

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการพัสดุภาครัฐและการบริหารงาน ด้านการเงินการคลังภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒” สำหรับหน่วยงานในจังหวัดลำพูน

๑. หลักการและเหตุผล

ปัญหาใหญ่ของการพัฒนาประเทศ คือ การทุจริตคอร์รัปชัน ส่งผลกระทบต่อสังคม เศรษฐกิจและการเมืองทั้งระดับภูมิภาคและระดับประเทศ เพราะการที่คนเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง ทำให้เกิดการเอารัดเอาเปรียบ สร้างความไม่เท่าเทียมกัน ปิดกั้นการกระจายรายได้ที่เหมาะสม การคอร์รัปชันทำให้ผู้มีอำนาจเลือกกำหนดนโยบายสาธารณะหรือการลงทุนของรัฐอย่างผิดพลาด เช่น การลงทุนที่ล่าช้าสิ่งแวดล้อมเกิดการถ่ายเทพยากรของรัฐหรือเบียดบังทรัพยากรธรรมชาติไปเพื่อคนเมือง แต่ละเลยคนในชนบท เกิดความเสียหายในการบริหารจัดการและการรั่วไหลของงบประมาณ การสร้างเครือข่ายพวกพ้องและระบบอุปถัมภ์ได้ทำลายระบบคุณธรรมจริยธรรมและคุณค่าของชาติ คุณค่าของความรู้ความสามารถไป

ทั้งนี้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันส่วนใหญ่มาจากการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Procurement Management) ทำให้ประเทศต้องสูญเสียงบประมาณแผ่นดินซึ่งเป็นภาษีของประชาชนไปเข้ากระเป่าของนักการเมือง ข้าราชการ และนักธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในแต่ละปี เป็นจำนวนมหาศาล ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในภาครัฐ จำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจ ภาคประชาสังคม ข้าราชการ เครือข่ายหรือองค์กรที่ทำงานโดยไม่แสวงหาผลกำไร การสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนผ่านมาตรการที่โปร่งใส สร้างการมีส่วนร่วมคิด ร่วมตรวจสอบ ตลอดจนการสร้างเสริมความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ นับว่าเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง

จากความสำคัญข้างต้น จังหวัดลำพูน ตระหนักถึงปัญหาด้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และให้ความสำคัญต่อความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการสนับสนุน ส่งเสริม ความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและยกระดับให้งานด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีความเป็นมาตรฐาน ตลอดจนปัจจุบันพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องให้ความสำคัญในลำดับต้น ๆ ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐให้แก่บุคลากรผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามหลักการและสาระสำคัญของกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของทางราชการ ที่ปรับปรุงใหม่ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จึงเห็นควรจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการพัสดุภาครัฐและการบริหารงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒” เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้องเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และสาระสำคัญของพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดลำพูน เกิดความรู้ความเข้าใจในด้านการพัสดุภาครัฐ สามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุได้อย่างถูกต้อง คำนึงถึงความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และตรวจสอบได้ และเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานการเงินการคลังในเรื่องสำคัญที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย สามารถปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการที่ได้ปรับปรุงใหม่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และฝึกทักษะในเรื่องการปฏิบัติงานบนระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลกระทบด้านการควบคุมภายใน

๒.๔ เพื่อสามารถปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการที่ได้ปรับปรุงใหม่

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร ของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ จำนวน ๑๙๒ คน

๑. ส่วนราชการส่วนกลาง	(หน่วยงานละ ๑ คน)	จำนวน	๓๓ คน
๒. ส่วนราชการส่วนภูมิภาค	(หน่วยงานละ ๑ คน)	จำนวน	๓๓ คน
๓. องค์กรตามรัฐธรรมนูญ	(หน่วยงานละ ๑ คน)	จำนวน	๓ คน
๔. หน่วยงานอิสระของรัฐ	(หน่วยงานละ ๑ คน)	จำนวน	๒ คน
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(หน่วยงานละ ๑ คน)	จำนวน	๕๘ คน
๖. หน่วยงานย่อยระดับอำเภอ	(หน่วยงานละ ๑ คน)	จำนวน	๕๒ คน
๗. เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงาน		จำนวน	๑๑ คน
รวมทั้งสิ้น			๑๙๒ คน

๔. วิธีการ/ดำเนินงาน

๔.๑ จัดฝึกอบรมโดยการบรรยาย สาธิต แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และตอบข้อซักถาม ใน ๒ หัวข้อ ได้แก่
๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ๒) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลกระทบด้านการควบคุมภายใน หัวข้อละ ๑ วัน จำนวน ๒ รุ่น เป้าหมายหัวข้อละ ๑๘๓ คน ดังนี้

๔.๑.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- รุ่นที่ ๑ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๒๓ คน จำนวน ๑ วัน

ส่วนราชการส่วนกลาง (๓๓*๑)	๓๓ คน
ส่วนราชการส่วนภูมิภาค (๓๓*๑)	๓๓ คน
องค์กรตามรัฐธรรมนูญ (๓*๑)	๓ คน
หน่วยงานอิสระของรัฐ (๒*๑)	๒ คน
หน่วยงานย่อยระดับอำเภอ (๕๒*๑)	๕๒ คน
รวม	๑๒๓ คน

- รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๑ วัน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (๑*๒)	๒ คน
เทศบาลเมือง (๑*๒)	๒ คน
เทศบาลตำบล (๓๙*๑)	๓๙ คน
องค์การบริหารส่วนตำบล (๑๗*๑)	<u>๑๗</u> คน
รวม	<u>๖๐</u> คน

๔.๑.๒ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลกระทบต่อด้านการควบคุมภายใน

- รุ่นที่ ๑ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๒๓ คน จำนวน ๑ วัน

ส่วนราชการส่วนกลาง (๓๓*๑)	๓๓ คน
ส่วนราชการส่วนภูมิภาค (๓๓*๑)	๓๓ คน
องค์กรตามรัฐธรรมนูญ (๓*๑)	๓ คน
หน่วยงานอิสระของรัฐ (๒*๑)	๒ คน
หน่วยงานย่อยระดับอำเภอ (๕๒*๑)	<u>๕๒</u> คน
รวม	<u>๑๒๓</u> คน

- รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๑ วัน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (๑*๒)	๒ คน
เทศบาลเมือง (๑*๒)	๒ คน
เทศบาลตำบล (๓๙*๑)	๓๙ คน
องค์การบริหารส่วนตำบล (๑๗*๑)	<u>๑๗</u> คน
รวม	<u>๖๐</u> คน

๔.๒ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยการบรรยาย ฝึกปฏิบัติและตอบข้อซักถาม ในเรื่องเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จำนวน ๒ รุ่น เป้าหมาย ๑๐๘ คน ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๑ วัน

- ส่วนราชการส่วนกลาง, ส่วนราชการส่วนภูมิภาค องค์กรตามรัฐธรรมนูญ, หน่วยงานอิสระของรัฐ หน่วยงานย่อยระดับอำเภอ	รวม <u>๕๐</u> คน
---	------------------

- รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๘ คน จำนวน ๑ วัน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (๑*๑)	๑ คน
เทศบาลเมือง (๑*๑)	๑ คน
เทศบาลตำบล (๓๙*๑)	๓๙ คน
องค์การบริหารส่วนตำบล (๑๗*๑)	<u>๑๗</u> คน
รวม	<u>๕๘</u> คน

๕. ขอบเขต/เนื้อหา

๕.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๒ สารสำคัญของพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลกระทบด้านการควบคุมภายใน

๕.๓ การฝึกปฏิบัติบนระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๖. วิทยากรการฝึกอบรม

วิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๗. สถานที่ดำเนินการ

๑. ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางจังหวัดลำพูน

๒. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของวิทยาลัยเทคนิคลำพูน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๙. งบประมาณ

งบประมาณ ๑๔๕,๐๐๐.- (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณตามแผนงานบูรณาการ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของจังหวัด (ประมาณการค่าใช้จ่ายตามเอกสารแนบ)

๑๐. การประเมินผล

๑๐.๑ ช่วงเวลาการฝึกอบรม ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถามผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๐.๒ สรุปผลการประเมินฝึกอบรม จัดทำรายงานสรุปผลโครงการเสนอผู้บริหาร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานบนระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้อง

๑๑.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลกระทบด้านการควบคุมภายใน

๑๑.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการที่ได้ปรับปรุงใหม่

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ

งบประมาณตามแผนงานบูรณาการ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของจังหวัด
จำนวนเงิน ๑๔๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑. ฝึกอบรมโดย บรรยายให้ความรู้ ในหัวข้อ

๑.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน

รุ่นที่ ๑ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๒๓ คน จำนวน ๑ วัน

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

จำนวน ๑๒๓ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๑๒๓*๖๐) เป็นเงิน ๗,๓๘๐.- บาท

๒. ค่าอาหารกลางวัน

จำนวน ๑๒๓ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (๑๒๓*๑๐๐) เป็นเงิน ๑๒,๓๐๐.- บาท

๓. ค่าเอกสาร

จำนวน ๑๒๓ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๑๒๓*๖๐) เป็นเงิน ๗,๓๘๐.- บาท

๔. ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท

เป็นเงิน ๓,๖๐๐.- บาท

๕. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

เป็นเงิน ๓๔๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๓๑,๐๐๐.- บาท

รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๑ วัน

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

จำนวน ๖๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๖๐*๖๐) เป็นเงิน ๓,๖๐๐.- บาท

๒. ค่าอาหารกลางวัน

จำนวน ๖๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (๖๐*๑๐๐) เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

๓. ค่าเอกสาร

จำนวน ๖๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๖๐*๖๐) เป็นเงิน ๓,๖๐๐.- บาท

๔. ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท

เป็นเงิน ๓,๖๐๐.- บาท

๕. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๗,๕๐๐.- บาท

๑.๒ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลกระทบด้านการควบคุมภายใน
จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน

รุ่นที่ ๑ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๒๓ คน จำนวน ๑ วัน

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
จำนวน ๑๒๓ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๑๒๓*๖๐)	เป็นเงิน	๗,๓๘๐.-	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน			
จำนวน ๑๒๓ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (๑๒๓*๑๐๐)	เป็นเงิน	๑๒,๓๐๐.-	บาท
๓. ค่าเอกสาร			
จำนวน ๑๒๓ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๑๒๓*๖๐)	เป็นเงิน	๗,๓๘๐.-	บาท
๔. ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.-	บาท
๕. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เป็นเงิน	<u>๓๔๐.-</u>	บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๓๑,๐๐๐.-</u>	บาท

รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๑ วัน

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
จำนวน ๖๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๖๐*๖๐)	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.-	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน			
จำนวน ๖๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (๖๐*๑๐๐)	เป็นเงิน	๖,๐๐๐.-	บาท
๓. ค่าเอกสาร			
จำนวน ๖๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๖๐*๖๐)	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.-	บาท
๔. ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.-	บาท
๕. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เป็นเงิน	<u>๗๐๐.-</u>	บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๑๗,๕๐๐.-</u>	บาท

๒. จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน

รุ่นที่ ๑ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๑ วัน

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๕๐*๖๐)	เป็นเงิน	๓,๐๐๐.-	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน			
จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (๕๐*๑๐๐)	เป็นเงิน	๕,๐๐๐.-	บาท
๓. ค่าเอกสาร			
จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๕๐*๖๐)	เป็นเงิน	๓,๐๐๐.-	บาท
๔. ค่าวิทยากรหลัก จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.-	บาท
๕. ค่าวิทยากรผู้ช่วย จำนวน ๒ คน			
จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๔๐๐ บาท (๒*๖*๔๐๐)	เป็นเงิน	๔,๘๐๐.-	บาท
๖. ค่าเช่าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	เป็นเงิน	๓,๕๐๐.-	บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เป็นเงิน	<u>๑๐๐.-</u>	บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๒๓,๐๐๐.-</u>	บาท

รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๘ คน จำนวน ๑ วัน

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
จำนวน ๕๘ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๕๘*๖๐)	เป็นเงิน	๓,๔๘๐.-	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน			
จำนวน ๕๘ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (๕๘*๑๐๐)	เป็นเงิน	๕,๘๐๐.-	บาท
๓. ค่าเอกสาร			
จำนวน ๕๘ คน ๆ ละ ๖๐ บาท (๕๘*๖๐)	เป็นเงิน	๓,๔๘๐.-	บาท
๔. ค่าวิทยากรหลัก จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.-	บาท
๕. ค่าวิทยากรผู้ช่วย จำนวน ๒ คน			
จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๔๐๐ บาท (๒*๖*๔๐๐)	เป็นเงิน	๔,๘๐๐.-	บาท
๖. ค่าเช่าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	เป็นเงิน	๓,๕๐๐.-	บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เป็นเงิน	<u>๓๔๐.-</u>	บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๒๕,๐๐๐.-</u>	บาท

หมายเหตุ : (๑) ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายกันได้ทุกรายการตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๒) วัน เวลา และสถานที่ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ตามสถานการณ์ปัจจุบัน

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๑๓. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาววิรัชพัชร บัวเทศ)

นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
คลังจังหวัดลำพูน

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

เห็นชอบโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการพัสดุภาครัฐและการบริหารงาน
ด้านการเงินการคลังภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒” จำนวนเงิน ๑๔๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพัน
บาทถ้วน)



(นายสำเริง ไชยเสน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการพัสดุภาครัฐและการบริหารงาน
ด้านการเงินการคลังภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒” จำนวนเงิน ๑๔๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพัน
บาทถ้วน)



(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน