏิบัติงานได้ ๔) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ เช่น คำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล ปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ ๕) กรณีการลงนามอนุมัติ อนุญาตตามกฎหมายเฉพาะ มีการจัดทำบัญชีสรุปการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่ง ๖) กรณีอำนาจเฉพาะของผู้บริหารไม่สามารถมอบอำนาจได้หรือผู้บริหารท้องถิ่นมอบอำนาจให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงให้	<u>ผลลัพธ์</u> ๑) ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ) ๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ/จำนวนเรื่องร้องเรียนทุจริต ลดลง		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๗. กิจกรรม “วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี” ๘. มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของเทศบาลตำบลป่าซาง	จัดทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบด้วย ๗) จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ ๘) จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ๙) ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน ๑๐) รายงานผลการดำเนินการ ๑) จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๔) รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างแก่ผู้บริหาร เพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป ๕) เผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรของหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบทั่วกัน ๑) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและ	ผลผลิต ๑) รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี จำนวน ๑ ฉบับ ๒) มีการเผยแพร่ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีแก่สาธารณชน อย่างน้อย ๓ ช่องทาง ผลลัพธ์ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณถัดไปลดลง ผลผลิต มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ ผลลัพธ์	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		หนังสือสั่งการ เช่น คำสั่ง มอบหมายงานของ นายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ นายกเทศมนตรี มอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รอง ปลัดเทศบาล ปลัดเทศบาล มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ เป็นต้น ๒) จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุก ส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจ ให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบ และถือปฏิบัติ ๓) จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ ๔) ให้ผู้รับมอบหมายงานตาม คำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุก เดือน	๑) ประชาชนผู้รับบริการของเทศบาลตำบล ป่าซาง มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ/จำนวน เรื่องร้องเรียนทุจริต ลดลง		
	๙. มาตรการบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตของ เทศบาลตำบลป่าซาง	๑) จัดทำมาตรการและขออนุมัติ ดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ ๒) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงการทุจริต ๓) คณะทำงานดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงการ	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีรายงานการประเมินความเสี่ยงของการ ดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนิน โครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต จำนวน ๑ ชุด ๒) มีนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางใน การบริหารจัดการความเสี่ยงของการ	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ๔) คณะทำงานดำเนินการจัดทำนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ๕) ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และช่องทางอื่นๆ ๖) มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจมาตรการ และการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงการทุจริตอย่างเคร่งครัด ๗) ติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๘) รายงานผลการดำเนินการ	ดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต อย่างน้อยจำนวน ๕ เรื่อง ๓) มีการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อย ๑ ช่องทาง (เผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) <u>ผลลัพธ์</u> เรื่องร้องเรียนการทุจริต/คดีการทุจริต ประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลป่าซาง ลดลง		
	๑๐. โครงการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรมและ	๑. สืบรวจความต้องการในการพัฒนานตนเองของพนักงาน	ผลผลิต - <u>ผลลัพธ์</u>	๑๐,๐๐๐	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	จ ร ย ิ ฐ ร ร ม แ ล ะ เ พิ ่ม ประสิทธิภาพพนักงาน ลูกจ้างของเทศบาลตำบลป่า ซาง อำเภอป่าซาง จังหวัด ลำพูน	เทศบาลตำบลป่าซางและบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โครงการต่อนายกเทศมนตรีตำบล ป่าซาง ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลโครงการ ๔. ดำเนินการฝึกอบรม ๕. ทดสอบความรู้ก่อน – หลังการ อบรม ๖. สรุปและประเมินผลโครงการ	๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตลอดจน ลูกจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใน เทศบาลตำบลป่าซาง ได้มีความรู้ด้านการ ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และการปฏิบัติ ราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตลอดจน ลูกจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใน เทศบาลตำบลป่าซาง ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติ ราชการด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ๓. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตลอดจน ลูกจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใน เทศบาลตำบลป่าซาง มีความรู้และ ประสบการณ์ที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะในการ ปฏิบัติราชการ เพื่อสนองความต้องการของ ประชาชน โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของ ประชาชน ๔. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตลอดจน ลูกจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใน เทศบาลตำบลป่าซาง เกิดความร่วมมือแบบ บูรณาการ การปฏิบัติราชการระหว่าง ในการ		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล ตำบลป่าซาง ๕. ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความพึงพอใจใน การดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐		
	๑.โครงการเชิดชูเกียรติ บุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไป ตามมาตรฐาน ด้วยความ วิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์ สุจริต	๑) แต่งตั้งคณะกรรมการเชิดชู เกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงาน เป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความ วิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต ๒) คณะกรรมการกำหนด หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากร เพื่อเชิดชูเกียรติ ๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การ คัดเลือก และเผยแพร่ให้บุคลากร ให้ทราบ ๔) เชิญชวนให้สำนัก/กองใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่ง บุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์เพื่อเข้ารับการ คัดเลือก ๕) คณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกบุคลากรเพื่อเชิดชูเกียรติ บุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตาม มาตรฐาน ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต ๖) ประกาศผลการคัดเลือก ๗) มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ บุคลากรที่ได้รับการเชิดชูเกียรติ ๘) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ บุคลากรที่ได้รับการเชิดชูเกียรติ	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการ ปฏิบัติงานลดลง	๕,๐๐๐	สำนักปลัด ทต.ท่าปลาตูก

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๒.มาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร	ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน และสาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว เป็นต้น ๑) จัดทำมาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือนของบุคลากร ๒) จัดทำประกาศและแนวทางในการดำเนินการตามมาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือนของบุคลากร และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๓) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ	จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ/จำนวนเรื่องร้องเรียนทุจริต ลดลง	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓. มาตรการ NO Gift Policy	กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๖) คณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวม และเสนอผลการพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๗) คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณา ทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการเสนอมา ๑) ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้”	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน	-	

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๒) จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy ๓) ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy ๔) เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กร และสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน ๕) ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift Policy ๖) รายงานผลการดำเนินการ			
	๑. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ป้องกันการประทุพติมิชอบหรือการทุจริต และเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจนทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุ ๒) เพื่อเป็นมาตรการถ่วงดุลแห่งอำนาจ (Check and Balance) ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรร การใช้ทรัพยากรขององค์กรเป็นไปอย่างเหมาะสมตามลำดับความสำคัญ เพื่อให้ได้ผลงานที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ๓) เพื่อนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงให้เกิด	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ๒) มีแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน <u>ผลลัพธ์</u> ๑) มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ ๒) บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓) การทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลดลงร้อยละ ๕	ไม่ใช้งบประมาณ	หน่วยงานตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรในเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๗๐ คน <u>วิธีการดำเนินการ</u> ๑) จัดทำแผนปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ๒) สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ ๓) สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ของเทศบาลตำบลวังดิน ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติ คณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และประหยัด ๔) สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย ๕) รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อผู้บริหารเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน และเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน			
	๒) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และ	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า	ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียทางการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น ๒) เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ๓) เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไข สัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน ๔) เพื่อให้การควบคุมภายในของระบุนี้อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๗๐ คน	ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒) สรุปข้อมูลผลการควบคุมภายในและจัดทำแผนปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต โดยกิจกรรมการควบคุมภายในร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข <u>ผลลัพธ์</u> ๑) ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๘๐ ในระดับมาก) ๒) การเผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ส่งผลให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส ๓) การทุจริตเทศบาลตำบลวังดินลดลงร้อยละ ๕		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕ ๒) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ประกอบด้วย (๑) การรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด (หนังสือรับรองการควบคุมภายใน : ปค.๑/ปค.๒/ปค.๓) (๒) การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน : ปค.๔) (๓) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน (รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน : ปค.๕)			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๓. โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	(๔) ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงาน (รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน : ปค.๖) ๓) เสนอรายงานผลการควบคุมภายใน ตาม หลัก เกณฑ์ กระบวนการ คลัง ว่าด้วย มาตรฐาน และ หลัก เกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ ๔) นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น ๕) เผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ณ ที่ทำการ และ เว็บไซต์ ของ หน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน วัตถุประสงค์ ๑) เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิก สภาเทศบาลตำบลวังดิน ได้ เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ๒) เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังดิน ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้	ผลผลิต ๑) มีการจัดอบรมความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี ๒) ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังดิน มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม	ไม่ใช่ งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังดิน จำนวน ๑๗ คน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) จัดทำโครงการ/แผนงาน ๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ๓) จัดเตรียมการอบรม ได้แก่ จัดทำกำหนดการ ประสานวิทยากร จัดทำเอกสารประกอบการอบรม จัดเตรียมสถานที่ เชิญกลุ่มเป้าหมาย ฯลฯ ๔) อบรมให้ความรู้ตามกำหนดการ ๕) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ ๖) รายงานผลการดำเนินการ	<u>ผลลัพธ์</u> ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังดินบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใสเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ		
	๔. มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตของเทศบาลตำบลวังดิน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม	<u>ผลผลิต</u> มีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต <u>ผลลัพธ์</u> ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๒) เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ๓) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ภาคประชาชนและบุคลากรของเทศบาลตำบลวังดิน <u>วิธีดำเนินการ</u> ๑) กำหนดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ๒) กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียน ๓) ประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๔) กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจากจำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน,จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)		

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๕) กำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต ๖) กำหนดช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๗) กำหนดกระบวนการติดตามตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ๘) จัดทำคู่มือ/แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะ ต้องแยกออกจากคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ (๑) วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน (๒) ขั้นตอน/วิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน (๓) ส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ (๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๕. มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลวังดิน	และประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๙) จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม ๑๐) จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๑๑) รายงานผลการดำเนินการ <u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อให้มีระบบ/ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัย สำหรับบุคลากรและประชาชน ๒) เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ภาคประชาชนและบุคลากรของเทศบาลตำบลวังดิน <u>วิธีดำเนินการ</u>	<u>ผลผลิต</u> มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวกรวดเร็วและปลอดภัยสำหรับ ผู้ร้องเรียน <u>ผลลัพธ์</u> ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจากจำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน,จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาลและกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลวังดิน

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๑) พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่านทางช่องทางออนไลน์ให้อยู่บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต้องแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ) และจัดให้มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเองและมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๒) ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ๓) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๔) ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บน			

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ			
	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย	๑) จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ ๒) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๓) คณะทำงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ๔) คณะทำงานดำเนินการจัดทำนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ๕) ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และช่องทางอื่นๆ ๖) มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจมาตรการและการ	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต จำนวน ๑ ชุด ๒) มีนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ๓) มีการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อย ๑ ช่องทาง (เผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) <u>ผลลัพธ์</u> เรื่องร้องเรียนการทุจริต/คดีการทุจริต ประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายลดลง	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด อบต.นาทราย

ลักษณะสำคัญของงาน	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงการทุจริตอย่างเคร่งครัด			
	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริต	๑) จัดทำโครงการ/ แผนงาน ๒) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓) ประชาสัมพันธ์โครงการ วันเวลา และสถานที่ให้แก่ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.เข้าร่วมอบรม และประสานงานติดต่อวิทยากร ๔) ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้โดยวิทยากร พร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม ๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ๖) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ผลผลิต ๑) มีการจัดการอบรม จำนวน ๑ ครั้ง ๒) คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง มีความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล/แบบทดสอบ) <u>ผลลัพธ์</u> ๑) คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง มีพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริต โปร่งใส ๒) ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดการทุจริตคอร์รัปชัน	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.ทุ่งหัวช้าง