



ประกาศจังหวัดลำพูน

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไป ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ จึงกำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัด ประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่ม รอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น จังหวัดลำพูน จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการ พิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดลำพูน ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วน ภูมิภาคจังหวัดลำพูนตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมิน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้แก่

- ๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา
- ๒) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับ

บัญชา

๓) นายอำเภอสำหรับปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

๔) ปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ

ที่อยู่ในบังคับบัญชา

๕) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม ๑) ๒) ๓) หรือ ๔) แล้วแต่กรณี

การมอบหมายตาม ๕) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่เป็นการประเมิน ผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในจังหวัดหรือ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานผู้ได้รับการประเมิน ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วแต่กรณี เป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมิน ของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน

/ข้อ ๓ การประเมินผล...

ข้อ ๓ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ
ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ กันยายน

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน
และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่
ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน
และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ ร้อยละ ๕๐

ผลสัมฤทธิ์ของงานให้ประเมินจากปริมาณผลงานคุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือ ตรงตามเวลา
ที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของทรัพยากรเป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน
ตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนดให้คะแนนเท่ากับ ๓ จาก ๕ คะแนน โดยผู้ประเมินตามข้อ ๒ เป็นผู้ประเมิน

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม
และสมรรถนะหลักที่จังหวัดลำพูนกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ในแต่ละรอบการประเมิน แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ ดีเด่น
ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยคะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๖ การประเมินการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงาน ต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐาน
และเป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จังหวัดลำพูนกำหนด(แนบท้ายประกาศแบบประเมิน
ผลสัมฤทธิ์ของงาน แบบประเมินสมรรถนะ และแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ)

ข้อ ๗ ให้ส่วนราชการจัดเก็บต้นฉบับแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
ข้าราชการในสังกัดไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ หรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม และส่งสำเนาให้กับ
กองการเจ้าหน้าที่ที่หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจัดเก็บไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่น
ที่เหมาะสม

ข้อ ๘ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาค
จังหวัดลำพูน จะใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มพูน
ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น และอาจนำไปใช้ในการประกอบการตัดสินใจ
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ เช่นการให้รางวัลประจำปี รางวัลใจ และค่าตอบแทนต่างๆ

ข้อ ๙ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑) จังหวัดลำพูนประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการก่อนเริ่ม
รอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกัน
เกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้
ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้กำหนดไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรม การปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญอย่างน้อยหนึ่งคนในส่วนราชการลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวด้วย

๖) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบกันโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๗) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ (๒) โดยความเห็นชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่กำกับดูแลส่วนราชการ จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติของราชการในหน่วยงานของตน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการระดับจังหวัดก่อนนำเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐ เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



ประกาศจังหวัดลำพูน
เรื่อง การบริหารการเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒

เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ที่กำหนดให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการเงินการเลื่อนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหาร แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

ดังนั้น จึงขอประกาศการบริหารการเงินการเลื่อนเงินเดือน การกำหนดวงเงินการเงินการเลื่อนเงินเดือนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหารของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงานระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน โดยมีรายละเอียดตามแนวทางการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) แนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

แนวทางการโอนเงินเดือนของข้าราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
(แนบท้ายประกาศจังหวัดลำพูน
เรื่อง การบริหารการเงินการโอนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

ด้วย ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้ถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ และได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ และได้กำหนดฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการโอนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินเดือนข้าราชการของข้าราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ให้นำผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๒/ว๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศจังหวัดลำพูน ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน

๒. การแบ่งกลุ่มข้าราชการในการโอนเงินเดือน

ให้แบ่งกลุ่มข้าราชการในการบริหารการเงินและพิจารณาเลื่อนเงินเดือนออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๒.๑ กลุ่มประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ

๒.๒ กลุ่มประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน

๓. การบริหารการเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ให้แบ่งวงเงินในการโอนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการ ส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๓.๑ วงเงินร้อยละ ๒.๙๗

ให้จัดสรรแก่ข้าราชการในแต่ละกลุ่ม โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการ มาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๓.๒ วงเงินร้อยละ ๐.๐๓

ให้จัดสรรแก่ข้าราชการในแต่ละกลุ่ม โดยให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดลำพูน เป็นผู้เสนอรายชื่อต่อผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูนพิจารณา ซึ่งข้าราชการผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการ อยู่ในระดับดีมาก หรือดีเด่น และเป็นข้าราชการที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัดลำพูน นโยบายของรัฐบาล นโยบายจังหวัดลำพูน หรือสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอย่างมีประสิทธิภาพ หรือได้รับรางวัลเกียรติบัตร หรือมีการคิดค้นนวัตกรรมที่สามารถนำมาใช้จนได้รับประกาศรางวัล หรือเป็นผู้ปฏิบัติ ที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง

๔. กรณีการช่วยราชการ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

ข้าราชการที่ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ ณ ส่วนราชการอื่น เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ส่วนราชการที่มีข้าราชการไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ ณ ส่วนราชการอื่น ตัดชื่อและฐานการคำนวณวงเงินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการผู้นั้นออกจากหน่วยงานของตน เนื่องจากส่วนราชการที่ผู้นั้นไปช่วยราชการจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการและพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยถือเสมือนเป็นข้าราชการคนหนึ่งของส่วนราชการนั้น

ด่วนที่สุด

ที่ ลพ ๐๐๑๗.๕/ว ๗๗๒๕



ศาลากลางจังหวัดลำพูน

ถนนอินทยงยศ ลพ ๕๑๐๐๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดลำพูน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศจังหวัดลำพูน เรื่อง การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน
ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบรายงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยกำหนดให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ คือ รอบที่ ๑ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม และรอบที่ ๒ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน บัดนี้ ถึงหัวงเวลาของการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) แล้ว นั้น

เพื่อให้การโอนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ท่านดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดในวงเงิน ๒.๕๗% ของเงินเดือนรวมของข้าราชการในสังกัด โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนตามประกาศจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ วงเงิน ๐.๐๓ % ของเงินเดือนรวมของข้าราชการในสังกัด จังหวัดจะพิจารณาจัดสรรให้ข้าราชการที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัดลำพูน นโยบายของรัฐบาล นโยบายจังหวัดลำพูน หรือสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอย่างมีประสิทธิภาพ หรือได้รับรางวัลเกียรติบัตร หรือมีการคิดค้นนวัตกรรมที่สามารถนำมาใช้จนได้รับประกาศรางวัล หรือเป็นผู้ปฏิบัติที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง

/๒. จัดทำแบบรายงาน...

๒. จัดทำแบบรายงานผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ตามแบบรายงานฯ สิ่งที่ยื่นมาด้วย ๓
๓. จัดทำประกาศจังหวัดลำพูน เรื่อง อัตราร้อยละการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในแต่ละระดับ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๒
๔. จัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการในสังกัด

ในการนี้ ให้จัดส่งแฟ้มพร้อมเอกสารตามข้อ ๒ - ๔ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดลำพูน ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อตรวจสอบและนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ลงนามต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรชัฐ สัมพันธ์รัตน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๕๑-๑๑๙๒ ต่อ ๒๗๙๖๙

แบบรายงานผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ประจำปี ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๒)

สังกัด.....

๑. การบริหารการเงิน

- ๑.๑ จำนวนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มี.ค. ๖๒ คน
 ๑.๒ เงินเดือนรวมทั้งสิ้น บาท
 ๑.๓ วงเงิน ๒.๙๗% ที่จังหวัดจัดสรรให้ บาท
 ๑.๔ ใช้เงินในการเลื่อนเงินเดือนทั้งสิ้น บาท
 ๑.๕ จำนวนเงินคงเหลือ บาท

๒. อัตราร้อยละที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน

ระดับการประเมิน (คะแนน)	ร้อยละที่ได้เลื่อน	จำนวน (คน)
ระดับดีเด่น(-)		
ระดับดีมาก(-)		
ระดับดี(-)		
ระดับพอใช้(-)		
ระดับต้องปรับปรุง(-)		
ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน		

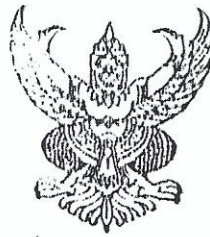
๓. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

ระดับการประเมิน	ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนการประเมิน	ร้อยละที่ได้เลื่อน
ดีเด่น	๑				
	๒				
ดีมาก	๑				
	๒				
ดี	๑				
	๒				
พอใช้	๑				
	๒				
ต้องปรับปรุง	๑				
	๒				
ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน	๑				
	๒				

รับรองว่าตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด



คำสั่งจังหวัดลำพูน
ที่ ๒๗/๑๖ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือน
ของข้าราชการพลเรือนสามัญระดับจังหวัด

ตามที่จังหวัดลำพูนได้มีคำสั่งจังหวัดลำพูนที่ ๒๐๕๔/๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒ นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนบางท่านได้ย้ายไปปฏิบัติราชการจังหวัดอื่น ทำให้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ที่ ก.พ. กำหนด ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๗๖ และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญระดับจังหวัดขึ้น โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน | ประธานกรรมการ |
| ผู้รับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | |
| ๒. ปลัดจังหวัดลำพูน | กรรมการ |
| ๓. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำพูน | กรรมการ |
| ๔. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน | กรรมการ |
| ๕. แรงงานจังหวัดลำพูน | กรรมการ |
| ๖. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดลำพูน | กรรมการ |
| ๗. พัฒนาการจังหวัดลำพูน | กรรมการ |
| ๘. ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดลำพูน | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้ากลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดลำพูน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักงานจังหวัดลำพูน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. เสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งในราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดลำพูน ยกเว้นรองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด และผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

/๒. เสนอความเห็น...

๒. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการวงเงินที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน
๓. เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายสุรชัย ชันอาสา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน